

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง 2568

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	บริหารธุรกิจบัณฑิต
	ชื่อย่อ	บธ.บ.
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Business Administration
	ชื่อย่อ	B.B.A.

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตมุ่งเน้นสร้างผู้ประกอบการยุคดิจิทัลและนักบริหารทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพบนพื้นฐานของจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม มีแนวคิดของผู้ประกอบการและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นการจัดการศึกษาตามแนวทางพิพัฒนาการนิยม (Progressivism) โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์ เพื่อเป็นนักปฏิบัติงานที่มีความยืดหยุ่น สามารถต่อยอดในสาขาอาชีพภายใต้ความไม่แน่นอนของสถานการณ์โลก

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

PLOs 1. นำนวัตกรรมทางธุรกิจไปใช้เพื่อการพัฒนาองค์กรได้ตามเป้าหมายขององค์กร

PLOs 2. ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ และปรับตัวได้ตามสถานการณ์

PLOs 3. ปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ

PLOs 4. ใช้เครื่องมือทางการจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจขององค์กร

PLOs 5. ปฏิบัติงานด้านบริหารธุรกิจในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะวิชาเอก (Major Learning Outcomes: MLOs) ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)

MLO1 วางแผนกลยุทธ์ทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ

MLO2 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อจัดการทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

MLO3 ปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)

MLO4 กำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

MLO5 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานและตัดสินใจทางธุรกิจ

MLO6 จัดตั้งและดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามแผนธุรกิจ

โครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	121 หน่วยกิต
1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป	24 หน่วยกิต
สารบัญชั้ศึกษาทั่วไป	18 หน่วยกิต
สาระ GE1 ภาษาและการสื่อสาร	4 หน่วยกิต
417-100G1 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด English Listening and Speaking	2((2)-0-4)
417-101G1 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน English Reading and Writing	2((2)-0-4)
GE2 การพัฒนาความคิด การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4 หน่วยกิต
การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	2 หน่วยกิต
117-201G2A การใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน Information Use for Investment Decisions	2((2)-0-4)
การคิดเชิงระบบ	2 หน่วยกิต
117-101G2B การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	2((2)-0-4)
GE3 การคิดแบบผู้ประกอบการ	2 หน่วยกิต
117-202G3 คิดประกอบการ Entrepreneurial Thinking	2((2)-0-4)
GE4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	2 หน่วยกิต
117-203G4 เทคโนโลยีและสารสนเทศในสังคมดิจิทัล Technology and Information in Digital Society	2((2)-0-4)
GE5 สุขภาวะองค์รวม	2 หน่วยกิต
264-101G5 การพัฒนาศักยภาพแห่งตน Human Potential Development	2((2)-0-4)
GE6 จิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน	2 หน่วยกิต
117-105G6 การพัฒนาที่ยั่งยืนกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Sustainable Development and Sufficent Economy Philosophy	2((2)-0-4)

GE7 การปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก	2	หน่วยกิต
724-106G7 นวัตกรรมลดโลกร้อนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Fighting Climate Change with Innovation for SDGs	2((2)-0-4)	
สาระเลือกศึกษาทั่วไป	6	หน่วยกิต
GE8 ด้านภาษา	2	หน่วยกิต
411-102G8 ภาษาไทย gen Z gen ed Thai gen Z gen Ed	2((2)-0-4)	
GE8 เลือก	4	หน่วยกิต
เลือกจากรายวิชาต่อไปนี้		
125-131G8 ทุนวัฒนธรรมสร้างสรรค์ Creative Cultural Capital	2((2)-0-4)	
125-162G8 หัตถกรรมสร้างสรรค์ Creative Craft	2((2)-0-4)	
437-161G8 ผู้นำแห่งอนาคตกับความรับผิดชอบต่อสังคม Leadership for Future and Social Responsibility	2((2)-0-4)	
196-161G8 การเป็นพลเมืองของชุมชนโลกกับการพัฒนาที่ยั่งยืน Global Citizenship and SDGs Awareness	2((2)-0-4)	
871-131G8 การจัดการธุรกิจดิจิทัลสมัยใหม่ Modern Digital Business Management	2((2)-0-4)	
870-142G8 คอนเทนต์ครีเอเตอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์ Content Creators and Influencers	2((2)-0-4)	

2. หมวดวิชาเฉพาะ **ไม่น้อยกว่า** **91** หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาบังคับร่วม **60** หน่วยกิต

441-101 ความเป็นผู้ประกอบการและความสามารถทางนวัตกรรม Entrepreneurship and Innovativeness	3((3)-0-6)
441-102 แนวคิดและการออกแบบองค์กร Concepts and Organizational Design	3((3)-0-6)
441-103 การบริหารพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กร Behavioral Management and Organizational Culture	3((3)-0-6)
441-104 หลักจริยธรรมทางธุรกิจกับการปฏิบัติงาน Principles of Business Ethics and Operation	3((3)-0-6)

441-105	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Systems	3((2)-2-5)
441-106	เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจ Business and Managerial Economics	3((3)-0-6)
441-201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3((3)-0-6)
441-202	นวัตกรรมทางการบัญชี Accounting Innovation	3((3)-0-6)
441-203	นวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ Innovation in Modern Marketing	3((3)-0-6)
441-204	การวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Analysis and Business Decision Making	3((2)-2-5)
441-205	การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน Risk Management and Internal Audit	3((3)-0-6)
441-206	นวัตกรรมทางการเงินและการลงทุน Financial Innovation and Investment	3((3)-0-6)
441-207	เครื่องมือการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ Business Analysis and Problem-Solving Tools	3((3)-0-6)
441-208	การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน Social Responsibility Management and Sustainable Development	3((3)-0-6)
441-209	การพัฒนาผู้นำองค์กร Organizational Leader Development	3((3)-0-6)
441-301	นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อการพัฒนาองค์กร Business Innovation for Organizational Development	3((3)-0-6)
441-302	วิธีวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Business Research Methods and Data Analysis	3((2)-2-5)
441-400	สหกิจศึกษา Co-operative Education	9(0-54-0)
2.2 วิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์		
- วิชาเอกบังคับ		
441-221	การจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหา Conflict Management and Problem Solving	3((3)-0-6)

441-222	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล Human Resource Planning Moving Toward the Digital Era	3((3)-0-6)
441-223	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3((3)-0-6)
441-224	ระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Information System	3((2)-2-5)
441-321	ระบบการบริหารผลงาน Performance Management	3((3)-0-6)
- วิชาเลือกเอก		16 หน่วยกิต
เลือก 3 หน่วยกิต จากกลุ่มการจัดการงาน (Managing Work) ดังต่อไปนี้		
441-231	การวิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Analytics	3((2)-2-5)
441-232	การนำเสนอข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology in Human Resources Presentations	3((2)-2-5)
441-233	ปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Artificial Intelligence in Human Resource Management	3((2)-2-5)
และเลือก 6 หน่วยกิต จากกลุ่มการจัดการองค์การ (Managing Organization) ดังต่อไปนี้		
441-331	การออกแบบค่าตอบแทนจูงใจ Incentive Design	3((3)-0-6)
441-332	กลยุทธ์การบริหารสวัสดิการ Strategies for Welfare Management	3((3)-0-6)
441-333	การสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่พนักงาน Building a Better Employee Experience	3((3)-0-6)
441-334	กลยุทธ์การจัดการความหลากหลายด้านทรัพยากรมนุษย์ Strategies for Managing Human Resource Diversity	3((3)-0-6)
และเลือก 3 หน่วยกิต จากกลุ่มการจัดการการเติบโต (Managing Growth) ดังต่อไปนี้		
441-335	นักทรัพยากรมนุษย์กับการเป็นหุ้นส่วนธุรกิจ Human Resource Business Partner	3((3)-0-6)
441-336	การบริหารความก้าวหน้าในอาชีพและผู้มีความสามารถสูง Career and Talent Management	3((3)-0-6)

441-337 การสร้างทีมในองค์กรเพื่อเพิ่มผลผลิต 3((3)-0-6)
(Team Building in Organizations to Increase Productivity)

และเลือก 1 ชุดวิชาจากกลุ่มชุดวิชามาตรฐานวิชาชีพการจัดการทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 4 หน่วยกิต
โดยเลือกจากชุดวิชาต่อไปนี้

441-341 ชุดวิชา การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 4((2)-4-6)
Module: Employee Recruitment and Selection

441-342 ชุดวิชา การบริหารค่าตอบแทน 4((2)-4-6)
Module: Compensation Management

441-343 ชุดวิชา พนักงานสัมพันธ์ 4((2)-4-6)
Module: Employee Relations

441-344 ชุดวิชา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 4((2)-4-6)
Module: Strategic Human Resource Development

2.3 วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

- วิชาบังคับเอก 15 หน่วยกิต

441-251 กลยุทธ์ธุรกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)
Business Strategies for Sustainable Development

441-252 แผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)
Business Plan for Sustainable Growth

441-253 การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อตัดสินใจทางธุรกิจ 3((2)-2-5)
Application of Artificial Intelligence for Business Decision Making

441-254 กฎหมายธุรกิจ 3((3)-0-6)
Business Law

441-351 การจัดตั้งและประกอบธุรกิจ 3((2)-2-5)
Business Establishment and Operation

- วิชาเลือกเอก 16 หน่วยกิต

เลือก 3 หน่วยกิต จากกลุ่มการจัดการงาน (Managing Work) ดังต่อไปนี้

441-261 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเทคโนโลยี 3((2)-2-5)
Product and Service Development by Technology

441-262 การตลาดดิจิทัลสำหรับผู้ประกอบการ 3((2)-2-5)
Digital Marketing for Entrepreneurs

441-263 การออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับผู้ประกอบการ 3((2)-2-5)
Application Design and Development for Entrepreneurs

และเลือก 3 หน่วยกิต จากกลุ่มการจัดการองค์การ (Managing Organization) ดังต่อไปนี้

441-361 การบริหารคลังสินค้า 3((2)-2-5)
Warehouse Management

441-362 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 3((3)-0-6)
Supply Chain Management

441-363 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจ 3((3)-0-6)
Consumer Behavior Analysis for Business Success

และเลือก 6 หน่วยกิต จากกลุ่มการจัดการการเติบโต (Managing Growth) ดังต่อไปนี้

441-364 การพัฒนาธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)
Business Development Aligned with Sustainable Development Goals

441-365 การจัดการภาวะวิกฤตในธุรกิจ 3((3)-0-6)
Business Crisis Management

441-366 กลยุทธ์การวางแผนภาษีเพื่อลดความเสี่ยงทางธุรกิจ 3((3)-0-6)
Strategies for Tax Planning to Reduce Business Risk

441-367 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อความยั่งยืน 3((3)-0-6)
Small and Medium Business Management for Sustainability

**และเลือก 1 ชุดวิชาจากกลุ่มชุดวิชาธุรกิจจำลอง จำนวน 4 หน่วยกิต
โดยเลือกจากชุดวิชาต่อไปนี้**

441-371 ชุดวิชา การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม 4((2)-4-6)
Module: Tourism and Hospitality Management

441-372 ชุดวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 4((2)-4-6)
Module: International Business Management

441-373 ชุดวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก 4((2)-4-6)
Module: Retail Business Management

441-374 ชุดวิชา การจัดการธุรกิจฮาลาล 4((1)-6-5)
Module: Halal Business Management

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ตามความสนใจ ที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น/สถาบันอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/ภาควิชา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
417-100G1	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด English Listening and Speaking	2((2)-0-4)
117-101G2B	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	2((2)-0-4)
117-202G3	คิดประกอบการ (Entrepreneurial Thinking)	2((2)-0-4)
117-203G4	เทคโนโลยีและสารสนเทศในสังคมดิจิทัล Technology and Information in Digital Society	2((2)-0-4)
117-105G6	การพัฒนาที่ยั่งยืนกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง Sustainable Development and Sufficient Economy Philosophy	2((2)-0-4)
GE8	เลือกวิชาที่ 1	2((2)-0-4)
441-101	ความเป็นผู้ประกอบการและความสามารถทางนวัตกรรม Entrepreneurship and Innovativeness	3((3)-0-6)
441-102	แนวคิดและการออกแบบองค์การ Concepts and Organizational Design	3((3)-0-6)
441-103	การบริหารพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์การ Behavioral Management and Organizational Culture	3((3)-0-6)
	รวม	21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
724-106G7	นวัตกรรมลดโลกร้อนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Fighting Climate Change with Innovation for SDGs	2((2)-0-4)
411-102G8	ภาษาไทย gen Z gen ed Thai gen Z gen Ed	2((2)-0-4)
417-101G1	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน English Reading and Writing	2((2)-0-4)

