

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาต่างประเทศศึกษา

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาต่างประเทศศึกษา)
	ชื่อย่อ	ศศ.บ. (ภาษาต่างประเทศศึกษา)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Arts (Foreign Language Studies)
	ชื่อย่อ	B.A. (Foreign Language Studies)

ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตที่สามารถใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาญี่ปุ่น ภาษาอาหรับ ภาษาฝรั่งเศส หรือภาษาเยอรมัน) เพื่อการสื่อสาร ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรม ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาต่างประเทศ (ภาษาญี่ปุ่น ภาษาอาหรับ ภาษาฝรั่งเศส หรือภาษาเยอรมัน) โดยการจัดการศึกษาตามแนวทางพัฒนาการนิยม (Progressivism) และการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-Based Education) ที่ยึดหลักให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ (Student Centered Learning) ผ่านกระบวนการแก้ปัญหา การค้นคว้าด้วยตนเอง การคิดเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจารณ์ รวมทั้งการลงมือปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน (Active Learning) เพื่อการพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านทั้งการใช้ชีวิตและการทำงาน ให้สามารถปรับตัวได้ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง อันจะนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) มีคุณธรรมจริยธรรม รับผิดชอบตนเองและสังคม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

PLO1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารด้วยความสามารถเทียบเท่า CEFR ตั้งแต่ระดับ B1 ขึ้นไป

PLO2 ปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้วัฒนธรรมที่หลากหลาย

PLO3 แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสาธารณะ

PLO4 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสืบค้น ผลิตเนื้อหา และนำเสนอในการปฏิบัติงาน

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

A-MLO1 สื่อสารภาษาอาหรับในบริบทธุรกิจ ได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษาอาหรับมาตรฐานและภาษาอาหรับถิ่น

A-MLO2 ปฏิบัติงานด้านการบริการตามบริบทของภาษา วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมอาหรับในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย (แผนสหกิจศึกษา)

A-MLO3 ประยุกต์ความรู้ในศาสตร์การสอนหรือบริหารธุรกิจ/การเป็นผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านภาษาและวัฒนธรรมอาหรับ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ		125	หน่วยกิต
1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป		24	หน่วยกิต
1.1	สาระบังคับศึกษาทั่วไป	จำนวน	18 หน่วยกิต
GE1 ภาษาและการสื่อสาร			
บังคับ 4 หน่วยกิต			
417-100G1	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด (English Listening and Speaking)		2((2)-0-4)
417-101G1	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน (English Reading and Writing)		2((2)-0-4)
GE2 การพัฒนาความคิด (การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข)			
เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
117-201G2A	การใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน (Information Use for Investment Decisions)		2((2)-0-4)
746-101G2A	การคิดเชิงตรรกะอย่างชาญฉลาด (สำหรับสายศิลปศาสตร์) (Smart Logical Thinking)		2((2)-0-4)
746-102G2A	คณิต คิด คิด (สำหรับสายวิทยาศาสตร์) (Think Thought Math)		2((2)-0-4)
GE2 การพัฒนาความคิด (การคิดเชิงระบบ)			
เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
117-101G2B	การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making)		2((2)-0-4)
117-102G2B	การพัฒนาระบบคิด (Thinking Systems Development)		2((2)-0-4)
437-101G2B	คิดอย่างเฉลียว เข้าใจอย่างฉลาด (Smart Thinking and Clever Understanding)		2((2)-0-4)
GE3 การคิดแบบผู้ประกอบการ			
เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
117-202G3	คิดประกอบการ (Entrepreneurial Thinking)		2((2)-0-4)
763-101G3	คิดแบบสตาร์ทอัพ (Think Like Start-up)		2((2)-0-4)
GE4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล			
เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้			
117-203G4	เทคโนโลยีและสารสนเทศในสังคมดิจิทัล (Information Technology in Digital Society)		2((2)-0-4)

117-204G4	ปัญญาประดิษฐ์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมประยุกต์อย่างง่าย (Basic Artificial Intelligence and Simple Application Usage)	2((2)-0-4)
723-201G4	ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์สำหรับผู้เริ่มต้น (Generative AI for Beginner)	2((2)-0-4)
870-101G4	การสื่อสารในยุคดิจิทัลอย่างพลเมืองตื่นรู้ (Active Citizen Communication in Digital Age)	2((2)-0-4)

GE5 สุขภาวะองค์รวม

เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

117-103G5	สุนทรียศาสตร์เพื่อสุขภาวะองค์รวม (Aesthetics for Holistic Well-being)	2((2)-0-4)
264-101G5	การพัฒนาศักยภาพแห่งตน (Human Potential Development)	2((2)-0-4)
711-103G5	สมดุลแห่งชีวิต (Life Balance)	2((2)-0-4)
993-101G5	ศาสตร์ชะลอวัยและจัดการความเครียดด้วยภูมิปัญญาพื้นบ้าน (Anti Aging and Stress Management with Folk Wisdom Medicine)	2((2)-0-4)

GE6 จิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน

เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

117-104G6	นวัตกรรมสังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Social Innovation and Human Benefits for Sustainable Development)	2((2)-0-4)
117-105G6	การพัฒนาที่ยั่งยืนกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (Sustainable Development and Sufficient Economy Philosophy)	2((2)-0-4)
117-106G6	ความเป็นพลเมืองและจิตสาธารณะ (Citizenship and Public Consciousness)	2((2)-0-4)
196-101G6	ความเป็นพลเมือง (Citizenship)	2((2)-0-4)

GE7 การปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก

เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

117-107G7	พลวัตของสภาพแวดล้อมกับการใช้ประโยชน์ตามพื้นฐาน ทรัพยากรธรรมชาติ (Environmental Dynamics and Natural Resource-base Utilization)	2((2)-0-4)
117-108G7	ท่องโลกสิ่งแวดล้อม (Oren World Exploration)	2((2)-0-4)
724-104G7	เกาะติดกระแสวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ (Current Issues in Modern Science)	2((2)-0-4)
724-105G7	การบริโภคสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Green Consumptions for Sustainable Development)	2((2)-0-4)

724-106G7	นวัตกรรมลดโลกร้อนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Fighting Climate Change with Innovation for SDGs)	2((2)-0-4)
1.2	สาระเลือกศึกษาทั่วไป	จำนวน 6 หน่วยกิต
GE8 ด้านภาษา		
เลือก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
117-111G8	การพัฒนาทักษะภาษาไทยระดับมหาวิทยาลัย (Development of Thai Language Skills for University Student)	2((2)-0-4)
117-112G8	ไฮยา ไฮยา (Hayya Hayya)	2((2)-0-4)
411-102G8	ภาษาไทย gen Z gen ed (Thai gen Z gen Ed)	2((2)-0-4)
412-103G8	แฮปปี้ ไชนีส (Happy Chinese)	2((2)-0-4)
413-104G8	ภาษามลายูสู่อาเซียน (Malay Language to ASEAN)	2((2)-0-4)
415-105G8	นินงโกเประเประ (Nihongo Pera Pera)	2((2)-0-4)
416-106G8	อันนยองฮาเซโย เปิดประตูสู่เกาหลี (Annyeonghaseyyo - Hello Korea)	2((2)-0-4)
417-107G8	อังกฤษพร้อมบวก (English Plus+)	2((2)-0-4)
418-108G8	บงจัวร์ ลา ฟร็องซ์ (Bonjour la France)	2((2)-0-4)
419-109G8	กู๊ดเทิน ทาก (Guten Tag)	2((2)-0-4)
GE8 เลือก		
เลือก 4 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
117-113G8	อินไซด์เอาท์ ฉันทาเราเธอ (Living Life from the Inside Out)	2((2)-0-4)
117-114G8	สุขภาพกายและจิต (Healthy Body and Mind)	2((2)-0-4)
117-115G8	ชีวิตที่ดี (Happy Life)	2((2)-0-4)
117-116G8	ธรรมชาติบำบัดเพื่อการพัฒนาสุขภาพ (Natural Therapy for Improving Well-being)	2((2)-0-4)
117-117G8	ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับความตาย (Relationship between Life and Death)	2((2)-0-4)

125-131G8	ทุนวัฒนธรรมสร้างสรรค์ (Creative Cultural Capital)	2((2)-0-4)
125-162G8	หัตถกรรมสร้างสรรค์ (Creative Craft)	2((2)-0-4)
125-163G8	มหัศจรรย์ภูมิปัญญา (Miracle of Wisdom)	2((2)-0-4)
196-161G8	การเป็นพลเมืองของชุมชนโลกกับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Glocal Citizen and SDGs Awareness)	2((2)-0-4)
269-121G8	รู้จัก รู้เท่าทัน (Values of the Wise and Deliberation)	2((2)-0-4)
400-173G8	โลกเปลี่ยน คนปรับ (World Changing and Dynamic of Smart People)	2((2)-0-4)
418-172G8	ตะลุยยุโรป (Europe Discovery)	2((2)-0-4)
437-150G8	ความรัก (Love)	2((2)-0-4)
437-161G8	ผู้นำแห่งอนาคตกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Leadership for Future and Social Responsibility)	2((2)-0-4)
724-153G8	ธรรมชาติบำบัด (Natural Therapy)	2((2)-0-4)
746-132G8	ปั้นผู้ประกอบการออนไลน์ (Build an Online Entrepreneurship)	2((2)-0-4)
747-121G8	ข้อเท็จจริงเชิงตัวเลข (Facts and Figures)	2((2)-0-4)
870-142G8	คอนเทนต์ครีเอเตอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์ (Content Creator and Influencer)	2((2)-0-4)
871-131G8	การจัดการธุรกิจดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Business Management)	2((2)-0-4)
993-151G8	การจัดการความเครียด (Stress Management)	2((2)-0-4)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกน

		15 หน่วยกิต
400-201	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 1 (English for Work I)	3((3)-0-6)
400-202	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 2 (English for Work II)	3((3)-0-6)