117-201G2A	การใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน Information Use for Investment Decisions	2((2)-0-4)
264-101G5	การพัฒนาศักยภาพแห่งตน Human Potential Development	2((2)-0-4)
GE8	เลือกวิชาที่ 2	2((2)-0-4)
441-104	หลักจริยธรรมทางธุรกิจกับการปฏิบัติงาน Principles of Business Ethics and Operation	3((3)-0-6)
441-105	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information Systems	3((2)-2-5)
441-106	เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจ Business and Managerial Economics	3((3)-0-6)
	รวม	21
		หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

441-201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3((3)-0-6)
441-202	นวัตกรรมทางการบัญชี Accounting Innovation	3((3)-0-6)
441-203	นวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ Innovation in Modern Marketing	3((3)-0-6)
441-204	การวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Analysis and Business Decision Making	3((2)-2-5)

หมวดวิชาบังคับเอก

6 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

441-221	การจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหา Conflict Management and Problem Solving	3((3)-0-6)
441-222	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล Human Resource Planning Moving Toward the Digital Era	3((3)-0-6)

สำหรับวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

441-251 กลยุทธ์ธุรกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)

Business Strategies for Sustainable Development)

441-252 แผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)

Business Plan for Sustainable Growth

หมวดวิชาเลือกเอก

3 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

เลือกจากกลุ่มการจัดการงาน (Managing Work) จำนวน 3 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

เลือกจากกลุ่มการจัดการงาน (Managing Work) จำนวน 3 หน่วยกิต

รวม 21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

441-205 การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน 3((3)-0-6)

Risk Management and Internal Audit

441-206 นวัตกรรมทางการเงินและการลงทุน 3((3)-0-6)

Financial Innovation and Investment

441-207 เครื่องมือการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ 3((3)-0-6)

Business Analysis and Problem-Solving Tools

441-208 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3((3)-0-6)

Social Responsibility Management and Sustainable Development

441-209 การพัฒนาผู้นำองค์กร 3((3)-0-6)

Organizational Leader Development

หมวดวิชาบังคับเอก

6 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

441-223 กฎหมายแรงงาน 3((3)-0-6)

Labor Law

441-224 ระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์ 3((2)-2-5)

Human Resource Information System

สำหรับวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

441-253 การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อตัดสินใจทางธุรกิจ 3((2)-2-5)

Application of Artificial Intelligence for Business Decision Making

441-254 กฎหมายธุรกิจ 3((3)-0-6)

Business Law

รวม 21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

441-301 นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อการพัฒนาองค์กร 3((3)-0-6)

Business Innovation for Organizational Development

441-302 วิจัยวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 3((2)-2-5)

Business Research Methods and Data Analysis

หมวดวิชาบังคับเอก 3 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

441-321 ระบบการบริหารผลงาน 3((3)-0-6)

Performance Management

สำหรับวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

441-351 การจัดตั้งและประกอบธุรกิจ 3((2)-2-5)

Business Establishment and Operation

หมวดวิชาเลือกเอก 9 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

เลือกจากกลุ่มการจัดการองค์กร (Managing Organization) จำนวน 6 หน่วยกิต

เลือกจากกลุ่มการจัดการการเติบโต (Managing Growth) จำนวน 3 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

เลือกจากกลุ่มการจัดการองค์กร (Managing Organization) จำนวน 3 หน่วยกิต

เลือกจากกลุ่มการจัดการการเติบโต (Managing Growth) จำนวน 6 หน่วยกิต

รวม 18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2 (ฝึกปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ)

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

กลุ่มวิชาเฉพาะเอก 4 หน่วยกิต

สำหรับวิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

เลือก 1 ชุติวิชาจากกลุ่มชุติวิชามาตรฐานวิชาชีพการจัดการทรัพยากรมนุษย์

สำหรับวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

เลือก 1 ชุติวิชาจากกลุ่มชุติวิชาธุรกิจจำลอง

รวม 4 หน่วยกิต

หมายเหตุ เลือกเอก 1 ชุติวิชาเรียนแบบการศึกษาเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน ณ สถานประกอบการ

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

441-400 สหกิจศึกษา 9(0-54-0)
Co-operative Education

รวม 9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)

เลือกเสรี วิชาที่ 1 3 หน่วยกิต

เลือกเสรี วิชาที่ 2 3 หน่วยกิต

รวม 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะ
หรือมหาวิทยาลัย

คำอธิบายรายวิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คำอธิบายรายวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2568

GE1 ภาษาและการสื่อสาร

417-100G1 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด

2((2)-0-4)

English Listening and Speaking

การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดของเรื่อง การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การพูดเล่าเรื่องภายใต้สถานการณ์ที่กำหนด

Practice of listening for main ideas and details; English conversation in daily life; storytelling in context

417-101G1 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน

2((2)-0-4)

English Reading and Writing

การฝึกจับใจความสำคัญและรายละเอียดของสิ่งที่อ่าน การฝึกสรุปความจากสิ่งที่อ่าน การใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ในการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ

Practice of finding the main idea and details of a text; making a summary of a text; vocabulary and grammar in reading and writing English texts

GE2 การพัฒนาความคิด (การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข)

117-201G2A การใช้สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน

2((2)-0-4)

Information Use for Investment Decisions

ความสำคัญ การวิเคราะห์ และการใช้สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน ผลตอบแทน ความเสี่ยง หลักการพื้นฐานในการลงทุนแต่ละประเภท และการวางแผนการเงินจากสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

Importance, analysis and use of information for investment decisions; returns, risks, and fundamental principles in various types of investment; systematic financial planning

GE2 การพัฒนาความคิด (การคิดเชิงระบบ)

117-101G2B การคิดและการตัดสินใจ

2((2)-0-4)

Thinking and Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ การประยุกต์ใช้ทักษะ การคิดเพื่อเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของระบบสังคมและสิ่งแวดล้อม และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Principles and processes of thinking; creative thinking; data and information analysis; logic and reasoning; decision making process, search of knowledge; application of thinking skills to understanding changes in social and environmental systems as well as to solving everyday life problems

GE3 การคิดแบบผู้ประกอบการ

117-202G3 คิดประกอบการ

2((2)-0-4)

Entrepreneurial Thinking

การคิดแบบผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจและสังคม การวางแผนการประกอบการ การวางแผนการเงินและการลงทุน การกำหนดตัวแบบ ธุรกิจที่สมดุลและยั่งยืน

Entrepreneurial mindset; analysis of the environment associated with changes in economy and society; entrepreneurial process planning; financial and investment planning; determining balanced and sustainable business models

GE4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

117-203G4 เทคโนโลยีและสารสนเทศในสังคมดิจิทัล

2((2)-0-4)

Information Technology in Digital Society

การเลือกใช้เครื่องมือ การใช้เทคโนโลยีประเมินสารสนเทศและเลือกใช้สารสนเทศใน ชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างถูกต้อง ถูกกฎหมายและจริยธรรม (ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ)

Tool selection; use of technology for information assessment; using information in daily life and at work in a proper, legal, and ethical manner

GE5 สุขภาวะองค์รวม

264-101G5 การพัฒนาศักยภาพแห่งตน

2((2)-0-4)

Human Potential Development

หลักการและแนวคิดคิดการรู้จักตนเองตามหลักปรัชญา ศาสนาและจิตวิทยา การวิเคราะห์ตนเองเพื่อค้นพบศักยภาพแห่งตน การวิเคราะห์ต้นทุนชีวิต การตั้งเป้าหมายชีวิตที่มีความหมาย การจัดการความเครียด ศาสตร์แห่งกายและจิตเพื่อการดูแลและพัฒนาศักยภาพแห่งตน การเปลี่ยนแปลงทางบวก การปรับตัว การวางแผนดูแลสุขภาพแบบองค์รวมที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง

Principles and concepts of self-awareness according to philosophy; religion and psychology; self-analysis for the discovery of individual potential; analysis of life assets; meaningful life goals; stress management; body and mind for self-care and personal improvement; positive change; adjustment; holistic health planning in accordance with one's own context

GE6 จิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน

117-105G6 การพัฒนาที่ยั่งยืนกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2((2)-0-4)

Sustainable Development and Sufficient Economy Philosophy

ความหมาย หลักการ แนวคิดและความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โมเดลเศรษฐกิจ บีซีจี ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามศาสตร์พระราชา การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้หลักการและแนวคิดในพื้นที่ ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจ หรือชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Meaning, principles, concepts and importance of sustainable development goals; Bio-Circular-Green Economy Model; King Bhumibol's the philosophy of sufficiency economy; analyzing and applying principles and concepts at the personal, organizational, or community levels for sustainable development

GE7 การปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก

724-106G7 นวัตกรรมลดโลกร้อนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

2((2)-0-4)

Fighting Climate Change with Innovation for SDGs

สภาพแวดล้อมรอบตัวเรา สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงพลวัตของโลกและผลกระทบ นวัตกรรมสีเขียว เทคโนโลยีและนวัตกรรมลดโลกร้อน การพัฒนาที่ยั่งยืน การเลือกใช้และออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือทิ้ง พลังงานสะอาดและการจัดการขยะ ขอบข่ายบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การตระหนักรู้ และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม

The environment around us; situations of global dynamics change and their impact; green innovation; technology and innovations for mitigating global warming; sustainable development; choosing and designing environmentally friendly products; creating added-value products from waste materials; clean energy and its management; related laws and regulations; awareness and understanding of environmental changes

GE8 ด้านภาษา

411-102G8 ภาษาไทย gen Z gen Ed 2((2)-0-4)

Thai gen Z gen Ed

ทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน และเขียน และการนำภาษาไปใช้ประโยชน์ตามบริบทของการสื่อสารต่างวัฒนธรรม

Language and communication skills: listening, speaking, reading and writing; applying language skills in the context of intercultural communication

GE8 เลือก

125-131G8 ทุนวัฒนธรรมสร้างสรรค์ 2((2)-0-4)

Creative Cultural Capital

ความหมายของทุนวัฒนธรรม แนวคิดทุนวัฒนธรรม ทุนวัฒนธรรมของผู้ประกอบการ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับทุนวัฒนธรรม ทุนวัฒนธรรมกับความยั่งยืน

Meaning of cultural capital; cultural capital concepts; cultural capital for entrepreneurs; applying technology to cultural capital; cultural capital for sustainability

125-162G8 หัตถกรรมสร้างสรรค์ 2((2)-0-4)

Creative Craft

การคิดและการใช้ทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับหัตถกรรมท้องถิ่น การผลิตผลงานสร้างสรรค์จากงานภูมิปัญญาอย่างง่ายที่นำไปสู่ภูมิปัญญาที่ยั่งยืนของท้องถิ่น

Thinking and using basic skills for creating local handicrafts; producing creative works from basic wisdom that leads to sustainable local wisdom

196-161G8 การเป็นพลเมืองของชุมชนโลกกับการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)

Global Citizenship and SDGs Awareness

การตระหนักรู้ต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในมิติทางสังคม ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ความเป็นพลเมืองโลก และการรับรู้ต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมของโลก

SDGs awareness in social context; collaboration for sustainable development; global citizenship and awareness of global social changes

437-161G8 ผู้นำแห่งอนาคตกับความรับผิดชอบต่อสังคม 2((2)-0-4)

Leadership for Future and Social Responsibility

แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน หลักการของผู้นำแห่งอนาคต บทบาทของปัจเจกบุคคลในสังคม ประชาธิปไตย การรู้จักตนเอง การมีวินัย การอยู่ร่วมกันอันดีและความรับผิดชอบต่อสังคม การทำงานจิตอาสาในการขับเคลื่อนชุมชน วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

Concepts of sustainable development; principles of future leaders; the role of individuals in a democratic society; self-awareness; discipline; peaceful coexistence and social responsibility; voluntary community work; culture and the environment

871-131G8 การจัดการธุรกิจดิจิทัลสมัยใหม่ 2((2)-0-4)

Modern Digital Business Management

รูปแบบธุรกิจและการบริหารจัดการธุรกิจสมัยใหม่ การจัดการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รูปแบบพฤติกรรมผู้บริโภคยุคสมัยใหม่ การตลาดบนสื่อโซเชียลมีเดีย แพลตฟอร์มและเครื่องมือในการทำธุรกิจออนไลน์ ปฏิบัติการทดลองสร้างรูปแบบธุรกิจดิจิทัล การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ กฎหมายที่ควรรู้ในการทำธุรกิจดิจิทัล

Business models and modern business management; digital technology-based business management; digital technology application; modern consumer behavior patterns; social media marketing; online business platforms and tools, practice of creating a digital business model; customer relationship management; digital business laws and regulations

870-142G8 คอนเทนต์ครีเอเตอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์ 2((2)-0-4)

Content Creators and Influencers

ความหมาย แนวคิดของคอนเทนต์ ครีเอเตอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของการสื่อสารยุคใหม่ การสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสร้างสรรค์เนื้อหา เทคนิคการเล่าเรื่องเบื้องต้น เทคนิคพื้นฐานการผลิตสื่อผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ช่องทางในการสื่อสารออนไลน์ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

441-102 แนวคิดและการออกแบบองค์กร 3((3)-0-6)

Concepts and Organizational Design

แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบองค์กร โครงสร้างองค์กร รูปนัยและอรูปนัย การออกแบบองค์กร จุดมุ่งหมายขององค์กร หน้าที่อำนาจและอิทธิพล กระบวนการวินิจฉัยสั่งการ สายการบังคับบัญชา การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงองค์กร

Theoretical concepts related to organizational design; formal and informal organizational structures; organizational design; organizational goals; roles, authority and influence; decision-making processes; chain of command; organizational development and change

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบองค์กรได้
2. เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างองค์กร รูปนัยและอรูปนัยได้
3. ระบุอำนาจหน้าที่ตามสายการบังคับบัญชาได้
4. วิเคราะห์และปรับปรุงโครงสร้างองค์กรที่เลือกเป็นกรณีศึกษาได้อย่างเหมาะสม
5. คำนึงถึงหลักจริยธรรมในกระบวนการเก็บข้อมูลเพื่อการวินิจฉัยและออกแบบองค์กร

Students are able to

1. Explain the theoretical concepts related to organizational design
2. Compare the differences between formal and informal organizations
3. Identify the authorities and responsibilities according to the chain of command
4. Analyze and restructure the organizational structure which is selected as a case study

appropriately

5. Consider the principles of ethics in the data collection process for organizational

diagnosis and design

441-103 การบริหารพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กร 3((3)-0-6)

Behavioral Management and Organizational Culture

หลักการและแนวปฏิบัติของการจัดการพฤติกรรมในบริบทของวัฒนธรรมองค์กร; การศึกษาพฤติกรรมของบุคคล การเปลี่ยนแปลงของกลุ่ม และอิทธิพลของโครงสร้างองค์กรที่มีต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานและผลลัพธ์; การสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ดี การนำการเปลี่ยนแปลง และการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรผ่านการแทรกแซงเชิงพฤติกรรมที่มีเป้าหมาย

Principles and practices of behavioral management within the context of organizational culture; individual behavior studies, group dynamics analysis, and organizational structure's influence on work environments and outcomes; fostering and maintaining positive organizational cultures, organizational change management, and organizational effectiveness enhancement through strategic behavioral interventions

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดการพฤติกรรมและวัฒนธรรมองค์กร
2. วิเคราะห์อิทธิพลของวัฒนธรรมองค์กรต่อพฤติกรรมของพนักงานและผลการดำเนินงานขององค์กร
3. ประเมินรูปแบบความเป็นผู้นำต่างๆ และผลกระทบที่มีต่อวัฒนธรรมองค์กร
4. พัฒนากลยุทธ์ในการสื่อสารและการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในบริบทขององค์กร
5. เสนอแนวทางสร้างความร่วมมือกับกลุ่มต่าง ๆ ในองค์กรเพื่อสนับสนุนการนำการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

Students are able to

1. Explain key concepts and theories related to behavioral management and organizational culture
2. Analyze the influence of organizational culture on employee behavior and organizational performance
3. Evaluate different leadership styles and their impact on organizational culture
4. Develop strategies for effective communication and conflict resolution within organizational context
5. Propose the guidelines for the establishment of cooperation between groups in the organization to support the implementation of behavioral changes in accordance with organizational culture

441-104 หลักจริยธรรมทางธุรกิจกับการปฏิบัติงาน

3(3)-0-6

Principles of Business Ethics and Operation

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมธุรกิจ ความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ หลักจริยธรรมและความรับผิดชอบทางธุรกิจในบริบทขององค์กร การสื่อสารหลักจริยธรรมสู่การปฏิบัติ และการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมในองค์กร

Theories and concepts related to business ethics; the importance of business ethics; ethical principles and business responsibilities within organizational context; communication of ethical principles into practice; and adherence to ethical standards in organizations

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักจริยธรรมทางธุรกิจได้
2. แสดงความสนใจและยอมรับการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจขององค์กร
3. สาธิตการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจขององค์กรได้
4. กำหนดแนวปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ

Students are able to

1. Explain the business ethical principles
2. Show concern for and adhere to the organization's business ethics
3. Illustrate an organization's practice of adhering to business ethics
4. Identify human resource management practices in line with professional standards

441-105 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

3((2)-2-5)

Management Information Systems

แนวคิด ประเภท ความสำคัญและผลกระทบของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ระบบอินเทอร์เน็ตและการเชื่อมต่อไร้สาย การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ การจัดการฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ระบบผู้เชี่ยวชาญและปัญญาประดิษฐ์ การบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศกับกระบวนการธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐ การใช้เทคโนโลยีในสถานที่ทำงาน การใช้โปรแกรมและบริการคลาวด์เพื่อวิเคราะห์ผลทางธุรกิจ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล กฎหมายและจริยธรรมในการใช้ระบบสารสนเทศ

Concepts, types, importance and impact of information systems for business management; components of information system; internet and wireless connectivity system; information system analysis and design; database management; information system for management; decision support system; expert system and artificial intelligence; integration of information technology with business processes and government agencies; use of technology in the workplace; use of cloud programs and services for business analysis; data security; laws and ethics in information system usage

ผู้เรียนสามารถ

1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในองค์กรธุรกิจ
2. ได้รับความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาของธุรกิจ

3. ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ กฎหมาย และจรรยาบรรณในการใช้ระบบสารสนเทศ

4. ใช้โปรแกรมประยุกต์ในงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อปฏิบัติงานและตัดสินใจทางธุรกิจได้

Students are able to

1. Utilize digital technology in alignment with business operations within the organization
2. Recognize the importance of information technology for business operations and problem solving
3. Realize the significance of cybersecurity, laws and ethics in information system usage
4. Use applications in human resource management tasks
5. Use information technology for business operations and decision making

441-106 เศรษฐศาสตร์การจัดการธุรกิจ 3((3)-0-6)

Business and Managerial Economics

แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ อาทิ อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาสินค้า โครงสร้างตลาด รายได้ประชาชาติ ภาวะเงินเฟ้อ เงินฝืด นโยบายเศรษฐกิจของภาครัฐ เพื่อใช้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจสำหรับการวางแผนและการตัดสินใจการแก้ปัญหาทางธุรกิจ

Economic concepts such as demand, supply, product pricing, market structure, national income, inflation, deflation, and government economic policies in analyzing the business environment for planning and decision-making in solving business problems

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการทางเศรษฐศาสตร์พื้นฐาน เช่น อุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น และโครงสร้างตลาด
2. วิเคราะห์ผลกระทบของนโยบายการเงิน การคลังและกฎระเบียบของรัฐบาล เงินเฟ้อ เงินฝืดต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ
3. ประยุกต์เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์เพื่อแก้ไขปัญหาและดำเนินการของธุรกิจ

Students are able to

1. Explain basic economic principles such as demand, supply, price elasticity, and market structure
2. Analyze the impact of monetary policy, finance and government regulations, inflation, deflation on business decisions
3. Apply economic tools to solve business problems and operations

441-201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3((3)-0-6)

Human Resource Management

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กิจกรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์ อันประกอบด้วย การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือก การบริหารผลงาน การบริหารค่าตอบแทน การเรียนรู้และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทน พนักงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรมนุษย์

Concepts related to human resource management; human resource management activities including human resource planning, recruitment and selection, performance evaluation, training and development, compensation management, and labor relations, and human resource management information systems

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดของการจัดการทรัพยากรมนุษย์
2. อธิบายกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์
3. ยกตัวอย่างวิธีปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตามโจทย์กำหนด

Students are able to

1. Describe the concept of human resource management
2. Explain the processes of human resource management
3. Exemplify human resource management practices based on the scenarios provided

441-202 นวัตกรรมทางการบัญชี 3((3)-0-6)

Accounting Innovation

หลักการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน การใช้ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี นวัตกรรมทางการบัญชี แนวคิดด้านต้นทุนปริมาณและกำไรเพื่อการตัดสินใจ

Principles of accounting and financial reporting; utilization of accounting information and accounting innovation; cost-volume-profit analysis for decision making

ผู้เรียนสามารถ

1. จัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินได้
2. อธิบายเกี่ยวกับนวัตกรรมทางการบัญชีได้
3. คำนวณต้นทุนปริมาณและกำไรของสินค้าได้
4. กำหนดนวัตกรรมทางการบัญชีที่สำคัญต่อการวางแผนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจ

Students are able to

1. Prepare financial accounts and reports
2. Explain innovations in accounting
3. Calculate the cost, volume and profit of products
4. Identify accounting innovations that are important to the establishment planning and

business operations

441-203 นวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่

3((3)-0-6)

Innovation in Modern Marketing

ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและเทคโนโลยีใหม่ที่ใช้ในการตลาด นวัตกรรมกระบวนการทางการตลาด การสร้างสรรค์กลยุทธ์การตลาดที่เน้นนวัตกรรม การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางการตลาด การตลาดเฉพาะบุคคล การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การตลาดแบบมีส่วนร่วม การตลาดเชิงเนื้อหา การตลาดเชิงประสบการณ์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์และอินเทอร์เน็ตประสานสรรพสิ่งเพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การวัดประสิทธิผลทางการตลาดสมัยใหม่

Knowledge of new concepts and technology in marketing; marketing process innovation; development of innovation-focused marketing strategies; big data analytics in marketing; personalized marketing; social media marketing; participatory marketing; content marketing; experiential marketing; application of artificial intelligence and internet of things (IOT) to gain competitive advantages; measurement of contemporary marketing effectiveness

ผู้เรียนสามารถ

1. จำแนกประเภทนวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษาได้
2. อธิบายการกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อส่งเสริมการตลาดสมัยใหม่ของธุรกิจได้
3. ระบุนวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา
4. อภิปรายความสำคัญของนวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ต่อการเติบโตของธุรกิจได้

Students are able to

1. Differentiate types of contemporary marketing innovations in alignment with the selected business case study
2. Explain the steps involved in big data analytics to enhance contemporary marketing for the business

3. Identify modern marketing innovation in alignment with the business environment of the selected case study

4. Discuss the importance of contemporary marketing innovations for business growth

441-204 การวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจทางธุรกิจ 3((2)-2-5)

Data Analysis and Business Decision Making

เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลและการประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ; เครื่องมือทางสถิติและการวิเคราะห์ต่างๆ รวมถึงสถิติเชิงพรรณนา สถิติเชิงอนุมาน การวิเคราะห์การถดถอย โดยเน้นการใช้ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาธุรกิจ เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ และขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร

Data analysis techniques and their applications in business decision-making; statistical and analytical tools, including descriptive statistics, inferential statistics and regression analysis, with an emphasis on using data to solve business problems, optimize processes, and drive organizational success

ผู้เรียนสามารถ

1. ประยุกต์ใช้แนวคิดและเทคนิคพื้นฐานของการวิเคราะห์ข้อมูล
2. รวบรวมและจัดระเบียบข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อการวิเคราะห์ทางธุรกิจ
3. ใช้สถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมานในการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ
4. วิเคราะห์การถดถอยเพื่อระบุความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร
5. ใช้กระบวนการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลในการแก้ปัญหาธุรกิจและนำเสนอผลการวิเคราะห์ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจนและสามารถดำเนินการได้

Students are able to

1. Apply fundamental concepts and techniques of data analysis
2. Collect and organize data from various sources for business analysis
3. Use descriptive and inferential statistics in business data analysis
4. Perform regression analysis to identify relationships between variables
5. Use data-driven decision-making processes to solve business problems and present analytical results to stakeholders in a clear and actionable way

441-205 การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน 3(3)-0-6

Risk Management and Internal Audit

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร การจัดระบบงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง แนวความคิดทั่วไปและองค์ประกอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายใน แนวความคิดพื้นฐานของการตรวจสอบภายใน หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและผู้ตรวจสอบภายใน หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และองค์ประกอบกำกับดูแลกิจการที่ดี

Enterprise risk management (ERM); system arrangement according to risk management process; general concepts and components of internal control; internal control evaluation; basic concepts of internal audit; roles and responsibilities of risk management practitioners and internal auditors; roles and responsibilities of risk management and internal audit unit to audit committee and risk management committee; and components of good corporate governance

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดของความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในได้
2. ระบุกระบวนการการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในได้
3. จำลองการปฏิบัติงานเป็นทีมบริหารความเสี่ยงเพื่อตรวจสอบภายในขององค์กรที่เลือกเป็นกรณีศึกษา
4. กำหนดหลักจริยธรรมทางธุรกิจของผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบริหารความเสี่ยงและผู้ตรวจสอบภายในได้

Students are able to

1. Explain the concepts of risk and internal audit
2. Identify the processes of risk management and internal audit
3. Simulate the performance of teams in risk management for the purpose of internal audits of the organization that is selected as a case study
4. Establish the principles of business ethics for risk management practitioners and internal auditors

441-206 นวัตกรรมทางการเงินและการลงทุน 3((3)-0-6)