400-203	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและความเป็นพลเมืองโลก (Cross-cultural Communication and Global Citizenship)	3((3)-0-6)
400-304	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3 (English for Work III)	3((3)-0-6)
400-305	ทักษะการบริการเชิงพหุภาษาและพหุวัฒนธรรม (Multilingual and Multicultural Service Skills)	3((3)-0-6)
2.2	วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	80 หน่วยกิต
	- บัณฑิต	50 หน่วยกิต
414-111	ภาษาอาหรับเบื้องต้น (General Arabic)	3((2)-2-5)
414-112	ภาษาอาหรับ 1 (Arabic I)	3((2)-2-5)
414-121	การเขียนภาษาอาหรับ 1 (Arabic Writing I)	3((3)-0-6)
414-125	สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 1 (Business Arabic Conversation I)	2((1)-2-3)
414-126	สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 2 (Business Arabic Conversation II)	2((1)-2-3)
414-127	การพิมพ์อัจฉริยะภาษาอาหรับ (Smart Printing in Arabic)	2((1)-2-3)
414-213	ภาษาอาหรับ 2 (Arabic II)	3((2)-2-5)
414-214	หลักภาษาอาหรับ 1 (Arabic Grammar I)	3((3)-0-6)
414-223	การเขียนภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 1 (Business Arabic Writing I)	3((3)-0-6)
414-229	การอ่านภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 1 (Business Arabic Reading I)	2((2)-0-4)
414-237	สัทศาสตร์ภาษาอาหรับ (Arabic Phonetics)	2((1)-2-3)
414-315	หลักภาษาอาหรับ 2 (Arabic Grammar II)	3((3)-0-6)
414-327	การฟัง-พูดภาษาอาหรับถิ่นอ่าวเปอร์เซีย 1 (Listening-Speaking in Arabic Persian Gulf Dialect I)	2((1)-2-3)
414-328	การฟัง-พูดภาษาอาหรับถิ่นอ่าวเปอร์เซีย 2 (Listening-Speaking in Arabic Persian Gulf Dialect II)	2((1)-2-3)

414-338	ภาษาศาสตร์ภาษาอาหรับเบื้องต้น (Introduction to Arabic Linguistics)	3((3)-0-6)
414-359	การแปลภาษาอาหรับ-ไทย (Arabic-Thai Translation)	3((3)-0-6)
414-450	การแปลภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ (Business Arabic Translation)	3((3)-0-6)
414-462	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	6(0-36-0)

- เลือก

30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาเลือก 1

กลุ่มวิชาภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ เรียนวิชาดังต่อไปนี้ 21 หน่วยกิต

414-239	วัฒนธรรมอาหรับ (Arab Culture)	3((3)-0-6)
414-340	ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการโรงแรม (Arabic for Tourism and Business Hotel)	3((3)-0-6)
414-341	ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการบิน (Arabic for Airline Business)	3((3)-0-6)
414-342	ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว (Arabic for Tourism)	3((3)-0-6)
414-443	ภาษาอาหรับเพื่อการบริการฮัจญ์และอุมเราะฮ์ (Arabic for Hajj and 'Umrah Service)	3((3)-0-6)
414-344	ภาษาอาหรับเพื่องานบริการทางด้านสุขภาพ (Arabic for Health Service)	3((3)-0-6)
414-451	การแปลแบบล่าม (Interpretation)	3((3)-0-6)

2) กลุ่มวิชาเลือก 2

เลือกรายวิชาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งจาก 4 กลุ่ม โดยรวมหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาอาหรับ

414-220	การอ่านภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 2 (Business Arabic Reading II)	2((2)-0-4)
414-446	ภาษาอาหรับสำหรับงานนวดแผนไทย และสปา (Arabic for Thai Traditional Massage and Spa)	3((2)-2-5)
414-447	ภาษาอาหรับในสื่อมวลชน (Arabic in Mass Media)	3((3)-0-6)

414-448	การสอนภาษาอาหรับ (Arabic Teaching)	2((1)-2-3)
414-001	ชุดวิชาภาษาอาหรับสำหรับงานพยาบาล (Module: Arabic for Nursing)	3((1)-4-4)

กลุ่มวิชาการบริหารธุรกิจ

441-101	ความเป็นผู้ประกอบการและความสามารถทางนวัตกรรม (Entrepreneurship and Innovativeness)	3((3)-0-6)
441-201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)	3((3)-0-6)
441-203	นวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ (Innovation in Modern Marketing)	3((3)-0-6)
441-252	แผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน (Business Plan for Sustainable Growth)	3((3)-0-6)
441-262	การตลาดดิจิทัลสำหรับผู้ประกอบการ (Digital Marketing for Entrepreneurs)	3((2)-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและการวิเคราะห์ข้อมูล

421-252	การวิเคราะห์สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media Analytics)	3((2)-2-5)
421-253	ทักษะการรู้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence literacy skills)	3((2)-2-5)
421-352	การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ (Electronic Commerce and Online Marketing)	3((2)-2-5)
421-361	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับองค์กรและธุรกิจ (Digital Technology for Organization and Business)	3((2)-2-5)
421-362	การเล่าเรื่องและการออกแบบกราฟิกสำหรับสื่อดิจิทัล (Storytelling and Graphic Design for Digital Media)	3((2)-2-5)

กลุ่มวิชาการสอน

(หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนอิสลามศึกษา)

762-202	วิทยาการจัดการเรียนรู้ (Learning Management Science)	3((2)-2-5)
762-204	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (Learning Measurement and Evaluation)	3((2)-2-5)
762-205	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับครู (Educational Innovation and Digital Technology for Teachers)	3((2)-2-5)

762-317	การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจทางการศึกษา (Education Business Entrepreneurship)	2((1)-2-3)
762-422	ธุรกิจดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Business for Education)	3((3)-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ตามความสนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น/
สถาบันอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร
วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		ภาคการศึกษาที่ 2			
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	14 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	10 หน่วยกิต		
1.1 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	12 หน่วยกิต	1.1 วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	6 หน่วยกิต		
417-100G1	ภาษาอังกฤษฟัง-พูด (English Listening and Speaking)	2((2)-0-4)	417-101G1	ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน (English Reading and Writing)	2((2)-0-4)
117-201G2A	การใช้ทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อการตัดสินใจในการลงทุน (Information Use for Investment Decisions)	2((2)-0-4)	117-101G2B	การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making)	2((2)-0-4)
763-101G3	คิดแบบสตาร์ทอัพ (Think Like Start-up)	2((2)-0-4)	724-104G7	เกาะติดกระแสวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ (Current Issues in Modern Science)	2((2)-0-4)
117-203G4	เทคโนโลยีและสารสนเทศใน สังคมดิจิทัล (Technology and Information in Digital Society)	2((2)-0-4)			
117-103G5	สุนทรียศาสตร์เพื่อสุขภาวะองค์รวม (Aesthetics for Holistic Well-being)	2((2)-0-4)			
117-106G6	ความเป็นพลเมืองและจิตสาธารณะ (Citizenship and Public Consciousness)	2((2)-0-4)			
1.2 วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	2 หน่วยกิต	1.2 วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	4 หน่วยกิต		
117-111G8	การพัฒนาทักษะภาษาไทยระดับ มหาวิทยาลัย (Development of Thai Language Skills for University Student)	2((2)-0-4)	746-132G8	เป็นผู้ประกอบการออนไลน์ (Build an Online Entrepreneurship)	2((2)-0-4)
			871-131G8	การจัดการธุรกิจดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Business Management)	2((2)-0-4)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	5 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	10 หน่วยกิต		
2.1 วิชาเอกบังคับ	5 หน่วยกิต	2.1 วิชาเอกบังคับ	10 หน่วยกิต		
414-111	ภาษาอาหรับเบื้องต้น (General Arabic)	3((2)-2-5)	414-112	ภาษาอาหรับ 1 (Arabic I)	3((2)-2-5)
414-125	สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 1 (Business Arabic Conversation I)	2((1)-2-3)	414-121	การเขียนภาษาอาหรับ 1 (Arabic Writing I)	3((3)-0-6)
			414-126	สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 2 (Business Arabic Conversation II)	2((1)-2-3)
			414-127	การพิมพ์อัจฉริยะภาษาอาหรับ (Smart Printing in Arabic)	2((2)-0-4)
รวม 19 หน่วยกิต		รวม 20 หน่วยกิต			

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
1.หมวดวิชาเฉพาะ		13 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาเฉพาะ		11 หน่วยกิต
1.1 วิชาแกน		6 หน่วยกิต	1.1 วิชาแกน		3 หน่วยกิต
400-201	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 1 (English for Work I)	3((3)-0-6)	400-202	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 2 (English for Work II)	3((3)-0-6)
400-203	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และความเป็นพลเมือง โลก (Cross-cultural Communication and Global Citizenship)	3((3)-0-6)			
1.2 วิชาเอกบังคับ		7 หน่วยกิต	1.2 วิชาเอกบังคับ		8 หน่วยกิต
414-213	ภาษาอาหรับ 2 (Arabic II)	3((2)-2-5)	414-214	หลักภาษาอาหรับ 1 (Arabic Grammar I)	3((3)-0-6)
414-229	การอ่านภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 1 (Business Arabic Reading I)	2((2)-0-4)	414-223	การเขียนภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 1 (Business Arabic Writing I)	3((3)-0-6)
414-237	สัทศาสตร์ภาษาอาหรับ (Arabic Phonetics)	2((1)-2-3)	414-239	วัฒนธรรมอาหรับ (Arab Culture)	2((2)-0-4)
2. วิชาเลือกเสรี		3 หน่วยกิต	2. วิชาเลือกเสรี		3 หน่วยกิต
รวม 16 หน่วยกิต			รวม 14 หน่วยกิต		

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
1. หมวดวิชาเฉพาะ		23 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาเฉพาะ		17 หน่วยกิต
1.1 วิชาแกน		6 หน่วยกิต			
400-304	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3 (English for Work III)	3((3)-0-6)			
400-305	ทักษะการบริการเชิงพหุภาษา และพหุวัฒนธรรม (Multilingual and Multicultural Service Skills)	3((3)-0-6)			
1.2 วิชาเอกบังคับ		14 หน่วยกิต	1.2 วิชาเอกบังคับ		11 หน่วยกิต
414-315	หลักภาษาอาหรับ 2 (Arabic II)	3((3)-0-6)	414-328	การฟัง-พูดภาษาอาหรับถิ่น อ่าวเปอร์เซีย 2 (Listening3Speaking in Arabic Persian Gulf Dialect II)	2((1)-2-3)
414-327	การฟัง-พูดภาษาอาหรับถิ่น อ่าวเปอร์เซีย 1 (Listening3Speaking in Arabic Persian I)	2((1)-2-3)	414-342	ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว (Arabic for Tourism)	3((3)-0-6)

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
414-338	ภาษาศรศาสตร์ภาษาอาหรับเบื้องต้น (Introduction to Arabic Linguistics Gulf Dialect I)	3((3)-0-6)	414-344	ภาษาอาหรับเพื่องานบริการ ทางด้านสุขภาพ (Arabic for Health Service)	3((3)-0-6)
414-340	ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการโรงแรม (Arabic for Tourism and Business Hotel)	3((3)-0-6)	414-359	การแปลภาษาอาหรับ-ไทย (Arabic-Thai Translation)	3((3)-0-6)
414-341	ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการบิน (Arabic for Airline Business)	3((3)-0-6)			
1.3	วิชาเอกเลือกกลุ่ม 1	3 หน่วยกิต	1.3	วิชาเอกเลือกกลุ่ม 1	6 หน่วยกิต
	หรือ			หรือ	
1.4	วิชาเอกเลือกกลุ่ม 2	3 หน่วยกิต	1.4	วิชาเอกเลือกกลุ่ม 2	6 หน่วยกิต
	(โดยเลือกจากกลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ หรือวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล และการวิเคราะห์ข้อมูล หรือวิชาการสอน)			(โดยเลือกจากกลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ หรือวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล และการวิเคราะห์ข้อมูล หรือวิชาการสอน)	
รวม 23 หน่วยกิต			รวม 17 หน่วยกิต		

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
1.	หมวดวิชาเฉพาะ	14 หน่วยกิต	1.	หมวดวิชาเฉพาะ	6 หน่วยกิต
1.1	วิชาเอกบังคับ	9 หน่วยกิต	1.1	วิชาเอกบังคับ	6 หน่วยกิต
414-443	ภาษาอาหรับเพื่อการบริการฮัจญ์ และอุมเราะฮ์ (Arabic for Hajj and *Umrah Service)	3((3)-0-6)	414-462	สหกิจศึกษา (Co-operative Education)	6(0-36-0)
414-450	การแปลภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ (Business Arabic Translation)	3((3)-0-6)			
414-451	การแปลแบบล่าม (Interpretation)	3((3)-0-6)			
1.2	วิชาเอกเลือกกลุ่ม 1	5 หน่วยกิต			
	หรือ				
1.3	วิชาเอกเลือกกลุ่ม 2	5 หน่วยกิต			
	(โดยเลือกจากกลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ หรือวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล และการวิเคราะห์ข้อมูล หรือวิชาการสอน)				
รวม 14 หน่วยกิต			รวม 6 หน่วยกิต		

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาต่างประเทศศึกษา

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)

GE1 ภาษาและการสื่อสาร

417-100G1 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด 2((2)-0-4)

(English Listening and Speaking)

การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและรายละเอียดของเรื่อง การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การพูดเล่าเรื่องภายใต้สถานการณ์ที่กำหนด

Practice of listening for main ideas and details; English conversation in daily life; storytelling in context

417-101G1 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน 2((2)-0-4)

(English Reading and Writing)

การฝึกจับใจความสำคัญและรายละเอียดของสิ่งที่อ่าน การฝึกสรุปความจากสิ่งที่อ่าน การใช้คำศัพท์และไวยากรณ์ในการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ

Practice of finding the main idea and details of a text; making a summary of a text; vocabulary and grammar in reading and writing English texts

GE2A การพัฒนาความคิด (การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข)

117-201G2A การใช้ทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน 2((2)-0-4)

(Information Use for Investment Decisions)

ความสำคัญ การวิเคราะห์ และการใช้สารสนเทศเพื่อการตัดสินใจในการลงทุน ผลตอบแทน ความเสี่ยง หลักการพื้นฐานในการลงทุนแต่ละประเภท และการวางแผนการเงินจากสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

Importance, analysis and use of information for investment decisions; returns, risks, and fundamental principles in various types of investment; systematic financial planning

746-101G2A การคิดเชิงตรรกะอย่างชาญฉลาด (สำหรับสายศิลปศาสตร์) 2((2)-0-4)

(Smart Logical Thinking)

หลักการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น ความรู้ทางคณิตศาสตร์ในการแก้โจทย์ปัญหาในชีวิตประจำวัน ความรู้ทางคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

Basic principles of mathematical problem solving; mathematical knowledge for solving everyday problems; mathematical knowledge for improving the quality of life

746-102G2A คณิต คิด คิด (สำหรับสายวิทยาศาสตร์) 2((2)-0-4)
(Think Thought Math)
สมการเชิงเส้นกับปัญหาในชีวิตประจำวัน อัตราส่วนกับปัญหาในชีวิตประจำวัน อัตราส่วนและร้อยละกับปัญหาในชีวิตประจำวัน เลขยกกำลังกับปัญหาในชีวิตประจำวัน
Linear equations, progressive rates, ratios and percentages, and exponential numbers in the context of everyday life

GE2B การพัฒนาความคิด (การคิดเชิงระบบ)

117-101G2B การคิดและการตัดสินใจ 2((2)-0-4)

(Thinking and Decision Making)

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กระบวนการแสวงหาความรู้ การประยุกต์ใช้ทักษะการคิดเพื่อเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของระบบสังคมและสิ่งแวดล้อม และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Principles and processes of thinking; creative thinking; data and information analysis; logic and reasoning; decision making process, search of knowledge; application of thinking skills to understanding changes in social and environmental systems as well as to solving everyday life problems

117-102G2B การพัฒนาระบบคิด 2((2)-0-4)

(Thinking Systems Development)

หลักการและกระบวนการคิดประเภทต่าง ๆ เครื่องมือการคิดวิเคราะห์ การประยุกต์หลักการคิดเชิงระบบ การวิเคราะห์เชิงเหตุผลและเลือกใช้เครื่องมือการคิดวิเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาหรือนำมาใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

Principles and types of thinking processes; analytical thinking tools; systems thinking application; reasoning analysis; selection of appropriate analytical thinking tools for effective problem-solving or application in professional contexts

437-101G2B คิดอย่างเฉลียว เข้าใจอย่างฉลาด 2((2)-0-4)

(Smart Thinking and Clever Understanding)

การคิดอย่างมีเหตุผล การคิดเชิงมนทัศน์ การวิเคราะห์ข้อขัดแย้ง การประเมินสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงโลกทัศน์ของคนในสังคม การประยุกต์การคิดอย่างมีเหตุผลในชีวิตประจำวัน

Rational thinking; conceptual thinking; analysis of opposing viewpoints; assessment of the situations and changes of people's worldview; application of rational thinking in daily life

GE3 การคิดแบบผู้ประกอบการ

117-202G3 คิดประกอบการ 2((2)-0-4)

(Entrepreneurial Thinking)

การคิดแบบผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม การวางแผนการประกอบการ การวางแผนการเงินและการลงทุน การกำหนดตัวแบบธุรกิจที่สมดุลและยั่งยืน

Entrepreneurial mindset; analysis of the environment associated with changes in economy and society; entrepreneurial process planning; financial and investment planning; determining balanced and sustainable business models

763-101G3 คิดแบบสตาร์ทอัพ 2((2)-0-4)

(Think Like Start-up)

แนวคิดการประกอบการเบื้องต้น การคิดเชิงนวัตกรรม เครื่องมือเบื้องต้นในการพัฒนาธุรกิจ วิธีคิดการทำธุรกิจแบบ start-up วิธีการเริ่มธุรกิจใหม่ บุคลิกภาพของผู้ประกอบการ ทักษะการเขียนแผนธุรกิจเบื้องต้น ทักษะวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเบื้องต้นของธุรกิจ ทักษะการทำการตลาดเบื้องต้น การวางแผนการดำเนินงานธุรกิจเบื้องต้น ทักษะการนำเสนอแบบบอกเล่าเรื่อง โครงการพัฒนาธุรกิจขั้นต้น

Basic concepts of entrepreneurship; innovative thinking; basic tools for business development, ways of doing business in a start-up; methods of starting a business; entrepreneurial personalities; basic business plan writing skills; basic business ecosystem analysis skills; basic marketing skills; basic business planning; storytelling presentation skills; prototype development project

GE4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

117-203G4 เทคโนโลยีและสารสนเทศในสังคมดิจิทัล 2((2)-0-4)

(Information Technology in Digital Society)

การเลือกใช้เครื่องมือการใช้เทคโนโลยีประเมินสารสนเทศและเลือกใช้สารสนเทศในชีวิตประจำวันและการทำงานได้อย่างถูกต้อง ถูกกฎหมายและจริยธรรม (ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ)

Tool selection; use of technology for information assessment; using information in daily life and at work in a proper, legal, and ethical manner

117-204G4 ปัญญาประดิษฐ์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมประยุกต์อย่างง่าย 2((2)-0-4)

(Basic Artificial Intelligence and Simple Application Usage)

สารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ แนวคิด องค์ประกอบและประเภทของปัญญาประดิษฐ์ ประโยชน์และการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน กฎหมายและจริยธรรมด้านการใช้ปัญญาประดิษฐ์ การฝึกปฏิบัติโดยการใช้โปรแกรมประยุกต์อย่างง่าย

Information and communication technology; concepts, components, and types of Artificial Intelligence; benefits and application of Artificial Intelligence in daily life; laws and ethics regarding the use of Artificial Intelligence; practical training through simple application usage

723-201G4 ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์สำหรับผู้เริ่มต้น 2((2)-0-4)

(Generative AI for Beginner)

ปัญญาประดิษฐ์และปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ เทคโนโลยีพื้นฐานในการสร้างปัญญาประดิษฐ์ ประเภทของปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ การใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์เป็นตัวช่วยในการสร้างงาน โครงการขนาดเล็กด้วยปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ จริยธรรมและความเสี่ยงในการใช้ปัญญาประดิษฐ์

Artificial Intelligence (AI) and Generative Artificial Intelligence; Basics Technology for Creating Artificial Intelligence; Type of Generative AI; Using Generative AI to Enhance Creative Workflows; Mini Project with Generative AI; Ethical and Risks of Artificial Intelligence

870-101G4 การสื่อสารในยุคดิจิทัลอย่างพลเมืองตื่นรู้ 2((2)-0-4)

(Active Citizen Communication in Digital Age)

สังคมและการสื่อสารในยุคดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและผลกระทบ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความผิดปกติของข้อมูลข่าวสาร การตรวจสอบข้อเท็จจริง การผลิตสื่อผ่านแอปพลิเคชัน จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Society and communication in digital era; information technology utilization in daily life and its impacts; cyber safety; information disorder; fact-checking; media creation through mobile applications; ethics and laws

GE5 สุขภาวะองค์รวม

117-103G5 ศูนย์ศาสตร์เพื่อสุขภาวะองค์รวม 2((2)-0-4)