Financial and Investment Innovations

นวัตกรรมทางการเงินและการลงทุน เทคโนโลยีการเงินและการลงทุน เครื่องมือและตราสารทางการเงินและการลงทุนสมัยใหม่ แหล่งเงินทุนและต้นทุนเงินทุนของธุรกิจ การประมาณการด้านการเงินของธุรกิจ การวิเคราะห์ทางการเงินและการตัดสินใจลงทุน นวัตกรรมทางการเงินเพื่อการวิเคราะห์การลงทุน

Innovation and technology in finance and investment; modern financial instruments and investment tools; sources of fund and cost of capital; financial forecasting for business; financial analysis and investment decisions ; financial innovations for investment analysis

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายรูปแบบและลักษณะของนวัตกรรมทางการเงินและการลงทุนได้
2. อธิบายประเภทของแหล่งเงินทุนและต้นทุนเงินทุนได้
3. วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อการตัดสินใจลงทุนในธุรกิจจัดตั้งใหม่ได้
4. วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาทางธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา

ได้

Students are able to

1. Explain the forms and characteristics of financial and investment innovations
2. Describe types of funding sources and cost of capital
3. Analyze financial data for investment decision-making in newly established businesses
4. Analyze financial data for business solution suggestions in a selected case study

441-207 เครื่องมือการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ 3((3)-0-6)

Business Analysis and Problem-Solving Tools

แนวคิด ทฤษฎี และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการวิเคราะห์ธุรกิจและแก้ไขปัญหาในบริบทองค์กร; กระบวนการวิเคราะห์ธุรกิจ วิธีการระบุและประเมินปัญหา รวมถึงการใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการหาแนวทางแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ

Concepts, theories, and tools for business analysis and problem-solving within organizational context; business analysis process, methods for identifying and evaluating problems, and the use of various tools and techniques to develop effective solutions

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ธุรกิจและการแก้ไขปัญหา
2. ระบุและประเมินปัญหาทางธุรกิจอย่างเป็นระบบ

3. ใช้เครื่องมือและเทคนิคต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ธุรกิจ
4. พัฒนาแนวทางแก้ไขปัญหาธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ
5. สื่อสารผลการวิเคราะห์และแนวทางแก้ไขปัญหามาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ

6. ประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ธุรกิจและเครื่องมือแก้ไขปัญหามาในบริบทธุรกิจที่หลากหลาย

Students are able to

1. Explain key concepts and theories related to business analysis and problem-solving
2. Identify and evaluate business problems systematically
3. Utilize various tools and techniques in business analysis
4. Develop effective solutions to business problems
5. Communicate analytical results and problem-solving strategies to stakeholders clearly and effectively
6. Apply business analysis and problem-solving tools in diverse business contexts

441-208 การจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)

Social Responsibility Management and Sustainable Development

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม แนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐาน แนวปฏิบัติที่ดีขององค์การธุรกิจที่ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน

Theoretical concepts related to social responsibility and sustainable development; principles of sustainable development; standards of social responsibility; guidelines for conducting business with social responsibility according to the standards; best practices of business organizations that promote sustainable development

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การธุรกิจได้
2. ให้ความสนใจและนำหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืนไปใช้ในการออกแบบกิจกรรม
3. จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืนได้
4. กำหนดแนวทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน

Students are able to

1. Explain the principles of social responsibility and sustainable development of business organizations
2. Incorporate the principles of social responsibility and sustainable development into activity designs
3. Organize activities in alignment with the principles of social responsibility and sustainable development
4. Propose human resource management guidelines in accordance with social responsibility and sustainable development

441-209 การพัฒนาผู้นำองค์กร

3((3)-0-6)

Organizational Leader Development

การสร้างสมรรถนะของผู้บริหาร ความสามารถด้านเครือข่าย การมุ่งเน้นผลลัพธ์และบรรลุเป้าหมาย การสร้างศักยภาพทักษะระดับบุคคล และระดับกลุ่มหรือองค์กร การสร้างอิทธิพลต่อเพื่อนร่วมงาน การแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ ตลอดจนคุณธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้บริหาร โดยเน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

The development of managerial competencies; networking abilities; orientation and goal achievement; the enhancement of individual and group or organizational skills; the influence over colleagues; problem-solving and decision-making in team settings; communication and presentation skills; and ethics and morality for executives, with an emphasis on both theoretical and practical aspects

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการสำคัญของการพัฒนาผู้นำองค์กรในบริบทที่หลากหลาย
2. นำแนวคิดมาออกแบบเป็นหลักสูตรการพัฒนาผู้นำองค์กร
3. สาธิตการจัดโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้นำขององค์กร

Students are able to

1. Explain the key principles of organizational leadership development in diverse contexts
2. Design a curriculum for organizational leadership development based on these concepts
3. Demonstrate the organization of projects related to the organizational leadership development

441-301 นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อการพัฒนาองค์กร 3((3)-0-6)

Business Innovation for Organizational Development

การออกแบบและการจัดการระบบนวัตกรรมสำหรับองค์กร การพัฒนานวัตกรรมขององค์กร การสร้างและนำกลยุทธ์นวัตกรรมไปปฏิบัติ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ความสามารถด้านเทคโนโลยีขององค์กร การจัดหาแหล่งเทคโนโลยี กลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีนวัตกรรมองค์กร และความท้าทายในด้านนวัตกรรมสำหรับองค์กร

The design and management of organizational innovation systems; organizational innovation development; innovation strategies development and implementation; new product development; competitive advantage development through new product innovation; organizational technological capabilities; technology sourcing; organizational innovation technology strategies and organizational innovation challenges

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายการจัดการระบบนวัตกรรมที่เกิดขึ้นในองค์กร
2. เปรียบเทียบเทคโนโลยีนวัตกรรมที่นำมาพัฒนาองค์กร
3. วิเคราะห์กระบวนการนวัตกรรมที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาองค์กร
4. กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กรด้วยนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

Students are able to

1. Explain the management of innovation systems within organizations
2. Compare innovative technologies used for organizational development
3. Analyze appropriate innovation processes for organizational development
4. Formulate organizational development strategies using business innovation for sustainable growth

441-302 วิธีวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 3((2)-2-5)

Research Methods and Data Analysis in Business

ความสำคัญของการวิจัยธุรกิจ กระบวนการวิจัยธุรกิจ เครื่องมือใช้ในการวิจัยธุรกิจ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การวิจัยธุรกิจเฉพาะกรณี การประมวลผลข้อมูล การเลือกใช้สถิติในงานวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิชาการ และการนำผลงานวิจัยไปปรับใช้ในการเพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจขององค์กร

The importance of business research; business research processes; business research instruments; preparation of research project proposals; case-specific business research; data processing; selection of statistical methods for research; data analysis and research report writing; academic work dissemination and research finding application to solve organizational business problems

ผู้เรียนสามารถ

1. วางแผนและดำเนินกระบวนการวิจัยธุรกิจได้ตามขั้นตอนที่เหมาะสม
2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการเก็บข้อมูลและประมวลผลทางสถิติ
3. แสดงผลการวิจัยไปปรับใช้เพื่อแก้ไขปัญหาทางธุรกิจขององค์กร
4. ดำเนินการเผยแพร่งานวิจัยสู่สาธารณะ

Students are able to

1. Plan and conduct the business research process according to the appropriate steps
2. Use information technology for collecting data and statistical data processing
3. Apply research findings to solve organizational business problems
4. Disseminate research to the public

441-400

สหกิจศึกษา

9(0-54-0)

Co-operative Education

ปฏิบัติงานเต็มเวลาด้านบริหารธุรกิจในหน่วยงานภาคเอกชนเต็มเวลาเป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษาในลักษณะพนักงานชั่วคราวเพื่อให้ได้ประสบการณ์จากการไปปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

Full-time work training in the area of business administration within a private sector organization for one academic semester as a temporary employee in order to gain practical experience from particular task assignments

ผู้เรียนสามารถ

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการบริหารธุรกิจในการทำงาน
2. ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ
3. วิเคราะห์สภาพปัญหาในการปฏิบัติงานและเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหา
4. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานตามที่หน่วยงานกำหนด
5. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจตามที่ได้รับมอบหมาย
6. ปฏิบัติงานตามบทบาทที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานเอกชนหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องสำเร็จ

ตามที่คาดหวัง

7. กำหนดแผนกลยุทธ์เพื่อพัฒนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในสถานประกอบการที่เลือกปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

Students are able to

1. Apply knowledge of business administration in the workplace
2. Perform tasks in accordance with code of ethics
3. Analyze work-related problems and propose problem solving methods
4. Use information technology as required by the organization
5. Use information technology for business decision-making based on the scenarios provided
6. Perform the assigned roles in business organizations or related organizations successfully as expected
7. Formulate strategic plans for the development of human resource management in organization that is chosen for cooperative education work performance

วิชาชีพเลือก วิชาเอกการจัดการทรัพยากรมนุษย์

Elective Course in Human Resource Management Major

441-221 การจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหา 3((3)-0-6)

Conflict Management and Problem Solving

แนวคิด ทฤษฎี และเทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหาในบริบทองค์กร; สาเหตุของความขัดแย้ง วิธีการประเมินและวิเคราะห์ความขัดแย้ง กลยุทธ์ในการจัดการและแก้ไขความขัดแย้ง และเทคนิคการแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ

Concepts, theories, and techniques for conflict management and problem solving within organizational contexts; causes of conflict, methods of conflict assessment and analysis, conflict management and resolution strategies, and effective problem-solving techniques

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหา
2. วิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบของความขัดแย้งในบริบทองค์กร
3. ประเมินและเลือกใช้กลยุทธ์การจัดการความขัดแย้งที่เหมาะสม
4. ใช้เทคนิคการแก้ไขปัญหาเพื่อค้นหาปัญหาและแนวทางแก้ไขที่มีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาทักษะการสื่อสารและการเจรจาเพื่อลดความขัดแย้งและส่งเสริมความร่วมมือในทีม

Students are able to

1. Explain key concepts and theories related to conflict management and problem-solving
2. Analyze the causes and impacts of conflict within organizational contexts
3. Assess and select appropriate strategies in conflict management
4. Utilize problem-solving techniques to identify and implement effective solutions
5. Develop communication and negotiation skills to reduce conflict and promote team

collaboration

441-222 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล 3((3)-0-6)

Human Resource Planning Moving Toward the Digital Era

การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล; การบูรณาการเครื่องมือดิจิทัลในการวางแผนกำลังคน การสรรหาบุคลากร การจัดการประสิทธิภาพ และการพัฒนาบุคลากร ปัญญาประดิษฐ์ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และแพลตฟอร์มดิจิทัลในทรัพยากรมนุษย์

Strategic human resource planning moving toward the digital era; digital tool integration in workforce planning, recruitment, performance management, and employee development; artificial intelligence, big data analytics, and digital platforms in human resources

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความสำคัญเชิงกลยุทธ์ของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในยุคดิจิทัล
2. ระบุและประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีดิจิทัลในการวางแผนกำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. วิเคราะห์ผลกระทบของความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีต่อการสรรหาและการจัดการบุคลากร
4. พัฒนากลยุทธ์ในการบูรณาการแพลตฟอร์มดิจิทัลในการจัดการประสิทธิภาพและการพัฒนาบุคลากร
5. ประเมินความท้าทายและโอกาสของการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลในด้านทรัพยากรมนุษย์

Students are able to

1. Explain the strategic importance of human resource planning in the digital era
2. Identify and apply digital tools and technologies for effective workforce planning
3. Analyze the impact of technological advancements on recruitment and personnel management
4. Develop strategies for integrating digital platforms in performance management and personnel development
5. Evaluate the challenges and opportunities of digital transformation in human resources

441-223 กฎหมายแรงงาน 3((3)-0-6)

Labor Law

นโยบายการคุ้มครองแรงงาน ความสำคัญของกฎหมายแรงงานกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มาตรฐานแรงงาน สิทธิหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน ศาลแรงงาน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน

Labor protection policies; the importance of labor law in human resource management; labor standards; rights and duties of employers and employees; labor protection laws; social security and compensation laws; labor court; human resource management in compliance with labor laws

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายสาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายประกันสังคมและเงินทดแทน และศาลแรงงานได้
2. ปรับใช้กฎหมายแรงงานในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้
3. กำหนดแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรที่เลือกเป็นกรณีศึกษาได้สอดคล้องตามกฎหมายแรงงานและมาตรฐานวิชาชีพ

Students are able to

1. Explain the key aspects of labor protection laws, social security laws, compensation laws, and labor court
2. Apply labor laws in human resource management
3. Propose guidelines for work practices of the organization that is selected as a case study in accordance with labor laws and professional standards

441-224 ระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์ 3((2)-2-5)