(Aesthetics for Holistic Well-being)

ศูนย์ศาสตร์ของการดำรงชีวิต การรู้จักตนเอง การจัดการความเครียด การดูแลสุขภาพแบบองค์รวม และการปรับตัวเพื่อการอยู่ร่วมกันท่ามกลางความแตกต่างหลากหลาย

Aesthetics of living; self-awareness; stress management; holistic health care; adaptation amid diversity

264-101G5 การพัฒนาศักยภาพแห่งตน 2((2)-0-4)

(Human Potential Development)

หลักการและแนวคิดคิดการรู้จักตนเองตามหลักปรัชญา ศาสนาและจิตวิทยา การวิเคราะห์ตนเองเพื่อค้นพบศักยภาพแห่งตน การวิเคราะห์ต้นทุนชีวิต การตั้งเป้าหมายชีวิตที่มีความหมาย การจัดการความเครียด ศาสตร์แห่งกายและจิตเพื่อการดูแลและพัฒนาศักยภาพแห่งตน การเปลี่ยนแปลงทางบวก การปรับตัว การวางแผนดูแลสุขภาพแบบองค์รวมที่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง

Principles and concepts of self-awareness according to philosophy; religion and psychology; self-analysis for the discovery of individual potential; analysis of life assets; meaningful life goals; stress management; body and mind for self-care and personal improvement; positive change; adjustment; holistic health planning in accordance with one's own context

711-103G5 สมดุลแห่งชีวิต 2((2)-0-4)

(Life Balance)

ความหมายของชีวิตและสภาพจิตใจพื้นฐาน การรักษาสสมดุลของชีวิต การรักษาสสมดุลของเวลา การออกกำลังกาย การรับประทานอาหาร และดูแลจิตใจเพื่อสุขภาพชีวิตที่ดี

The meaning of life and basic mental states; maintaining life balance, time management, exercise, dietary habits, and caring for one's mental well-being for a healthy life

- 993-101G5 ศาสตร์ชะลอวัยและจัดการความเครียดด้วยภูมิปัญญาพื้นบ้าน 2((2)-0-4)**
(Anti Aging and Stress Management with Folk Wisdom)
แนวคิดของศาสตร์การชะลอวัย และการจัดการความเครียดตามแบบภูมิปัญญาพื้นบ้าน หลักการและการฝึกปฏิบัติการนวดหน้าเพื่อชะลอวัย การนวดคลายเครียดด้วยตนเอง การบำบัดทางศาสตร์พลังงานเรกิ (Reiki) และกายบริหารชิงกง
The concept of anti-aging science and stress management according to folk wisdom; principles and practice of anti-aging facial massage; self-massage for stress relief; Reiki energy healing; Qigong exercises
- GE6 จิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน**
- 117-104G6 นวัตกรรมสังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)**
(Social Innovation and Human Benefits for Sustainable Development)
ความหมาย หลักการ แนวคิดความสำคัญ ของนวัตกรรมสังคมในการเรียนรู้ปรากฏการณ์ทางสังคม การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนวัตกรรมสังคมสู่การขับเคลื่อนและสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์อย่างยั่งยืน
Meaning, principles, concepts, and importance of social innovation in learning social phenomena; application of social innovation knowledge to driving and creating activities for the sustainable benefit of humanity
- 117-105G6 การพัฒนาที่ยั่งยืนกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2((2)-0-4)**
(Sustainable Development and Sufficient Economy Philosophy)
ความหมาย หลักการ แนวคิดและความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โมเดลเศรษฐกิจบีซีจี ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามศาสตร์พระราชา การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้หลักการและแนวคิดในพื้นที่ ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจ หรือชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
Meaning, principles, concepts and importance of sustainable development goals; Bio-Circular-Green Economy Model; King Bhumibol's the philosophy of sufficiency economy; analyzing and applying principles and concepts at the personal, organizational, or community levels for sustainable development
- 117-106G6 ความเป็นพลเมืองและจิตสาธารณะ 2((2)-0-4)**
(Citizenship and Public Consciousness)
แนวคิด หลักการ คุณสมบัติและความสำคัญของความเป็นพลเมืองเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายใต้หลักการประชาธิปไตยในระดับชุมชน สังคมโลกและสังคมออนไลน์ (สังคมเสมือน) การเคารพกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคม ความเท่าเทียมทางสังคม บำเพ็ญประโยชน์กับผู้อื่น โดยใช้หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน
Concepts, principles, qualifications and importance of citizenship for sustainable development under democratic principles at the community level; global and online society (virtual society); law-abidingness; social responsibility; social equality; serving others through the principles of sustainable development
- 196-101G6 ความเป็นพลเมือง 2((2)-0-4)**
(Citizenship)
แนวคิด หลักการ คุณสมบัติและความสำคัญของความเป็นพลเมืองภายใต้หลักการประชาธิปไตยในระดับชุมชน สังคมโลกและสังคมออนไลน์ (สังคมเสมือน) การเคารพกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts, principles, characteristics, and significance of citizenship in a democratic community, global and virtual society; law-abidingness; social responsibility

GE7 การปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก

117-107G7 พลวัตของสภาพแวดล้อมกับการใช้ประโยชน์ตามพื้นฐานทรัพยากรธรรมชาติ 2((2)-0-4)

(Environmental Dynamics and Natural Resource-Base Utilization)

ระบบนิเวศวิทยานบนบกและความหลากหลายทางชีวภาพ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและผลกระทบ แนวทางการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการรักษาระบบธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

Terrestrial ecosystems and biodiversity; environmental changes and their impact; a science-based approach to sustainable use of natural resources and environmental protection; modern technology innovations in natural and environmental conservation; morals and ethics in the use of natural resources

117-108G7 ท้องโลกสิ่งแวดล้อม 2((2)-0-4)

(Oren World Exploration)

สภาวะแวดล้อมรอบตัวเราทั้ง 4 มิติ (ทรัพยากร เทคโนโลยี มลพิษ และเศรษฐกิจสังคม) สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม ปัญหาและผลกระทบกับการเปลี่ยนแปลงพลวัตของโลกในมิติต่าง ๆ เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ วิถีพหุวัฒนธรรมของชุมชน พลวัตสีเขียว เทคนิคและเครื่องมือการประเมินคุณค่าทางสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การสร้างความตระหนักรู้ต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม แผนที่เดินดิน

Four dimensions of the environment around us: resources, technology, pollution and socio-economics; environmental change situations; problems and impact of changes in global dynamics across various dimensions; environmentally sustainable city; sustainable tourism; geographical indications; multicultural way of life in the community; green dynamics; techniques and tools for environmental assessment; environmental management for sustainable development; raising awareness of the dynamics of environmental change; geo-social mapping

724-104G7 เกาะติดกระแสวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ 2((2)-0-4)

(Current Issues in Modern Science)

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมโลกที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ สถานการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับพลวัตของโลกที่มีผลกระทบต่อมนุษย์ สิ่งมีชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อมในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค และระดับโลก การปรับตัวในการเอาตัวรอดในภาวะภัยพิบัติทางธรรมชาติ ความตระหนักรู้และการปลูกจิตสำนึกให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมโลก ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม พลังงาน และสิ่งแวดล้อม การรู้เท่าทันในประเด็นการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกผ่านกระแสวิทยาศาสตร์สมัยใหม่ การจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมโดยใช้วิทยาศาสตร์สมัยใหม่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองและส่วนรวมที่ดีขึ้น สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

Situations of global environmental change related to current science; current issues on global dynamics impacting humans, living organisms, society, and the environment at local, regional, and international levels; adaptation to survive natural disasters; promoting awareness and cultivating consciousness in alignment with global environmental changes in science, technology, innovation, energy, and the environment; literacy of social and global change issues

through modern science; management of environmental problems using modern science to enhance the quality of life for oneself and the public towards sustainable development

724-105G7 การบริโภคสีเขียวเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)

(Green Consumption for Sustainable Development)

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อมในบริบท 4 มิติ (ทรัพยากรธรรมชาติ เทคโนโลยี มลพิษ และ เศรษฐกิจ) การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่ยั่งยืน ความตระหนักรู้ และจิตสำนึกเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมโลก การตั้งรับและการปรับตัวให้รู้เท่าทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงพลวัตของโลก การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก สถานการณ์พลังงานและน้ำ ทรัพยากรทางทะเลและบนบก กรณีศึกษาปัญหาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น เพื่อลดผลกระทบต่อตนเอง ชุมชน ภูมิภาค และระดับดับโลก การสร้างความสมดุลแห่งชีวิตสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนบนพื้นฐานของคุณภาพชีวิตที่ดี

Situations of environmental change across four dimensions: natural resources, technology, pollution and socio-economics; choosing environmentally friendly products; sustainable development; awareness and consciousness in dealing with global environment changes; readiness and adaptation to stay informed about global dynamics changes; global climate change; energy and water situations; marine and terrestrial resources; case studies of local environmental issues for mitigating impacts on individuals, communities, regions, and the global scale; creating a balanced life for sustainable development based on a good quality of life

724-106G7 นวัตกรรมลดโลกร้อนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)

(Fighting Climate Change with Innovation for SDGs)

สภาพแวดล้อมรอบตัวเรา สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงพลวัตของโลกและผลกระทบต่อ นวัตกรรมสีเขียว เทคโนโลยีและนวัตกรรมลดโลกร้อน การพัฒนาที่ยั่งยืน การเลือกใช้และออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การสร้างมูลค่าเพิ่มจากวัสดุเหลือทิ้ง พลังงานสะอาดและการจัดการ ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การตระหนักรู้ และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อม

The environment around us; situations of global dynamics change and their impact; green innovation; technology and innovations for mitigating global warming; sustainable development; choosing and designing environmentally friendly products; creating added-value products from waste materials; clean energy and its management; related laws and regulations; awareness and understanding of environmental changes

GE8 ด้านภาษา

117-111G8 การพัฒนาทักษะภาษาไทยระดับมหาวิทยาลัย 2((2)-0-4)

(Development of Thai Language Skills for University Students)

การพัฒนาสมรรถภาพทางภาษาเพื่อการสื่อสารในทักษะ 4 ด้าน ได้แก่ ทักษะการฟัง-ดูอย่างมีวิจารณญาณ และสุนทรียภาพ ทักษะการพูดในที่สาธารณะ ทักษะการอ่านเพื่อจับใจความ สรุปความ แปลความ ตีความ และขยายความ ทักษะการเขียนความเรียงและการใช้ภาษา ภายใต้งานบูรณาการความรู้บริบทเชิงวัฒนธรรม

Enhancement of language proficiency across the four communication skills: critical and aesthetic listening and viewing, speaking in public, reading for comprehension, conclusion, translation, interpretation and explanation, and writing compositions; Thai language usage with integration of knowledge of culture

- 117-112G8 ไฮยา ไฮยา 2((2)-0-4)**
(Hayya Hayya)
การพัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน คือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การอ่านออกเสียงภาษาอาหรับ การเรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมอาหรับ
Practice of listening, speaking, reading, and writing skills in Arabic for everyday communication; practice of Arabic pronunciation; Arab social and cultural learning
- 411-102G8 ภาษาไทย gen Z gen Ed 2((2)-0-4)**
(Thai gen Z gen Ed)
ทักษะการใช้ภาษาและการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน และเขียน และการนำภาษาไปใช้ประโยชน์ตามบริบทของการสื่อสารต่างวัฒนธรรม
Language and communication skills: listening, speaking, reading and writing; applying language skills in the context of intercultural communication
- 412-103G8 แฮปปี้ ไชนีส 2((2)-0-4)**
(Happy Chinese)
การฝึกทักษะด้านการเขียนตัวอักษรจีน และการสนทนาพื้นฐานผ่านทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างพฤติกรรมที่เหมาะสมในการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
Practice of writing Chinese characters; practice of communication in daily life through listening, speaking, reading, and writing; appropriate behavior in intercultural communication
- 413-104G8 ภาษามลายูผู้อาเซียน 2((2)-0-4)**
(Malay Language to ASEAN)
การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษามลายูในระดับพื้นฐาน การอ่านออกเสียง การสะกดคำ การเขียน อักษรรูมี ศัพท์และสำนวนภาษามลายูที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมมลายู
Basic listening, speaking, reading and writing skills in Malay; Rumi pronunciation, spelling, and script; vocabulary and expressions for daily life topics; Malay social and cultural learning
- 415-105G8 นีฮงโกเประเประ 2((2)-0-4)**
(Nihongo Pera Pera)
การพัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้านคือการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น การเรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น
Basic listening, speaking, reading and writing skills in Japanese; Japanese social and cultural learning
- 416-106G8 อันนยองฮาเซโย เปิดประตูสู่เกาหลี 2((2)-0-4)**
(Annyeonghaseyyo - Hello Korea)
การศึกษาทักษะทั้ง 4 ด้านคือ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การฝึกออกเสียง การฝึกสร้างประโยคพื้นฐาน การฝึกสนทนาภาษาเกาหลีที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้ด้านสังคมและวัฒนธรรมของชาวเกาหลีที่ใช้เพื่อการสื่อสาร

Practice of listening, speaking, reading, and writing skills; practice of pronunciation; writing simple sentences; daily life conversations in Korean; Korean social and cultural learning for communication

417-107G8 อังกฤษพร้อมบวก 2((2)-0-4)

(English Plus+)

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์และไวยากรณ์ในการสนทนา การอ่าน และการเขียนในบริบทต่าง ๆ ที่ซับซ้อนขึ้น

Effective use of English skills in communication; vocabulary and grammar in listening, speaking, reading, and writing in context

418-108G8 บงซูร์ ลา ฟร็องซ์ 2((2)-0-4)

(Bonjour la France)

การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสระดับพื้นฐานในหัวข้อที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และเรียนรู้วัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส

Communication in basic French on daily life topics and learning the culture of French speakers

419-109G8 กู๊ดเทิน ทาก 2((2)-0-4)

(Guten Tag)

การสื่อสารภาษาเยอรมันระดับพื้นฐานในหัวข้อที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน และเรียนรู้วัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาเยอรมัน

Communication in basic German on daily life topics and learning the culture of German speakers

GE8 เลือก

117-113G8 อินไซด์เอาท์ ฉันทาเราเธอ 2((2)-0-4)

(Living Life from the Inside Out)

การดูแลสุขภาพกายและจิตใจ คุณค่าของชีวิตและความเป็นมนุษย์ การรู้จักตนเองและผู้อื่น การมีทัศนคติที่ดี การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม การสร้างความสอดคล้องระหว่างตัวตนภายในกับการกระทำและปฏิสัมพันธ์กับโลกภายนอก การเข้าใจความแตกต่าง การอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานทางจริยธรรม ทักษะวัฒนธรรม การจัดการความขัดแย้งและการไม่ใช้ความรุนแรงเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม

Taking care of physical and mental well-being; value of life and humanity; self-awareness and understanding others; cultivating a positive mindset; building social resilience; creating alignment between one's inner self and actions, and interactions in the external world; embracing cultural diversity, coexisting on the basis of ethics; cultural competency; conflict management and non-violence for social coexistence

117-114G8 สุขภาวะกายและจิต 2((2)-0-4)

(Healthy Body and Mind)

สุขภาวะองค์รวม แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐาน การประเมินสุขภาวะกายและจิต ความเครียดและการจัดการความเครียด การดูแลจิตใจตนเอง การบริหารจัดการอารมณ์ พุนจิตวิทยาเชิงบวกและการพัฒนา การวางแผนดูแลสุขภาพกายและจิตตามบริบทของผู้เรียน

Core concepts and theories of holistic health; physical and mental health assessment; stress management; psychological self-care; emotional management; positive psychological capital development; holistic self-care planning in personal contexts

117-115G8 **ชีวิตที่ดี** 2((2)-0-4)

(Happy Life)

การเข้าใจอารมณ์และความเครียด การวิเคราะห์สภาพอารมณ์และจัดการอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ความสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสังคม การมีสติและความรู้สึกตัว การวางแผนและจัดการตนเองเพื่อการมีชีวิตที่เป็นสุข ความสุขของชีวิต การรู้เท่าทันตนเองและสังคม การเข้าใจยอมรับและเคารพความแตกต่างหลากหลาย การปรับตัวในการใช้ชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลาย

Understanding emotions and stress; analyzing emotional states with effective management; physical, mental, and social integrity; mindfulness and consciousness; planning and self-management for a happy life; happiness in life; self-awareness; social literacy; understanding and respecting diversity; adaptation to social diversity

117-116G8 **ธรรมชาติบำบัดเพื่อการพัฒนาสุขภาพ** 2((2)-0-4)

(Natural Therapy for Improving Well-being)

การเข้าใจอารมณ์และความเครียด การวิเคราะห์สภาพอารมณ์และจัดการอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม การใช้หลักและวิธีทางธรรมชาติเพื่อส่งเสริมสุขภาพและรักษาโรค การดูแลร่างกายและจิตใจตามแนวทางธรรมชาติบำบัด การดำรงชีวิตอย่างสมดุลกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

Understanding emotions and stress; analyzing emotional states with effective management; applying natural principles and approaches to enhance well-being and healing; caring for body and mind through natural therapy; living in balance with nature and the environment

117-117G8 **ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับความตาย** 2((2)-0-4)

(Relationship between Life and Death)

ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตกับความตาย ความสำคัญของการเตรียมตัวตายอย่างมีคุณภาพ การเข้าใจคุณค่าและความหมายแห่งชีวิต อารมณ์ ความเครียดและการจัดการความเครียด การวางแผนการดูแลสุขภาพกายและจิตของตนเอง

Relationship between life and death; importance of preparing for a good death; value and meaning of life; emotions; stress and its management; planning for taking care of one's physical and mental health

125-131G8 **ทุนวัฒนธรรมสร้างสรรค์** 2((2)-0-4)

(Creative Cultural Capital)

ความหมายของทุนวัฒนธรรม แนวคิดทุนวัฒนธรรม ทุนวัฒนธรรมของผู้ประกอบการ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับทุนวัฒนธรรม ทุนวัฒนธรรมกับความยั่งยืน

Meaning of cultural capital; cultural capital concepts; cultural capital for entrepreneurs; applying technology to cultural capital; cultural capital for sustainability

- 125-162G8** **หัตถกรรมสร้างสรรค์** **2((2)-0-4)**
(Creative Craft)
การคิดและการใช้ทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับหัตถกรรมท้องถิ่น การผลิตผลงานสร้างสรรค์จากงานภูมิปัญญา
อย่างง่ายที่นำไปสู่ภูมิปัญญาที่ยั่งยืนของท้องถิ่น
Thinking and using basic skills for creating local handicrafts; producing creative works from basic wisdom
that leads to sustainable local wisdom
- 125-163G8** **มหัศจรรย์ภูมิปัญญา** **2((2)-0-4)**
(Miracle of Wisdom)
ความหมายของภูมิปัญญา คุณลักษณะของภูมิปัญญา ประเภทของภูมิปัญญา หลักการและแนวคิดของภูมิ
ปัญญา การตระหนักถึงคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการดำเนินชีวิต
Meaning, characteristics, and types of wisdom; principles and concepts of wisdom; awareness of the value
of local wisdom; application of local wisdom in daily life
- 196-161G8** **การเป็นพลเมืองของชุมชนโลกกับการพัฒนาที่ยั่งยืน** **2((2)-0-4)**
(Global Citizenship and SDGs Awareness)
การตระหนักต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในมิติทางสังคม ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ความเป็นพลเมือง
โลก และการรับรู้ต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมของโลก
SDGs awareness in social context; collaboration for sustainable development; global citizenship and
awareness of global social changes
- 269-121G8** **รู้จัก รู้เท่าทัน** **2((2)-0-4)**
(Values of the Wise and Deliberation)
ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลกระทบต่อวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
เทคนิคการคิดขั้นสูง กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดจากผลกระทบของ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
Advancement in science and technology; impact of science and technology on the way of life, economy,
society and environment; higher-order thinking techniques; scientific thinking processes; guidelines for preventing and
solving problems arising from the impact of science and technology
- 400-173G8** **โลกเปลี่ยน คนปรับ** **2((2)-0-4)**
(World Changing and Dynamics of Smart People)
แนวคิดและหลักการที่เกี่ยวข้องกับวิถีโลก การพัฒนาคนรุ่นใหม่ การจัดการบนพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน
การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
Concepts and principles of global ways of living; developing the next generation; sustainable development
management; natural resource and environmental conservation