Human Resource Information System

ประวัติความเป็นมาของระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดเก็บและจัดการข้อมูลพนักงานด้วยฐานข้อมูล การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการสรรหาและคัดเลือก การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาทักษะและการประเมินผลการปฏิบัติงาน การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อสนับสนุนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ความเป็นส่วนตัวและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง แนวโน้มการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรมนุษย์

History of human resource information systems; analysis and design of information systems in human resource management; storing and managing employee information with a database; using information systems to support recruitment and selection; compensation and welfare management;

skill development and performance evaluation; using artificial intelligence to support human resource management; privacy and data security; practices in alignment with relevant laws and regulations; trends in the development of human resource information systems

ผู้เรียนสามารถ

1. ใช้ระบบสารสนเทศในงานด้านทรัพยากรมนุษย์ได้บรรลุเป้าหมายการสร้างรายได้เปรียบเทียบในการแข่งขันของธุรกิจ
2. ฝึกปฏิบัติในกระบวนการด้านทรัพยากรมนุษย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
3. ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรมนุษย์โดยคำนึงถึงกฎหมาย ข้อบังคับ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน

Students are able to

1. Use information systems in human resource work to create competitive advantage for business
2. Practice in human resource processes using digital technology in line with organizational goals
3. Perform human resource work regarding laws, regulations, and the safety of employees' personal information

441-321 ระบบการบริหารผลงาน

3((3)-0-6)

Performance Management

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารผลงาน การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมาย รวมถึงการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การถ่ายทอดกลยุทธ์ขององค์กรไปยังทีมและระดับบุคคล การกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิภาพและการตั้งเป้าหมาย การติดตามผลปฏิบัติงาน การกำหนดสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม การพัฒนาสมรรถนะ การให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงาน บทบาทของการบริหารผลงานของผู้บริหารหน่วยงาน และบทบาทของการสนับสนุนของฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

Concepts and theories relevant to performance management, implementing strategies to achieve goals, including strategic planning, translating organizational strategies to the team and individual levels, determining performance indicators and setting goals, monitoring performance, determining appropriate human resource competencies, developing competencies, providing feedback on performance, the role of performance management of agency executives, and the role of human resource support

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการผลการปฏิบัติงานกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์
2. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับตำแหน่งงานที่กำหนด

3. สร้างแบบประเมินผลการปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับตำแหน่งงานที่กำหนด
4. ฝึกปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบที่กำหนด

Students are able to

1. Describe the relationship between performance management and strategic planning
2. Develop performance standards that align with the assigned job position
3. Develop a performance appraisal form that aligns with the assigned job position
4. Practice a specific procedure of performance appraisal

441-231 การวิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ 3((2)-2-5)

Human Resource Analytics

ความหมายของทรัพยากรมนุษย์ หลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ กฎหมาย/กฎระเบียบเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การประมวลผลด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาบุคลากรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

Definition of human resources; principles of human resource management; process of human resource data analysis; technologies and tools used in human resource data analysis; laws and regulations related to the use of digital technology; processing in human resource management; using digital technology for personnel recruitment; ensuring security and privacy of data

ผู้เรียนสามารถ

1. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการจ้างงานได้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร
2. สาธิตการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
3. ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรมนุษย์เพื่อจัดทำข้อเสนอแก่ผู้บริหารได้
4. กำหนดแนวทางรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลในกระบวนการวางแผนการสรรหาบุคลากร

Students are able to

1. Conduct the recruitment and selection process using digital technology to enhance the efficiency of the hiring process in alignment with the organization's needs
2. Demonstrate the analysis of human resource data using digital technology to support strategic decision-making in alignment with organizational goals

3. Use technology and human resource data analysis tools to make proposals to executives
4. Establish data security and privacy guidelines in the planning process of recruitment

441-232 การนำเสนอข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 3((2)-2-5)

Digital Technology in Human Resources Presentations

ความสำคัญของการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายในการนำเสนอข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ เครื่องมือและเทคโนโลยีในการนำเสนอข้อมูล การสร้างและวิเคราะห์กราฟและแผนภูมิ เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ด้วยโปรแกรมทางสถิติ เทคนิคการนำเสนอด้วย Microsoft Power Point การแปลงข้อมูลเพื่อเล่าเป็นภาพด้วย Power BI การใช้เทคนิคการนำเสนอด้วยการเล่าเรื่อง การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อสรุปและสร้างรายงานด้านทรัพยากรมนุษย์

Importance of presenting information; target group analysis in presenting human resources information; tools and technology for presenting information; creating and analyzing graphs and charts; techniques for analyzing human resource data with statistical programs; presentation techniques with Microsoft Power Point; transforming data into visuals with Power BI; using storytelling presentation techniques; using AI to summarize and create human resources reports

ผู้เรียนสามารถ

1. ปรับปรุงเนื้อหาและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ได้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายขององค์กร
2. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างรายงานด้านทรัพยากรมนุษย์ภายใต้ข้อมูลดิบที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สาธิตการนำเสนอข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์ได้ตามประเด็นและเนื้อหาภายใต้ระยะเวลาที่ผู้สอนกำหนด

Students are able to

1. Improve the content and format of presenting human resources information to align with the organization's target audience
2. Use digital technology to efficiently create human resources reports based on customized raw data
3. Demonstrate the presentation of human resources information according to the topic and content within the time period specified by the instructor

441-233 ปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3((2)-2-5)

Artificial Intelligence in Human Resource Management

พื้นฐานปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เทคโนโลยีและเครื่องมือ AI ที่ใช้ในกระบวนการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน การวิเคราะห์ข้อมูลพนักงาน การพัฒนาทักษะและการฝึกอบรม การปรับปรุงประสบการณ์การทำงาน การประเมินผลและการบริหารผลงาน การรักษาพนักงานในองค์กร การใช้ AI ในการวิเคราะห์ข้อมูลและแนวโน้มที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรมนุษย์ ความท้าทายในการประยุกต์ใช้ AI ในกรณีศึกษาจริง

Basics of artificial intelligence in human resource management; AI technologies and tools used in the recruitment and selection process, employee data analysis, skill development and training, improving the work experience, evaluation and performance management and retaining employees in the organization; using AI to analyze data and trends related to human resources; challenges in applying AI in real case studies

ผู้เรียนสามารถ

1. จำแนกประเภทของปัญญาประดิษฐ์ที่ใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างถูกต้อง
2. สาธิตการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในกระบวนการสรรหา คัดเลือก ฝึกอบรม ประเมินผล และพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรมนุษย์และนำเสนอได้สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา

Students are able to

1. Accurately classify the types of artificial intelligence used in human resource management
2. Demonstrate the effective use of artificial intelligence in the recruitment, selection, training, evaluation, and personnel development processes
3. Use artificial intelligence to analyze human resources data and present it in line with the goals of the business selected as a case study

441-331 การออกแบบค่าตอบแทนจูงใจ 3((3)-0-6)

Incentive Design

แนวคิดของค่าตอบแทนจูงใจ หลักการจ่ายค่าตอบแทนจูงใจ ทฤษฎีแรงจูงใจ ค่าตอบแทนจูงใจรายบุคคล ค่าตอบแทนจูงใจรายกลุ่ม ผลกระทบของการจ่ายค่าตอบแทนจูงใจต่อความสำเร็จขององค์กร

Concepts of incentive pay; principles of incentive pay; motivational theories; individual incentive; group incentive; effects of incentive pay on organizational success

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการจ่ายค่าตอบแทนจูงใจ
2. ออกแบบค่าตอบแทนจูงใจรายบุคคล
3. ออกแบบค่าตอบแทนจูงใจรายกลุ่ม
4. วิเคราะห์ผลกระทบของการจ่ายค่าตอบแทนจูงใจต่อความสำเร็จขององค์กร

Students are able to

1. Describe principles of incentive pay
2. Design individual-based incentive
3. Design group-based incentive
4. Analyze the effects of incentive pay on organizational success

441-332 กลยุทธ์การบริหารสวัสดิการ 3((3)-0-6)

Strategies for Welfare Management

แนวคิดและทฤษฎีการจัดสวัสดิการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการในสถานประกอบการ การกำหนดนโยบายด้านสวัสดิการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์กร การรวบรวมความต้องการของบุคลากร กลยุทธ์การกำหนดสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด รวมถึงสวัสดิการที่สอดคล้องกับสถานการณ์วิกฤต สวัสดิการภาครัฐ การสื่อสารแนวปฏิบัติในการเข้าถึงสวัสดิการ

Welfare theories and concepts; workplace welfare laws; establishing welfare policies in line with the organization's strategic plan; obtaining the needs for the welfare of the workforce; strategies for providing legally mandated welfare, additional welfare, and crisis-responsive benefits; public welfare; providing guidelines for welfare access

ผู้เรียนสามารถ

1. ประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีการจัดสวัสดิการแรงงานในสถานการณ์จริงได้
2. รวบรวมและสรุปความต้องการสวัสดิการของบุคลากรในองค์กรได้
3. จัดทำข้อเสนอเชิงกลยุทธ์ในการกำหนดสวัสดิการตามที่กฎหมายกำหนด สวัสดิการนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด รวมถึงสวัสดิการที่สอดคล้องกับสถานการณ์วิกฤตในองค์กรได้
4. กำหนดแนวทางบริหารจัดการสวัสดิการในองค์กรได้

Students are able to

1. Apply concepts and theories of labor welfare in a real situation

2. Collect and summarize the employee welfare needs within the organization
3. Develop strategic proposals for welfare provision in compliance with legal requirements, additional welfare, and crisis-responsive benefits
4. Establish guidelines for welfare management within the organization

441-333 การสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่พนักงาน 3((3)-0-6)

Building a Better Employee Experience

การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและน่าสนใจเพื่อเพิ่มความพึงพอใจในการทำงาน ผลผลิต และการรักษาพนักงานไว้ กลยุทธ์สำคัญรวมถึงการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การยอมรับและการให้รางวัล โอกาสในการเติบโตและพัฒนา และวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุน การสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว การจัดสรรทรัพยากรและการสนับสนุนทางด้านสุขภาพจิตก็เป็นส่วนสำคัญเช่นกัน โดยการให้ความสำคัญกับความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานและการสร้างความรู้สึกร่วมเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ธุรกิจสามารถพัฒนาผลงานโดยรวมและสร้างแรงจูงใจให้พนักงานทำงานอย่างมุ่งมั่นและทุ่มเท ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จระยะยาวและการเติบโตที่ยั่งยืน

Creating a positive and engaging work environment to enhance job satisfaction, increase productivity, and retain employees; key strategies and effective communication; recognition and rewards; opportunities for growth and development; supportive organizational culture; balancing work-life integration; providing resources and support for mental health; prioritizing employee well-being; fostering a sense of belonging; improving overall performance; motivating employees for long-term success and sustainable growth

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายเกี่ยวกับหลักการและแนวปฏิบัติที่สร้างประสบการณ์ที่ดีแก่พนักงาน รวมถึงการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การยอมรับ และวัฒนธรรมองค์กร
2. ออกแบบและดำเนินการเชิงกลยุทธ์เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ความเป็นอยู่ที่ดี และความพึงพอใจในงานของพนักงาน โดยใช้แนวปฏิบัติด้านทรัพยากรมนุษย์ที่อิงหลักฐาน
3. วิเคราะห์ทรัพยากรมนุษย์เพื่อประเมินและปรับปรุงตัวชี้วัดประสบการณ์ของพนักงาน พร้อมทั้งตัดสินใจเชิงข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร
4. แสดงทักษะความเป็นผู้นำในการจัดการการเปลี่ยนแปลงและส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ครอบคลุมและนวัตกรรม ซึ่งสนับสนุนการเติบโตและพัฒนาของพนักงาน

Students are able to

1. Explain the principles and practices that create a positive employee experience, including effective communication, recognition, and organizational culture

2. Design and implement strategic initiatives to enhance employee engagement, well-being, and job satisfaction using evidence-based HR practices
3. Utilize HR analytics to assess and improve employee experience metrics, making data-driven decisions to enhance organizational performance
4. Exhibit leadership skills in managing change and fostering an inclusive, innovative work environment that supports employee growth and development

441-334 กลยุทธ์การจัดการความหลากหลายด้านทรัพยากรมนุษย์ 3((3)-0-6)

Strategies for Managing Human Resource Diversity

แนวคิดกลยุทธ์ของหลักการจัดการในองค์กร ความสำคัญของความหลากหลายของบุคลากรที่เชื่อมโยงระหว่างพฤติกรรมกับวิธีการทำงาน การวางแผนการจัดการความหลากหลายในองค์กร การตรวจสอบปัจจัยและกระบวนการในการทำงานกับความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม เชื้อชาติ ศาสนา และความแตกต่างระหว่างบุคคลในการทำงานร่วมกัน

Strategic management principles in organizations; the importance of workforce diversity in link with behavior and work methods; planning for diversity management in organizations; examining factors and processes related to working with cultural, racial, religious, and individual differences in collaborative work environments

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายกระบวนการสร้างกลยุทธ์การจัดการความหลากหลาย
2. เปรียบเทียบปัจจัยที่มาของความหลากหลายในองค์กร
3. วิเคราะห์ประเด็นหรือสถานการณ์ความหลากหลายของบุคคลในองค์กรที่มีความแตกต่างกัน

Students are able to

1. Explain the process of creating a diversity management strategy
2. Compare the factors that originate from diversity in organizations
3. Analyze the issue or situation of the diversity of people in the organization

441-335 นักทรัพยากรมนุษย์กับการเป็นหุ้นส่วนธุรกิจ 3((3)-0-6)

Human Resource Business Partner

ความสำคัญของบทบาทนักทรัพยากรมนุษย์กับการเป็นหุ้นส่วนธุรกิจ บทบาทหน้าที่การเป็นหุ้นส่วนทางกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร การวิเคราะห์ข้อมูลสำคัญเพื่อการตัดสินใจร่วมมือ ความสามารถด้านเครือข่าย การสนับสนุนกลยุทธ์ร่วมกันของพันธมิตร เทคนิคการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง การพัฒนา นโยบายและกลยุทธ์เพื่อสนับสนุนความหลากหลายและการรวมกลุ่ม

Importance of the role of human resource professionals as business partners; roles and duties as strategic business partners of the organization; analyzing key data of collaboration for decision-making; networking capabilities; supporting joint strategies of partners; communication and negotiation techniques; developing policies and strategies to support diversity and inclusion

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายบทบาทหน้าที่ทรัพยากรมนุษย์กับการเป็นส่วนธุรกิจในปัจจุบัน
2. ตัดสินใจการร่วมมือจากการพิจารณากลยุทธ์ร่วมกันของพันธมิตร
3. สาธิตเทคนิคการสื่อสารและการเจรจาต่อรองร่วมกับพันธมิตร

Students are able to

1. Explain the role of human resources professionals and business partners in today's context
2. Make decisions for collaboration by considering partners' joint strategies
3. Demonstrate communication and negotiation techniques with partners

441-336 การบริหารความก้าวหน้าในอาชีพและผู้มีความสามารถสูง 3((3)-0-6)

Career and Talent Management

แนวคิด หลักการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความก้าวหน้าในอาชีพ การบริหารผู้สืบทอดตำแหน่งงาน และการบริหารผู้มีความสามารถสูง ตั้งแต่การสรรหาคัดเลือก การพัฒนา และการรักษาผู้มีความสามารถสูง เพื่อสร้างผู้นำในอนาคต

Concepts, principles and practices on career advancement management; succession management and high-potential management; from recruiting, developing and retaining high-potential people to create future leaders

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมาย ความสำคัญ และความแตกต่างระหว่างการบริหารคนเก่งและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้
2. วางแผนและดำเนินการพัฒนาและรักษาคนเก่งในองค์กรได้ โดยใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลและวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรมนุษย์
3. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสร้างวัฒนธรรมคนเก่งในองค์กร และมีทัศนคติเชิงบวกในการส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรในองค์กร
4. กำหนดหลักจริยธรรมที่สำคัญต่อการบริหารความก้าวหน้าในอาชีพและผู้มีความสามารถสูง

Students are able to

1. Explain the definition, importance, and differences between talent management and human resource management
2. Plan and implement strategies for developing and retaining talent in an organization using relevant tools and technologies for HR data evaluation and analysis
3. Apply knowledge to foster a talent culture within the organization and demonstrate a positive attitude in promoting skill and competency development of employees
4. Establish important ethical principles for managing career advancement and high-potential individuals

441-337 การสร้างทีมในองค์กรเพื่อเพิ่มผลผลิต

3((3)-0-6)

Team Building in Organizations to Increase Productivity

ความหมายของการสร้างทีม ความสำคัญของการสร้างทีมในองค์กร การเลือกสมาชิกทีม การพัฒนาความสามารถของทีม การสร้างแรงจูงใจและการมีส่วนร่วม การจัดการความขัดแย้งในทีม การสร้างวัฒนธรรมทีมที่แข็งแกร่ง บทบาท ทักษะและภาวะผู้นำในการสร้างทีม กิจกรรมและเทคนิคในการส่งเสริมการสร้างทีม การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการสร้างทีม การประเมินผลการทำงานของทีม การเชื่อมโยงทฤษฎีกับการปฏิบัติ

Definition of team building; importance of team building in organizations; selecting team members; developing team capabilities; motivation and engagement; managing team conflicts; creating a strong team culture; roles, skills, and leadership in team building; activities and techniques to boost team building; utilizing tools and technology in team building; evaluating team performance; linking theory to practice

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมายและความสำคัญของการสร้างทีมในองค์กรได้
2. เลือกสมาชิกทีมที่เหมาะสมและพัฒนาความสามารถของสมาชิกทีมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทีมได้
3. แสดงทักษะการเป็นผู้นำที่มีประสิทธิภาพและประยุกต์ใช้เทคนิคในการสร้างแรงจูงใจและการมีส่วนร่วมของสมาชิกทีมได้
4. วิเคราะห์ความขัดแย้งภายในทีมและนำไปใช้กลยุทธ์ในการสร้างวัฒนธรรมทีมที่แข็งแกร่งและปรับปรุงประสิทธิภาพของทีมโดยใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องได้
5. กำหนดหลักจริยธรรมที่จำเป็นในการประเมินผลการทำงานของทีม

Students are able to

1. Explain the definition and importance of team building in organizations
2. Select appropriate team members and develop their capabilities to enhance team performance
3. Demonstrate effective leadership skills and apply techniques to motivate and engage team members
4. Analyze team conflicts and implement strategies to create a strong team culture and improve team performance using relevant tools and technologies
5. Establish the necessary ethical principles for evaluating team performance

441-341 ชุมติวิชา การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร 4((2)-4-6)

Module: Employee Recruitment and Selection

แนวคิดและทฤษฎีการสรรหาและคัดเลือก กำหนดนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานด้านการสรรหาและคัดเลือกให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร การสร้างแบรนด์นายจ้างเพื่อดึงดูดผู้สมัครและพนักงานที่มีศักยภาพ รวมถึงการยกระดับประสบการณ์ของผู้สมัคร การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม การวิเคราะห์และประเมินประสิทธิภาพของระบบการสรรหาและคัดเลือก ตลอดจนนำมาปรับปรุงและพัฒนาระบบที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Theories and concepts in recruitment and selection; creating policies and operations manuals for recruitment and selection in accordance with the organization's strategic plan; employer branding to attract candidates and potential employees, as well as enhance the candidate experience; utilizing tools and technology for recruitment and selection of suitable personnel using a variety of techniques and methods; analysis and evaluation of the effectiveness of the recruitment and selection system; making effective improvements of the current system

ผู้เรียนสามารถ

1. ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือกในสถานการณ์จริงได้
2. กำหนดนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานด้านการสรรหาและคัดเลือกสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร
3. ใช้เครื่องมือวิเคราะห์กำลังคนในองค์กรได้
4. เสนอแนวทางการพัฒนาระบบสรรหาและคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรม
5. ปฏิบัติงานสรรหาและคัดเลือกบุคลากรในองค์กรได้บรรลุตามเป้าหมาย
6. กำหนดหลักจริยธรรมที่พึงมีในกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

Students are able to

1. Apply concepts and theories relevant to recruitment and selection in real-world scenario
2. Establish policies and operational guidelines for recruitment and selection that align with the organization's strategic plan
3. Utilize human resource analysis tools within the organization
4. Propose guidelines for developing a concrete personnel recruitment and selection system
5. Execute recruitment and selection tasks in the organization to achieve the objectives
6. Establish ethical principles that should be implemented in the employee recruitment and selection process

441-342 ชุติวิชา การบริหารค่าตอบแทน

4((2)-4-6)

Module: Compensation Management

แนวคิดและทฤษฎีค่าตอบแทน องค์ประกอบของค่าตอบแทนในองค์การธุรกิจ การวิเคราะห์งาน การประเมินค่างาน การกำหนดโครงสร้างค่าจ้างและเงินเดือน ค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างจูงใจ สวัสดิการพนักงาน โปรแกรมการบริหารค่าตอบแทน การสำรวจค่าจ้างและเงินเดือน

Compensation concepts and theories; components of compensation in business organizations; job analysis; job evaluation; determination of wage and salary structure; minimum wage; incentive pay; employee benefits; compensation management software; wage and salary survey

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์งานในตำแหน่งงานที่กำหนดได้ถูกต้อง
2. ประเมินค่างานในตำแหน่งงานที่กำหนดได้ถูกต้อง
3. กำหนดค่าจ้างและเงินเดือนได้ตามหลักเกณฑ์
4. กำหนดสวัสดิการพนักงานได้สอดคล้องกับสถานการณ์
5. ใช้โปรแกรมการบริหารค่าตอบแทนได้อย่างถูกต้องแม่นยำ

Students are able to

1. Do a job analysis for a given job position correctly
2. Do a job evaluation for a given job position correctly
3. Formulate wage and salary that align with the principles
4. Formulate employee benefits that align with the situations
5. Use compensation management software accurately

441-343 ชุติวิชา พนักงานสัมพันธ์

4((2)-4-6)

Module: Employee Relations

แนวคิดและทฤษฎีพนักงานสัมพันธ์ บทบาทขององค์การนายจ้างและองค์การลูกจ้าง การกำหนดนโยบายด้านพนักงานสัมพันธ์และเทคนิคการปฏิบัติงานด้านพนักงานสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์กร การจัดทำ สื่อสาร และปรับปรุงข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน การสร้างความเข้าใจในกระบวนการเจรจาต่อรอง การวิเคราะห์และประเมินประสิทธิภาพของระบบพนักงานสัมพันธ์ ตลอดจนนำมาปรับปรุงและพัฒนาระบบที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Theories and concepts pertaining to employee relations; the role of employers and labor organizations; the implementation of employee relations operating procedures and policies in line with the strategic goal of the organization; creating, distributing, and revising work regulations; encouraging mutual understanding of the negotiation process; analyzing and evaluating the effectiveness of the current employee relations system; making effective improvements of the current system

ผู้เรียนสามารถ

1. ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสัมพันธ์ในสถานการณ์ที่หลากหลายได้
2. สรุปบทบาทสำคัญขององค์การนายจ้างและองค์การลูกจ้างได้
3. เสนอนโยบายและวิธีการปฏิบัติด้านพนักงานสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์กรได้
4. จัดทำหรือปรับปรุงข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานขององค์กรได้
5. อธิบายกระบวนการเจรจาต่อรองได้
6. เสนอแนวทางการพัฒนาระบบพนักงานสัมพันธ์อย่างเป็นรูปธรรม
7. ปฏิบัติงานพนักงานสัมพันธ์ในองค์กรได้บรรลุตามเป้าหมาย

Students are able to

1. Apply relevant concepts and theories related to employee relations in diverse situations
2. Summarize the key roles of the employer and employee organizations
3. Propose policies and practices regarding employee relations that align with the organization's strategic plan
4. Develop or amend regulations related to organizational work
5. Explain the negotiation process
6. Propose concrete guidelines to develop employee relations systems
7. Implement employee relations work within the organization to achieve the objectives

441-344 ชุมติวิชา การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 4((2)-4-6)

Module: Strategic Human Resource Development

แนวคิดและทฤษฎีการเรียนรู้ผู้ใหญ่และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รูปแบบการเรียนรู้แบบ 70:20:10 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ได้แก่ การวิเคราะห์กลยุทธ์ขององค์กร การวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาหลักสูตร การดำเนินการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การเรียนรู้โดยการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การวางแผนพัฒนาการเรียนรู้รายบุคคล การบริหารอาชีพ

Concept and theory of adult learning and human resource development; 70:20:10 learning model; strategic human resource development including analysis of organizational strategy, needs analysis of human resource development, development of human resource development curriculum, evaluation of human resource development results, learning using electronic media, individual development planning, and career management

ผู้เรียนสามารถ

1. ประเมินความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร
2. เขียนโครงการฝึกอบรมได้ตามหลักการ
3. จัดฝึกอบรมได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม
4. ผลิตสื่อประกอบการฝึกอบรมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ตามโจทย์กำหนด

Students are able to

1. Assess human resource development needs in the organization
2. Write a training program that aligns with the principles
3. Implement training that aligns with training objectives
4. Produce electronic media for training that aligns with the requirements

วิชาชีพเลือก วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการ

441-251 กลยุทธ์ธุรกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)

Business Strategies for Sustainable Development

แนวคิด ความสำคัญการพัฒนาที่ยั่งยืน กระบวนการทำกลยุทธ์ของธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ขององค์กรการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและการควบคุมเพื่อให้การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจ

Concept and importance of sustainable development; the process of developing business strategies; determining organizational strategies; implementing strategies; evaluation and control to achieve the sustainable development goals of the business