- 418-172G8 ตะลุมยุโรป 2((2)-0-4)
(Europe Discovery)
ความรู้พื้นฐานของทวีปยุโรป ด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั่วไปและสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติของทวีปยุโรป
Introduction to Europe: society, culture, economy, politics, and environment; changes in Europe's overall environment and its natural surroundings
- 437-150G8 ความรัก 2((2)-0-4)
(Love)
แนวคิด ทฤษฎี เรื่องความรัก ความรักในรูปแบบต่างๆ พฤติกรรมด้านร่างกายและจิตใจที่แสดงออกถึงการมีความรักอย่างมีคุณภาพ ศรัทธาในความรัก ประเด็นปัญหาความผิดหวังและความรุนแรงอันเกี่ยวข้องกับความรู้สึกมนุษย์ การสร้างอัตลักษณ์ การปรับเปลี่ยนอัตลักษณ์ ให้เหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป
Concepts and theories of love; types of love; physical and mental behaviors that express friendly love; faith and love; issues of disappointment and violence related to human feelings; identity formation; adjusting identities to evolving contexts
- 437-161G8 ผู้นำแห่งอนาคตกับความรับผิดชอบต่อสังคม 2((2)-0-4)
(Leadership for Future and Social Responsibility)
แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน หลักการของผู้นำแห่งอนาคต บทบาทของปัจเจกบุคคลในสังคมประชาธิปไตย การรู้จักตนเอง การมีวินัย การอยู่ร่วมกันอันดีและความรับผิดชอบต่อสังคม การทำงานจิตอาสาในการขับเคลื่อนชุมชน วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม
Concepts of sustainable development; principles of future leaders; the role of individuals in a democratic society; self-awareness; discipline; peaceful coexistence and social responsibility; voluntary community work; culture and the environment
- 724-153G8 ธรรมชาติบำบัด 2((2)-0-4)
(Natural Therapy)
หลักการธรรมชาติบำบัด ป่าบำบัด เสียงบำบัด โยคะ สมุนไพรในชีวิตประจำวัน ผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ
Principles of natural therapy, forest therapy, sound therapy, yoga, herbs in daily life, and natural products
- 746-132G8 ปั้นผู้ประกอบการออนไลน์ 2((2)-0-4)
(Creating Online Entrepreneurs)
แนวคิดของผู้ประกอบการ วิสาหกิจเริ่มต้น (สตาร์ทอัพ) การออกแบบโมเดลธุรกิจด้วยหลักการ Business Model Canvas การวางแผนธุรกิจด้วยหลักการ Lean Canvas การนำเข้าสินค้า การจัดทำบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ การคำนวณภาษีสำหรับผู้ประกอบการ การขายสินค้าออนไลน์ การวิเคราะห์และวางแผนการเพื่อพัฒนาธุรกิจ
Entrepreneurial mindset; startups; Business Model Canvas; Lean Canvas; importing goods; accounting for entrepreneurs; tax calculation for entrepreneurs; selling products online; analysis and planning for business development

- 747-121G8 **ข้อเท็จจริงเชิงตัวเลข** 2((2)-0-4)
(Facts and Figures)
การตั้งคำถามและการระบุปัญหาจากสถานการณ์ปัจจุบัน การสืบค้นและการรวบรวมข้อมูล การจัดการกับข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเบื้องต้น การสรุปผลและการนำเสนอข้อมูล
Formulating questions and identifying issues from current situations; searching and gathering data; managing data; analyzing data using basic statistics; summarizing findings and presenting data
- 870-142G8 **คอนเทนต์ครีเอเตอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์** 2((2)-0-4)
(Content Creators and Influencers)
ความหมาย แนวคิดของคอนเทนต์ ครีเอเตอร์ และ อินฟลูเอนเซอร์ การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของการสื่อสารยุคใหม่ การสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสร้างสรรคเนื้อหา เทคนิคการเล่าเรื่องเบื้องต้น เทคนิคพื้นฐานการผลิตสื่อผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ช่องทางในการสื่อสารออนไลน์ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
Definition and concepts of content creators and influencers; analysis of current new media communication trends; communicating with target groups; application of digital technology to content creation; basic storytelling techniques; basic media production techniques through various platforms; online media channels; laws and ethics in digital technology utilization
- 871-131G8 **การจัดการธุรกิจดิจิทัลสมัยใหม่** 2((2)-0-4)
(Modern Digital Business Management)
รูปแบบธุรกิจและการบริหารจัดการธุรกิจสมัยใหม่ การจัดการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รูปแบบพฤติกรรมผู้บริโภคยุคสมัยใหม่ การตลาดบนสื่อโซเชียลมีเดีย แพลตฟอร์มและเครื่องมือในการทำธุรกิจออนไลน์ ปฏิบัติการทดลองสร้างรูปแบบธุรกิจดิจิทัล การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ กฎหมายที่ควรรู้ในการทำธุรกิจดิจิทัล
Business models and modern business management; digital technology-based business management; digital technology application; modern consumer behavior patterns; social media marketing; online business platforms and tools, practice of creating a digital business model; customer relationship management; digital business laws and regulations
- 993-151G8 **การจัดการความเครียด** 2((2)-0-4)
(Stress Management)
แนวคิดและทฤษฎีความเครียด ปัจจัยสาเหตุ ผลกระทบของความเครียดและปัญหาสุขภาพที่เกิดจากความเครียด การประเมินความเครียด การประเมินทักษะการจัดการความเครียด แนวคิดการจัดการความเครียด เทคนิคการผ่อนคลายความเครียด วิธีการจัดการความเครียด หลักสาสนากับการจัดการความเครียด การประยุกต์ใช้วิธีการจัดการความเครียดในสถานการณ์ต่าง ๆ
Concepts and theories of stress; factors related to stress; impact of stress and stress-related health problems; stress screening; assessment of stress management skills; stress management concepts, stress relief techniques; stress management strategies; religion and stress management; application of stress management in various situations

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

414-001 ชูติวิชาภาษาอาหรับสำหรับงานพยาบาล

(Module : Arabic for Nursing)

5((3)-4-8)

การดูแลและให้บริการลูกค้าอาหรับการสื่อสารต่างวัฒนธรรม มารยาทและธรรมเนียมปฏิบัติ ข้อห้าม ข้อควรปฏิบัติ ศัพท์และสำนวนภาษาอาหรับที่ใช้ในการรักษาพยาบาล เน้นความสามารถในการสื่อสารที่เกี่ยวกับการพบแพทย์ในคลินิกต่าง ๆ การรับบริการห้องตรวจพิเศษ ห้องจ่ายยาและการรับการรักษาในรูปแบบผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการให้บริการ

Care and service for Arab customers; intercultural communication; etiquette, restrictions, and precautions; Arabic vocabulary and expressions used in medical treatments with emphasis on giving information about meeting doctors in different types of clinics, special examination rooms, dispensary services, inpatient and outpatient treatment; immediate problem solving

ผู้เรียนสามารถ

1. สื่อสารภาษาอาหรับระดับต้นในบริบทการพยาบาลได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม (A-MLO1)
2. ปรับภาษาและมารยาทการสื่อสารเพื่อทำงานร่วมกับทีมสุขภาพและครอบครัวผู้ป่วยต่างวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม (PLO2)
3. ปฏิบัติตามจริยธรรมและธรรมเนียมอาหรับที่เกี่ยวกับการดูแลผู้ป่วย เช่น ความเป็นส่วนตัว การแยกเพศ และการขออนุญาต (PLO3)
4. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสืบค้นคำศัพท์การแพทย์อาหรับและเตรียมสื่ออธิบายผู้ป่วยแบบสั้น (PLO4)

Students are able to

1. communicate in elementary Arabic within nursing contexts clearly and appropriately (A-MLO1)
2. adapt language and etiquette to collaborate with healthcare teams and culturally diverse family members appropriately (PLO2)
3. observe ethics and relevant Arabic cultural norms in patient care, such as privacy, gender separation, and consent (PLO3)
4. use digital tools to look up Arabic medical terms and prepare brief patient-explanation materials (PLO4)

414-111 ภาษาอาหรับเบื้องต้น

3((2)-2-5)

(General Arabic)

อักษรและเสียงในภาษาอาหรับ การออกเสียงและการเขียน หลักการผสมอักษรประโยคพื้นฐานและวิธีการเชื่อมประโยค เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ 500 คำ

Different forms of the Arabic alphabet and their sounds; pronunciation and writing of the alphabet; rules for letter combinations; basic sentence structures and methods of sentence connection; acquisition of approximately 500 words

ผู้เรียนสามารถ

1. จำแนกและอ่าน–เขียนคำศัพท์ภาษาอาหรับที่ใช้บ่อยประมาณ 500 คำได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานเสียงและการเขียน (A-MLO1)
2. แยกแยะและเลือกใช้รูปคำ/คำศัพท์ที่เหมาะสมกับบริบทสื่อสารระดับต้นอย่างชัดเจน (A-MLO1)
3. ระบุนัยและตีความสำนวน/วลีที่ใช้บ่อยในปฏิสัมพันธ์ทางธุรกิจระดับต้นที่ถูกต้องตามความหมายพื้นฐาน (A-MLO1)
4. อธิบายและเลือกเครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานที่เหมาะสม (เช่น เป็นพิมพ์อาหรับ แอปฝึกออกเสียง/แฟลชการ์ด พจนานุกรมออนไลน์) สำหรับการสืบค้นและฝึกคำศัพท์/การออกเสียงเบื้องต้น (PLO4)

Students are able to

1. recognize and read/write approximately 500 high-frequency Arabic words accurately in standard orthography and pronunciation (A-MLO1)
2. identify and select appropriate word forms and vocabulary for elementary communicative contexts (A-MLO1)
3. recognize and interpret frequently used elementary business-interaction expressions with correct basic meaning (A-MLO1)
4. describe and select appropriate basic digital tools (Arabic keyboard, pronunciation/flashcard apps, online dictionaries) for searching and practicing elementary vocabulary/pronunciation (PLO4)

414-112 ภาษาอาหรับ 1

3((2)-2-5)

(Arabic I)

รายวิชาบังคับก่อน: 414-111 ภาษาอาหรับเบื้องต้น หรือ เทียบเท่า หรือได้รับอนุญาตจากสาขาวิชา
การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ศัพท์และสำนวนภาษาอาหรับที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และศึกษา
โครงสร้างภาษาอาหรับในระดับพื้นฐาน เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ 1,500 คำ

The prerequisite course: 414-111 Basic Arabic or equivalent, or approved by the department

Training in listening, speaking, reading, and writing skills in Arabic, as well as vocabulary and expressions used in daily life, and study of the basic structure of the Arabic language. Learning approximately 1,500 words