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิด ความสำคัญการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. อธิบายกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ของธุรกิจ
3. ออกแบบกลยุทธ์ทางธุรกิจได้สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. วางแผนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

Students are able to:

1. Explain the concept and importance of sustainable development
2. Describe the process of defining business strategies
3. Design business strategies in line with sustainable development concepts
4. Plan and operate a business in line with the concept of sustainable development

441-252 แผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

3(3)-0-6

Business Plan for Sustainable Growth

ความสำคัญของการทำแผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน หลักการทำแผนธุรกิจเพื่อการลงทุน และการสนับสนุนจากสถาบันการเงิน การกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายหลัก วิธีการจัดทำงบประมาณ การพยากรณ์ การวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจ ด้านการตลาด การเงิน การผลิต และทรัพยากรมนุษย์ ความสัมพันธ์ของปัจจัยต่างๆ การสร้างตัวแบบระบบสนับสนุนการตัดสินใจ การทำรายงาน กระบวนการวางแผนธุรกิจ เริ่มจาก วิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในธุรกิจ การกำหนดยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ นำแผนไปปฏิบัติโดยผ่านงบประมาณและการควบคุม

Significance of business plans for sustainable growth; principles of business plans for investment and financial support; goal and policy specification; budgeting; forecasting; business situation analysis in marketing, finance, production, and human resources; relationships among factors; development of decision-making support models; reporting; business planning methodology: vision, mission, objectives, analysis of external and internal business environment; strategy formulation, and implementation through budgeting and control

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการวางแผนธุรกิจโดยใช้ Business Model Canvas (BMC)
2. สร้างโมเดลธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของการประกอบธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา 1 แผน
3. สื่อสารเพื่อนำเสนอแผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

Students are able to:

1. Explain the principles of business planning using the Business Model Canvas (BMC)
2. Create a business model for the sustainable growth of a selected business as a case study
3. Communicate and present a business plan for sustainable growth

441-253 การใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อตัดสินใจทางธุรกิจ 3((2)-2-5)

Application of Artificial Intelligence for Business Decision Making

พื้นฐานปัญญาประดิษฐ์และการตัดสินใจทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลและการทำ Data Mining การวิเคราะห์แนวโน้มทางเศรษฐกิจและการแข่งขัน การคาดการณ์และการวิเคราะห์แนวโน้มตลาด การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงด้วย AI การใช้ AI ในการวางแผนและตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การบริหารจัดการสินค้าคงคลังและการผลิต การวิเคราะห์ห่วงโซ่อุปทาน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ การวิเคราะห์กรณีศึกษาที่ประสบความสำเร็จและความล้มเหลวในการใช้ AI

Basics of artificial intelligence and business decision making; data analysis and data mining; analysis of economic trends and competition; forecasting and analysis of market trends; risk analysis and risk management with AI; using AI in strategic planning and decision making, inventory and production management, supply chain analysis, human resource management, business process improvement; case study analysis of successes and failures in using AI

ผู้เรียนสามารถ

1. สาธิตการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการตัดสินใจทางธุรกิจได้สอดคล้องกับประเด็นปัญหาของธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา
2. ใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อวิเคราะห์และคาดการณ์ข้อมูลทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการปรับปรุงทางเลือกและสร้างรายงานเพื่อประกอบการตัดสินใจของธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา

Students are able to:

1. Demonstrate the use of artificial intelligence in making business decisions consistent with the issues of the business selected as a case study
2. Use artificial intelligence to effectively analyze and predict business data
3. Utilize AI to enhance decision-making options and create reports for the business selected as a case study

441-254 กฎหมายธุรกิจ

3((3)-0-6)

Business Law

กฎหมายเกี่ยวกับการจัดองค์การธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ หลักกฎหมายซื้อขาย สัญญาขายฝาก เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ กู้ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตั๋วเงิน ทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายอื่นที่จำเป็นและจริยธรรมทางธุรกิจ หลักพื้นฐานทางกฎหมายธุรกิจในส่วนประเภทของบุคคล นิติกรรม นิติเหตุ หนี้ และเอกเทศสัญญาที่สำคัญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์และทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นที่จำเป็นในสถานการณ์ปัจจุบันสำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่

Laws related to business organization; laws related to business activities; principles of sale and purchase law; sale with the right of redemption; lease of property; hire-purchase; loan agreements; suretyship; mortgage; pledge; negotiable instruments; intellectual property; other necessary laws and business ethics; fundamental principles of business law concerning types of persons, juristic acts, legal incidents, obligations, and significant specific contracts; laws related to electronic transactions and intellectual property; and other necessary laws in current situations for modern entrepreneurs

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมายและขอบเขตของกฎหมายธุรกิจ
2. วิเคราะห์กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจและการจัดองค์การธุรกิจ
3. ดำเนินการตามหลักกฎหมายซื้อขาย สัญญาขายฝาก เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ และกฎหมายอื่นที่

จำเป็นในสถานการณ์ปัจจุบัน

Students are able to:

1. Explain the definition and scope of business law
2. Analyze laws related to business activities and business organization
3. Execute legal procedures based on principles of sale and purchase law, sale with the right

of redemption, lease of property, hire-purchase, and other necessary laws in current situations

441-351 การจัดตั้งและประกอบธุรกิจ

3((2)-2-5)

Business Establishment and Operation

รูปแบบของการจัดตั้งธุรกิจ กระบวนการจัดตั้งธุรกิจ การวางแผนและการเลือกโครงสร้างธุรกิจ การสร้างและการจัดการทรัพยากรบุคคล การสร้างวัฒนธรรมองค์กร การตลาดและการขาย วางแผนกลยุทธ์ การตลาด การบริหารการเงินและการตรวจสอบการเงิน การบริหารและการจัดการธุรกิจ การประกอบธุรกิจ อย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม

Business formation models; business establishment processes; planning and selecting business structures; human resource creation and management; establishing organizational culture; marketing and sales; marketing strategy planning; financial management and auditing; business management and administration; sustainable business practices and corporate social responsibility

ผู้เรียนสามารถ

1. ดำเนินการวางแผนธุรกิจได้เหมาะสมตามรูปแบบของการจัดตั้งธุรกิจ
2. ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์การตลาดที่ได้ศึกษาจากแผนธุรกิจ
3. ปรับแต่งการสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามแผนธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมและเป้าหมายของธุรกิจ
4. จัดการทรัพยากรบุคคลและสร้างทีมงานเพื่อการจัดตั้งและประกอบธุรกิจใหม่

Students are able to

1. Conduct business planning appropriately according to the business formation models
2. Execute marketing strategy planning based on the studied business plan
3. Adjust organizational culture creation according to the business plan to align with the business values and goals
4. Manage human resources and build a team for setting up and running a new business

441-261 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเทคโนโลยี

3((2)-2-5)

Product and Service Development by Technology

ความหมายของเทคโนโลยีดิจิทัล ประเภทของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การใช้ AI สนับสนุนการจัดการธุรกิจ กฎหมาย/กฎระเบียบด้านเทคโนโลยีและ AI การจัดการนวัตกรรม การวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า การวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และบริการให้ตรงตามเป้าหมายทางธุรกิจและความต้องการของตลาด

Definition of digital technology; types of digital technology; using digital technology in designing products and services; using AI to support business management; laws and regulations regarding technology and AI; innovation management; analyzing customer needs; analyzing products and services to align with business goals and market demands

ผู้เรียนสามารถ

1. สาธิตการใช้เครื่องมือและแพลตฟอร์มดิจิทัลในการออกแบบและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการได้ตรงตามเป้าหมายทางธุรกิจ
2. ดำเนินการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าในผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด
3. วิเคราะห์และออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับธุรกิจที่จัดตั้งเป็นกรณีศึกษาได้

4. ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ

Students are able to

1. Demonstrate the use of digital tools and platforms in designing and innovating products and services that align with business objectives
2. Utilize digital technology to analyze customer requirements in products and services to align with market demands
3. Analyze and design products and services for businesses established as case studies
4. Use artificial intelligence to support product and service development

441-262 การตลาดดิจิทัลสำหรับผู้ประกอบการ

3((2)-2-5)

Digital Marketing for Entrepreneurs

ส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย ความสำคัญของการตลาดดิจิทัล การสร้างและส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย ความสำคัญของการตลาดดิจิทัล การสร้างและออกแบบเนื้อหาทางการตลาดดิจิทัล การสร้างเรื่องราว การทำการตลาดผ่าน โซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network) ต่างๆ และการประเมินผลความสำเร็จโดยใช้ตัวชี้วัดที่สำคัญ

Marketing mix; target customer analysis; the importance of digital marketing; creating and designing digital marketing content; storytelling; marketing through various social networks; and evaluating success using key indicators

ผู้เรียนสามารถ

1. ออกแบบเนื้อหาทางการตลาดดิจิทัล การสร้างเรื่องราว ส่วนประสมทางการตลาด และวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย
2. จัดทำการตลาดดิจิทัลให้เหมาะกับเป้าหมายทางของผู้ประกอบการอย่างน้อย 1 สินค้า
3. ติดตามและวิเคราะห์ประสิทธิภาพทางการตลาดดิจิทัลโดยใช้ตัวชี้วัดที่สำคัญ

Students are able to

1. Design digital marketing content, create stories, develop a marketing mix, and analyze target customers
2. Create digital marketing strategies to suit the entrepreneur's goals for at least one product
3. Track and analyze digital marketing performance using key indicators

441-263 การออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับผู้ประกอบการ

3((2)-2-5)

Application Design and Development for Entrepreneurs

พื้นฐานการพัฒนาแอปพลิเคชันที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ; การสร้างแอปพลิเคชันที่ใช้งานได้จริงและใช้งานง่ายที่สามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจในโลกแห่งความเป็นจริงได้

Fundamentals of application development tailored for entrepreneurial ventures; practical aspects of creating functional and user-friendly applications that can solve real-world business problems

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการพื้นฐานของการออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชัน
2. ระบุความต้องการของผู้ใช้และออกแบบแอปพลิเคชันที่มุ่งเน้นผู้ใช้
3. พัฒนาแอปพลิเคชันที่ใช้งานได้จริงโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม
4. จัดการกระบวนการพัฒนาแอปพลิเคชันตั้งแต่แนวคิดจนถึงการปรับใช้
5. ประเมินและปรับปรุงการออกแบบแอปพลิเคชันตามผลตอบรับของผู้ใช้และผลการทดสอบ

Students are able to

1. Explain the basic principles of application design and development
2. Identify user needs and design user-centric applications
3. Develop functional applications using appropriate technology
4. Manage the application development process from concept to deployment
5. Evaluate and improve application designs based on user feedback and testing results

441-361 การบริหารคลังสินค้า

3((2)-2-5)

Warehouse Management

ประเภทของสินค้าคงคลัง การจัดการสินค้าคงคลัง ปริมาณการสั่งซื้อแบบประหยัด การควบคุมสินค้าคงคลัง การบริหารจัดการวัสดุคงคลังที่มีประสิทธิภาพ การวางแผนความต้องการ วัสดุ ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า โลจิสติกส์กับการจัดการสินค้าคงคลัง

Types of inventories; inventory management; economic order quantity (EOQ); inventory control; efficient materials management; material requirements planning (MRP); warehouse cost management; logistics and inventory management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายประเภทสินค้าคงคลังและการบริหารจัดการสินค้าคงคลังได้
2. วางแผนและระบุปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมได้
3. ระบุวิธี/ปฏิบัติจัดการสินค้าคงคลังได้

Students are able to

1. Explain the types of inventories and inventory management
2. Plan and determine the appropriate quantity of inventories
3. Identify and implement methods for inventory management

441-362 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 3((3)-0-6)

Supply Chain Management

แนวคิดการออกแบบและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน การออกแบบเครือข่ายห่วงโซ่อุปทาน ความสัมพันธ์และบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน การวางแผน การจัดซื้อ การผลิต การจัดจำหน่าย การขนส่ง การจัดการคลังสินค้า กลยุทธ์ห่วงโซ่อุปทาน เครื่องมือและเทคโนโลยีในการจัดการโลจิสติกส์การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้า

Design concept and management of supply chains; supply chain network design; relationship and role of stakeholders in the supply chain; procurement planning; manufacturing; distribution; transportation; inventory management; supply chain strategy; tools and technology in logistics and supply chain management; value addition for customers

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดการออกแบบและการจัดการห่วงโซ่อุปทานได้
2. ออกแบบกระบวนการเกี่ยวกับการจัดการห่วงโซ่อุปทานได้
3. ระบุ/ใช้เครื่องมือในการจัดการ โลจิสติกส์ได้

Students are able to

1. Explain the concepts of supply chain design and management
2. Design processes related to supply chain management
3. Identify and utilize tools for logistics management

441-363 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจ 3((3)-0-6)