ผู้เรียนสามารถ

1. เขียนและอ่านคำศัพท์ภาษาอาหรับที่ใช้บ่อยไม่น้อยกว่า 1,500 คำได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานเสียงและการเขียน (A-MLO1)
2. เลือกใช้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคพื้นฐานได้เหมาะสมกับบริบทการสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างชัดเจน (A-MLO1)
3. อธิบายและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคมในการทำงานกลุ่มและการสื่อสารภาษาอาหรับระดับต้น เช่น การใช้คำสุภาพ การเคารพความแตกต่าง และการอ้างอิงแหล่งที่มาเบื้องต้น (PLO3)
4. อธิบายและเลือกเครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานที่เหมาะสม (เช่น เป็นพิมพ์อาหรับ แอปฝึกออกเสียง/แฟลชการ์ด พจนานุกรมออนไลน์) สำหรับการสืบค้น ฝึก และสรุปนำเสนอคำศัพท์/วลีสั้น ๆ (PLO4)

Students are able to

1. write and read at least 1,500 commonly used Arabic words accurately in standard orthography and pronunciation (A-MLO1)
2. select and use appropriate vocabulary and basic sentence structures for everyday communicative contexts at an elementary level (A-MLO1)
3. explain and adhere to basic ethical and socially responsible practices in elementary Arabic communication and group work, such as using polite forms, respecting differences, and providing basic source acknowledgement (PLO3)
4. describe and select appropriate basic digital tools (Arabic keyboard, pronunciation/flashcard apps, online dictionaries) for searching, practicing, and summarizing/presenting vocabulary and short phrases (PLO4)

414-121 การเขียนภาษาอาหรับ 1 3((3)-0-6)

(Arabic Writing I)

การฝึกเขียนข้อความสั้น ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน บันทึกส่วนตัว บันทึกประจำวันและจดหมายแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ ฝึกการใช้ศัพท์ต่าง ๆ ในการสร้างประโยคและเรียบเรียงข้อความได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

Writing short messages in daily life, diaries, and congratulatory letters for various situations; using acquired vocabulary to construct sentences and compose texts correctly, using the vocabularies acquired in class, so as to be able to construct sentences and compose texts correctly

ผู้เรียนสามารถ

1. ระบุโครงสร้างข้อความสั้น (จดหมายแสดงความยินดี บันทึก/บันทึกประจำวัน ข้อความทั่วไป) และรูปประโยคพื้นฐานที่จำเป็น (A-MLO1)
2. เลือกคำและแบบรูปประโยคที่เหมาะสม แล้วเรียบเรียงเป็นข้อความสั้นที่ถูกต้องตามบริบท (A-MLO1)
3. อธิบายและเลือกเครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานที่เหมาะสมสำหรับการร่าง แก้ไข และจัดรูปแบบข้อความสั้น (PLO4)

Students are able to

1. identify the structure of short texts (congratulatory letters, notes/diaries, everyday messages) and essential basic sentence patterns (A-MLO1)
2. select appropriate vocabulary and sentence patterns, then compose context-appropriate short texts (A-MLO1)
3. describe and select appropriate basic digital tools for drafting, editing, and formatting short texts (PLO4)

414-125 สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 1 2((1)-2-3)

(Business Arabic Conversation I)

การสนทนาทางธุรกิจ ในหัวข้อต่าง ๆ เช่น การแนะนำตัว การรับโทรศัพท์ บทสนทนาทางสังคม การอธิบายลักษณะผลิตภัณฑ์ และบทสนทนาเกี่ยวกับการเดินทางเพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

Arabic conversations for business purposes; self-introduction; information services; social communication; product description; and travel-related dialogues for accurate and appropriate use of language

ผู้เรียนสามารถ

1. เลือกและใช้คำทักทาย/แนะนำตัว วลีรับโทรศัพท์ รูปแบบถาม-ตอบ และการบรรยายคุณลักษณะผลิตภัณฑ์ในบทสนทนาธุรกิจระดับต้นอย่างเหมาะสม (A-MLO1)
2. ปฏิบัติตามมารยาททางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคมในการสนทนาในระดับต้น เช่น การใช้คำสุภาพ การเคารพความแตกต่าง และการสื่อสารอย่างซื่อสัตย์ (PLO3)
3. อธิบายและเลือกเครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานที่เหมาะสม (พจนานุกรม/หุควลีออนไลน์ แอปฝึกออกเสียง บันทึกเสียงหรือโทรศัพท์ผ่านอินเทอร์เน็ต) สำหรับการสืบค้นและฝึกซ้อมบทสนทนาธุรกิจระดับต้น (PLO4)

Students are able to

1. select and use appropriate greetings/self-introductions, phone-answering phrases, question-response patterns, and basic product descriptions in elementary business dialogues (A-MLO1)
2. follow basic business etiquette and social responsibility in elementary conversations, such as using polite forms, respecting differences, and communicating honestly (PLO3)
3. describe and select appropriate basic digital tools (online dictionaries/phrasebanks, pronunciation apps, audio recorders or VoIP tools) for searching and practicing elementary business dialogues (PLO4)

414-126 สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 2

2((1)-2-3)

(Business Arabic Conversation II)

รายวิชาบังคับก่อน: 414-125 สนทนาภาษาอาหรับธุรกิจ 1 หรือได้รับอนุญาตจากสาขาวิชา
การสนทนาภาษาอาหรับโดยจำลองสถานการณ์ทางธุรกิจที่หลากหลาย เน้นทักษะการฟังและพูดโต้ตอบเพื่อ
ติดต่อธุรกิจ

Prerequisite: 414-125 Business Arabic Conversation I or by permission of the Section Arabic conversation
by simulating a diversity of business situations: emphasis on listening-speaking skills

ผู้เรียนสามารถ

1. เลือกและใช้สำนวน/แบบประโยคมาตรฐานเพื่อสนทนาธุรกิจระดับต้น-กลางในบริบท เช่น ร้านค้า สำนักงานผู้จัดการ อสังหาริมทรัพย์ และธนาคาร ได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษา (A-MLO1)
2. ปฏิบัติตามขั้นตอนการบริการและมารยาททางธุรกิจพื้นฐานในการจำลองสถานการณ์ เช่น การต้อนรับ การรับคำขอ การยืนยันข้อมูล และการปิดการสนทนา ให้เหมาะสมกับบริบทภาษาและวัฒนธรรมอาหรับ (A-MLO2)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐาน (คลังวลีออนไลน์ แอปฝึกฟัง-พูด บันทึกเสียง/วิดีโอ) เพื่อสืบค้น ฝึกซ้อม และจัดทำบทสนทนาธุรกิจสั้น ๆ (PLO4)

Students are able to

1. select and use standard business expressions and sentence patterns to conduct elementary-pre-intermediate dialogues in contexts such as retail stores, managerial offices, real estate, and banking with linguistic accuracy (A-MLO1)
2. follow basic service procedures and business etiquette in simulated scenarios—greeting, handling requests, confirming information, and closing a conversation—in ways appropriate to Arabic linguistic and cultural norms (A-MLO2)
3. use basic digital tools (online phrasebanks, listening-speaking practice apps, audio/video recorders) to

search, rehearse, and produce short business dialogues (PLO4)

414-127 การพิมพ์อัจฉริยะภาษาอาหรับ 2((1)-2-3)

(Smart Arabic Typing)

อักษรภาษาอาหรับ การจัดวางนิ้วบนแป้นพิมพ์ การฝึกพิมพ์คำ การพิมพ์สระ และประโยคภาษาอาหรับ รวมถึงการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการพิมพ์ภาษาอาหรับ

The Arabic alphabet, finger placement on the keyboard, practicing typing words, typing vowels, and Arabic sentences, as well as using computer software for Arabic typing

ผู้เรียนสามารถ

1. จำแนกอักษรอาหรับ ตำแหน่งวางนิ้ว และเลย์เอาต์แป้นพิมพ์มาตรฐานได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)
2. พิมพ์คำ สระ (harakat) และประโยคสั้น ๆ ได้อย่างถูกต้องและต่อเนื่องตามมาตรฐานการเขียน (A-MLO1)
3. เลือกและใช้ซอฟต์แวร์/เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานสำหรับการพิมพ์ ฝึก และตรวจสอบสะกดภาษาอาหรับ (PLO4)

Students are able to

1. identify Arabic letters, correct finger placement, and the standard keyboard layout accurately (A-MLO1)
2. type Arabic words, vowels (harakat), and short sentences accurately and fluently in standard orthography (A-MLO1)
3. select and use basic software/digital tools for Arabic typing, practice, and spell-checking (PLO4)

414-213 ภาษาอาหรับ 2 3((2)-2-5)

(Arabic II)

รายวิชาบังคับก่อน: 414-102 ภาษาอาหรับ 1 หรือได้รับอนุญาตจากสาขาวิชา

การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน การใช้ศัพท์และสำนวนภาษาอาหรับ ในประโยคต่างๆ ที่หลากหลาย และซับซ้อนมากขึ้น เรียนรู้คำศัพท์ประมาณ 2,500 คำ

Prerequisite: 414-102 Arabic I or by permission of the Section

Listening, speaking, reading and writing skills; use of Arabic vocabulary and expressions in more complex and various types of sentences; acquisition of approximately 2,500 words

ผู้เรียนสามารถ

1. เลือกใช้คำศัพท์/สำนวน (ประมาณ 2,500 คำ) และแบบรูปประโยคเพื่อแต่งประโยคพื้นฐาน-ประโยคความรวมให้ถูกต้องตามบริบท (A-MLO1)
2. ใช้เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐาน (พจนานุกรมออนไลน์ คลังประโยคตัวอย่าง แอปพลิเคชัน/Spaced Repetition) เพื่อสืบค้น จัดการ และสรุปนำเสนอคำศัพท์/สำนวนที่เรียน (PLO4)
3. ทำงานกลุ่มซ่อมบทสนทนา โดยปรับภาษาและมารยาทให้เหมาะสมกับผู้สนทนาที่มีความหลากหลาย และรับฟังข้อเสนอแนะของเพื่อนร่วมทีม (PLO2)

Students are able to

1. select and use appropriate vocabulary/expressions (~2,500 words) and sentence patterns to compose context-appropriate simple-to-compound sentences (A-MLO1)
2. use basic digital tools (online dictionaries, example-sentence repositories, flashcard/spaced-repetition

apps) to search, manage, and summarize/present learned vocabulary and expressions (PLO4)