Consumer Behavior Analysis for Business Success

ความหมายและความสำคัญของพฤติกรรมผู้บริโภค, ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค, ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค, กระบวนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค, การวิเคราะห์ผู้บริโภคในแง่จิตวิทยา สังคมวิทยา และเศรษฐศาสตร์, ความสัมพันธ์ระหว่างพฤติกรรมของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายกับการบริหารการตลาดเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจ

Meaning and importance of consumer behavior; theories of consumer behavior; internal and external factors influencing consumer behavior; consumer purchasing decision process; consumer analysis in terms of psychology, sociology, and economics; the relationship between target consumer behavior and marketing management for business success

ผู้เรียนสามารถ

1. ดำเนินธุรกิจวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภคตามเกณฑ์ต่างๆ ได้
2. จำแนกปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อกระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าหรือบริการของผู้บริโภค

3. ออกแบบเครื่องมือการตลาดที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจ
4. กำหนดลูกค้ากลุ่มเป้าหมายสำหรับการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา

Students are able to

1. Operate a business that analyzes consumer behavior according to various criteria
2. Classify factors that influence the consumer decision-making process for purchasing products or services
3. Design marketing tools that are consistent with the behavior of target consumer groups for business success
4. Define the target customer group for establishing and operating the business according to the business plan selected as a case study

441-364 การพัฒนาธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)

Business Development Aligned with Sustainable Development Goals

หลักการและแนวคิดของการพัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและความสำคัญต่อธุรกิจ กลยุทธ์การพัฒนาธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน การสร้างมูลค่าและความรับผิดชอบต่อสังคม การประเมินผลและการรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

Principles and concepts of sustainable development; sustainable development goals and their importance to businesses; business development strategies aligned with sustainable development goals; efficient management of resources and energy; innovation and technology for sustainability; creating value and social responsibility; performance evaluation and reporting based on sustainable development goals

ผู้เรียนสามารถ

1. ประเมินความสัมพันธ์ระหว่างเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและกลยุทธ์ทางธุรกิจ เพื่อสร้างกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. วิเคราะห์กลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. วางแผนการจัดตั้งธุรกิจใหม่ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. จัดทำข้อเสนอแนวทางปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

Students are able to

1. Appraise the relationship between sustainable development goals and business strategies to create strategies that align with sustainable development concepts

2. Analyze business strategies to align with sustainable development goals
3. Plan the establishment of new businesses in line with the Sustainable Development Goals
4. Develop a proposal for work guidelines in the workplace in line with the Sustainable

Development Goals

441-365 การจัดการภาวะวิกฤตในธุรกิจ 3((3)-0-6)

Business Crisis Management

แนวคิดเกี่ยวกับภาวะวิกฤต การบริหารจัดการภาวะวิกฤตในธุรกิจ การตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ การรักษาวินัยกำลังใจของบุคลากร การเตรียมองค์การให้มีความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ภาวะวิกฤต

Concept of crisis; business crisis management; decision-making; command and control; maintaining and boosting personnel morale; preparing the organization to cope with crisis situations

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับภาวะวิกฤตได้
2. วิเคราะห์และตัดสินใจสถานการณ์ภาวะวิกฤตได้
3. วางแผนการจัดการภาวะวิกฤตในธุรกิจจัดตั้งใหม่ที่เลือกเป็นกรณีศึกษาได้
4. นำแนวคิดการจัดการภาวะวิกฤตประกอบการฝึกปฏิบัติงานได้

Students are able to

1. Describe the concept of crisis
2. Analyze and make decisions in crisis situations
3. Plan crisis management in the newly established businesses that are selected as the case studies
4. Apply crisis management concepts to practical training

441-366 กลยุทธ์การวางแผนภาษีเพื่อลดความเสี่ยงทางธุรกิจ 3((3)-0-6)

Strategies for Tax Planning to Reduce Business Risk

ความสัมพันธ์ระหว่างภาษีอากรและภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจเพื่อกำหนดนโยบายทางการเงิน กลยุทธ์ในการวางแผนภาษี การเลือกรูปแบบองค์กรธุรกิจที่ส่งผลทางภาษีอากร ผลกระทบทางภาษีต่อการตัดสินใจลงทุนหรือการพัฒนาธุรกิจ

Relationship between income tax and other taxes related to business operations to determine financial policies; strategies in tax planning; choosing a business enterprise structure that affects taxation; effects of taxation on investment decisions and business development management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายภาษีอากรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจได้
2. คำนวณภาษีอากรต่างๆได้
3. ใช้กลยุทธ์เพื่อการวางแผนภาษีธุรกิจได้
4. วางแผนภาษีสำหรับการจัดตั้งและดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามแผนธุรกิจที่กำหนด

Students are able to

1. Describe taxes related to business
2. Calculate various types of taxes
3. Implement strategies for tax planning in business
4. Plan taxes for setting up and operating a business in accordance with the specified

business plan

441-367 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อความยั่งยืน 3((3)-0-6)

Small and Medium Business Management for Sustainability

ความหมายและขอบเขตของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักการและแนวคิดในการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวิเคราะห์และประเมินศักยภาพของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม กลยุทธ์ในการพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจ รวมแนวคิดธุรกิจสีเขียว, ESG (Environmental, Social, and Governance), SDGs (Sustainable Development Goals) การจัดการการเงินและการลงทุนสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาบุคลากร การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การตลาดและการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การจัดการความเสี่ยงและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง การสร้างและพัฒนาธุรกิจของตนเอง กรณีศึกษาธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ประสบความสำเร็จ

Definition and scope of small and medium businesses; principles and concepts in small and medium business management; analyzing and evaluating the potential of small and medium businesses; strategies for developing business sustainability, including green business concepts, ESG (Environmental, Social, and Governance), and SDGs (Sustainable Development Goals); financial management and investment for small and medium businesses; human resource management and personnel development; utilizing technology and innovation in small and medium businesses; marketing and creating competitive advantage; risk management and adaptation to change; creating and developing one's own business; case studies of successful small and medium businesses

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์ศักยภาพและความยั่งยืนของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมโดยใช้หลักการธุรกิจสีเขียว, ESG, และ SDGs
2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการพัฒนาธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเพื่อความยั่งยืน
3. วางแผนและพัฒนาธุรกิจขนาดเล็กของตนเอง รวมถึงการจัดการด้านการเงิน การตลาด และการบริหารทรัพยากรมนุษย์
4. กำหนดแนวทางบริหารทรัพยากรมนุษย์และการสร้างทีมงานสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เลือกเป็นกรณีศึกษา

Students are able to

1. Analyze the potential and sustainability of small and medium businesses using green business principles, ESG, and SDGs
2. Apply technology and innovation in developing sustainable small and medium businesses
3. Plan and develop their own small business, including financial management, marketing, and human resource management
4. Establish guidelines for human resource management and team building for the SMEs that are selected as the case studies

441-371 ชุมติวิชา การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม

4((2)-4-6)

Module : Tourism and Hospitality Management

ความหมายและขอบเขตของการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม หลักการและแนวคิดในการบริหารธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยว การจัดการโรงแรมและบริการลูกค้า การตลาดและการส่งเสริมธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การพัฒนาและการฝึกอบรมพนักงาน การจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การประเมินและการวิเคราะห์ความเสี่ยง การใช้เทคโนโลยีในธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดการส่วนหน้าของโรงแรม การจัดการงานแม่บ้านของโรงแรม การปฏิบัติการนำเที่ยว

Definition and scope of tourism and hospitality management; principles and concepts in tourism and hospitality management; planning and managing tourism; hotel management and customer service; marketing and promoting tourism and hospitality businesses; developing and training staff; resource and environmental management; risk assessment and analysis; utilizing technology in tourism and hospitality; food and beverage management; front office management; housekeeping management in hotels; tour operations management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมายและขอบเขตของการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม
2. วางแผนและจัดการการท่องเที่ยวและการบริการในโรงแรม
3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม
4. ดำเนินการนำเที่ยวและจัดการงานโรงแรม
5. ปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรมและกฎระเบียบของธุรกิจที่เลือกเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติ

Students are able to

1. Explain the definition and scope of tourism and hospitality management
2. Plan and manage tourism activities and hotel services
3. Apply technology in managing tourism and hospitality businesses
4. Conduct tour operations and manage hotel tasks
5. Work in accordance with the principles of ethics and regulations of the business that is

chosen as the training place

441-372 ชุมติวิชา การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

4((2)-4-6)

Module : International Business Management

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ กฎหมาย ภาษี การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ การนำเข้า การส่งออก การหาแหล่งเงินทุน รูปแบบการลงทุนในธุรกิจระหว่างประเทศ การพัฒนากลยุทธ์ในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรบุคคลระหว่างประเทศ

Definition and objectives of international business management; principles of international business management; strategies; laws; taxes; analysis of the international business environment; imports; exports; sourcing of capital; forms of investment in international business; developing strategies for international business operations; international human resource management

ผู้เรียนสามารถ

1. สาธิตกระบวนการนำเข้าและส่งออกสินค้าตามแนวทางที่กำหนดในแผนธุรกิจ
2. แสดงการหาแหล่งเงินทุนและการจัดการเงินทุนสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศตามแผนธุรกิจ
3. ปฏิบัติงานด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศที่สอดคล้องกับกฎระเบียบระหว่างประเทศและแนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. ใช้กลยุทธ์การทำธุรกิจระหว่างประเทศและเครื่องมือวิเคราะห์ทางกลยุทธ์เพื่อจัดทำข้อเสนอทางธุรกิจได้

ข้อเสนอทางธุรกิจได้

Students are able to

1. Demonstrate the import and export process according to the guidelines set in the business plan
2. Show the sourcing and management of funds for international business as outlined in the business plan
3. Perform work in international business management in accordance with international regulations and the concept of sustainable development
4. Use international business strategies and strategic analysis tools to develop business proposals

441-373 ชุมติวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก 4((2)-4-6)

Module: Retail Business Management

ความหมายของธุรกิจค้าปลีก นโยบายและกลยุทธ์ในการจัดการธุรกิจค้าปลีก การวิเคราะห์ตลาดและการสร้างเครือข่ายลูกค้า การบริหารจัดการการคลังสินค้าและการจัดส่งสินค้า การบริหารความสัมพันธ์กับผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่าย การสร้างและบริหารแบรนด์สินค้า การบริหารทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจค้าปลีก เทรนด์และนวัตกรรมในอุตสาหกรรมค้าปลีก การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมการตลาด การสร้างประสบการณ์ลูกค้าและการบริการ

Definition of retail business; policies and strategies in retail business management; market analysis and customer network building; inventory and logistics management; relationship management with manufacturers and distributors; product brand creation and management; human resource management and personnel development in retail business; trends and innovations in the retail industry; risk management and market control; creating customer experiences and service provision

ผู้เรียนสามารถ

1. สาธิตการวิเคราะห์ตลาดและการสร้างเครือข่ายลูกค้าเพื่อให้ตรงตามแผนธุรกิจค้าปลีก
2. ดำเนินการปรับใช้เทรนด์และนวัตกรรมในอุตสาหกรรมค้าปลีกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ

3. ดำเนินการบริหารความสัมพันธ์กับผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายตามแผนธุรกิจค้าปลีก

Students are able to

1. Demonstrate market analysis and customer networking to align with the retail business plan
2. Implement trends and innovations in the retail industry to improve business efficiency according to the business plan
3. Manage relationships with producers and distributors according to the retail business plan

441-374 ชุดวิชา การจัดการธุรกิจฮาลาล

4((1)-6-5)

Module : Halal Business Management

แนวคิดและหลักการธุรกิจฮาลาล โอกาสและศักยภาพการเติบโตของตลาดฮาลาล การดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าและบริการฮาลาล (เช่น ธุรกิจผลิตอาหารฮาลาล ธุรกิจบริการฮาลาล ร้านอาหารฮาลาล สปาฮาลาล โรงแรมฮาลาล โลจิสติกส์ฮาลาล) พฤติกรรมลูกค้ามุสลิม มาตรฐานฮาลาลด้านต่าง ๆ แผนธุรกิจและกลยุทธ์การเจาะตลาดเป้าหมายของธุรกิจฮาลาล

Concepts and principles of Halal business; opportunities and growth potential of the Halal market; business operations involving Halal products and services (such as Halal food production businesses, Halal service businesses, Halal restaurants, Halal spas, Halal hotels, and Halal logistics); Muslim customer behavior; Halal standards; business plan and strategy for penetrating the target market of Halal business

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการแนวคิดและความสำคัญธุรกิจฮาลาล
2. ประยุกต์ใช้หลักการ ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าและบริการฮาลาล
3. ออกแบบแผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางการตลาดที่สอดคล้องกับลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจฮาลาล
4. ดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามแผนธุรกิจ

Students are able to

1. Explain the principles, concepts, and importance of Halal business
2. Apply the principles in conducting business regarding Halal products and services
3. Design a business plan and marketing strategy that aligns with the target customers of the

Halal business

4. Operate the business in accordance with the business plan