3. collaborate in dialogue practice by adapting language and etiquette for diverse interlocutors and incorporating team feedback (PLO2)

414-214 หลักภาษาอาหรับ 1 3((3)-0-6)
(Arabic Grammar I)

ชนิดของคำและประโยค โครงสร้างพื้นฐานของประโยคนาม ประเภทของภาคประธานและภาคแสดง และการสร้างประโยคความเดียว

Types of words and sentences; the basic structure of noun sentences; type of president and region and the construction of a single sentence

ผู้เรียนสามารถ

1. ระบุและจำแนกชนิดของคำและประเภทประโยคพื้นฐานในภาษาอาหรับ (A-MLO1)
2. แต่งประโยคความเดียวแบบประโยคนามให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (A-MLO1)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐาน (พจนานุกรมออนไลน์ แหล่งอ้างอิงไวยากรณ์ คลังประโยค) เพื่อสืบค้นและตรวจสอบโครงสร้างประโยคนาม (PLO4)

Students are able to

1. identify and classify parts of speech and basic sentence types in Arabic (A-MLO1)
2. compose single-clause nominal sentences correctly according to grammatical rules (A-MLO1)
3. use basic digital tools (online dictionaries, grammar references, example banks) to search and verify nominal sentence structures (PLO4)

414-220 การอ่านภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 2 2((2)-0-4)
(Business Arabic Reading II)

การอ่านและจับใจความสำคัญจากหนังสือหรือสื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ การศึกษาศัพท์เทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในแวดวงธุรกิจในระดับที่สูงขึ้น

Reading Arabic business literatures or medias for reading skill and main ideas: studying technical terms popularly used in business circles of higher and more difficult level

ผู้เรียนสามารถ

1. ระบุใจความหลัก รายละเอียดสำคัญ และวัตถุประสงค์ของข้อความธุรกิจภาษาอาหรับได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)
2. สรุปสาระสำคัญของข้อความธุรกิจเป็นบันทึกย่อภาษาอาหรับที่ชัดเจนและกระชับ (A-MLO1)
3. ตีความเอกสารงานบริการทางธุรกิจและปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในสถานการณ์จำลองได้อย่างถูกต้อง (A-MLO2)

Students are able to

1. identify main ideas, key details, and communicative purpose in Arabic business texts accurately (A-MLO1)
2. produce clear and concise Arabic summaries of business texts (A-MLO1)

3. interpret business service documents and perform the required procedures correctly in simulated workplace scenarios (A-MLO2)

414-223 การเขียนภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 3((3)-0-6)
(Business Arabic Writing)

รายวิชาบังคับก่อน: 414-121 การเขียนภาษาอาหรับ 1 โดยผ่านผลการเรียนในระดับ D ขึ้นไป หรือได้รับอนุญาตจากสาขาวิชา

หลักการเขียนจดหมายธุรกิจแบบต่าง ๆ และการฝึกเขียนจดหมายธุรกิจ

Prerequisite: 414-121 Arabic Writing I with a minimum grade of D or by permission from the arabic section

Principles and practice of writing different kinds of business letters

ผู้เรียนสามารถ

1. เขียนจดหมายธุรกิจพื้นฐาน (เช่น สอบถาม ตอบรับ ขอข้อมูล แจ้งนัดหมาย) ด้วยโครงสร้าง รูปแบบ และระดับภาษาเหมาะสม (A-MLO1)

2. เลือกใช้คำศัพท์ สำนวน และจัดเรียงเนื้อหาให้ชัดเจน กระชับ และตรงวัตถุประสงค์ของงานเขียนธุรกิจ (A-MLO1)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลและแม่แบบเอกสารเพื่อร่าง แก้ไข จัดรูปแบบ และตรวจสอบความถูกต้องของงานเขียนธุรกิจก่อนส่ง (PLO4)

Students are able to

1. compose basic business letters (e.g., inquiry, acceptance, information request, appointment notice) with appropriate structure, format, and register (A-MLO1)

2. select appropriate vocabulary and expressions and organize content to be clear, concise, and purpose-fit in business writing (A-MLO1)

3. use digital tools and document templates to draft, revise, format, and verify the accuracy of business writing before submission (PLO4)

414-229 การอ่านภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 1 2((2)-0-4)
(Business Arabic Reading I)

การอ่านและจับใจความสำคัญจากหนังสือหรือสื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ การศึกษาศัพท์ที่ใช้ในแวดวงธุรกิจ ในระดับที่สูงขึ้น

Reading Arabic business literatures or medias for reading skill and main ideas: studying technical terms popularly used in business circles of higher and more difficult level

ผู้เรียนสามารถ

1. ระบุใจความหลัก รายละเอียดสำคัญ และวัตถุประสงค์ของข้อความธุรกิจภาษาอาหรับได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)

2. สรุปสาระสำคัญของบทอ่านเชิงธุรกิจเป็นบันทึกย่อภาษาอาหรับที่ชัดเจนและกระชับ (A-MLO1)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐานเพื่อสืบค้น ตรวจสอบ และบันทึกคำศัพท์เทคนิค/คำย่อทางธุรกิจที่พบในบทอ่าน

(PLO4)

Students are able to

1. identify main ideas, key details, and communicative purpose in Arabic business texts accurately (A-MLO1)
2. produce clear and concise Arabic summaries of business readings (A-MLO1)
3. use basic digital tools to look up, verify, and annotate technical/business terms encountered in readings

(PLO4)

414-237 **ลัทศาสตร์ภาษาอาหรับ** **2((2)-0-4)**

(Arabic Phonetics)

การฝึกออกเสียงพยัญชนะและสระภาษาอาหรับ เน้นเสียงที่เป็นปัญหาสำหรับคนไทย ฝึกฟังเพื่อจำแนกเสียงและฝึกออกเสียง ฝึกอ่านและถ่ายเสียงด้วยสัทอักษร

Pronunciation drills of Arabic consonant and vowel sounds; emphasis on a difficult sounds for Thai students of Arabic; discrimination and pronunciation of Arabic phonemes; reading and transcribing phonetic symbols

ผู้เรียนสามารถ

1. แยกแยะหน่วยเสียงพยัญชนะและสระภาษาอาหรับ โดยการฟังได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)
- อ่านออกเสียงและถอดเสียงด้วยสัทอักษรสากล (IPA) สำหรับหน่วยเสียงและคำพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลพื้นฐาน (แอปฝึกออกเสียง/บันทึกเสียง/คีย์บอร์ด IPA) เพื่อบันทึกและประเมินการออกเสียงของตนเอง (PLO4)

Students are able to

1. discriminate Arabic consonant and vowel phonemes by ear accurately (A-MLO1)
2. read aloud and transcribe basic phonemes and words using the International Phonetic Alphabet (A-MLO1)
3. use basic digital tools (pronunciation apps/voice recorder/IPA keyboard) to record and self-assess one's pronunciation (PLO4)

414-239 **วัฒนธรรมอาหรับ** **2((2)-0-4)**

(Arab Culture)

วิถีชีวิต โลกทัศน์ ความเชื่อ ค่านิยม ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมของชาวอาหรับ ความเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม มารยาทและธรรมเนียมปฏิบัติในการติดต่อธุรกิจกับชาวอาหรับ

Ways of life, worldview, beliefs, values, customs and traditions, arts and cultures; tracing cultural changes; manners and customs for doing business with Arabs

ผู้เรียนสามารถ

1. ปฏิบัติตามมารยาท ข้อห้าม และธรรมเนียมพื้นฐานในการติดต่อธุรกิจกับชาวอาหรับได้อย่างเหมาะสม (PLO3)
2. ปรับภาษา มารยาท และบทบาทการทำงานร่วมกันเพื่อสื่อสารกับผู้ที่มีพื้นฐานวัฒนธรรมต่างกัน ใน

สถานการณ์ธุรกิจจำลองได้อย่างเหมาะสม (PLO2)

- เลือกใช้ถ้อยคำและสำนวนภาษาอาหรับที่สุภาพและเหมาะสมทางวัฒนธรรมในบทสนทนาธุรกิจระดับต้น

(A-MLO1)

Students are able to

- observe basic etiquette, prohibitions, and customs in business interactions with Arabs appropriately

(PLO3)

- adapt language, etiquette, and collaborative role-taking to communicate with culturally diverse

stakeholders in simulated business scenarios appropriately (PLO2)

- select and use polite, culturally appropriate Arabic expressions in elementary business conversations (A-

MLO1)

414-315 หลักภาษาอาหรับ 2

3((3)-0-6)

(Arabic Grammar II)

รายวิชาบังคับก่อน: 414-214 หลักภาษาอาหรับ 1 หรือได้รับอนุญาตจากสาขาวิชา

โครงสร้างพื้นฐานของประโยคกริยา รูปแบบของกริยา ประธาน และกรรม การสร้างประโยคกริยาชนิดต่าง ๆ และประโยคความรวม

Prerequisite: 414-214 Arabic Grammar I or by permission of the section

The basic structure of the verb sentence; forms of verbs; subject and object; construction of various types of verbs and compound sentences

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์โครงสร้างประโยคกริยา (รูปกริยา ภาคประธาน/ภาคกรรม ความสอดคล้อง และอิรราบ) ได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)

2. แต่งประโยคกริยาและประโยคความรวมที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และเหมาะสมกับบริบท โดยใช้รูปกริยามาตรฐาน (A-MLO1)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัล (ตัวค้นรูปคำ/คอร์ปัส/พจนานุกรมไวยากรณ์/แพลตฟอร์ม i'rāb) เพื่อสืบค้น ตรวจสอบ และอธิบายการเลือกใช้รูปกริยาและโครงสร้างประโยค (PLO4)

Students are able to

1. analyze the structure of Arabic verbal sentences—verb forms, subject/object, agreement, and i'rāb—accurately (A-MLO1)

2. compose grammatically correct verbal and compound sentences appropriate to context using standard verb patterns (A-MLO1)

3. use digital tools (morphological analyzers/corpora/grammar dictionaries/i'rāb platforms) to search, verify, and explain verb-form and sentence-structure choices (PLO4)

414-327 การฟัง-พูดภาษาอาหรับถิ่นอ่าวเปอร์เซีย 1

2((2)-2-5)

(Listening-Speaking in Arabic Persian Gulf Dialect I)

สนทนาภาษาอาหรับสำเนียงถิ่นเอมิเรตส์ และซาอุดีอาระเบียที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เน้นทักษะการฟังและพูด

โต้ตอบเพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

Daily conversations in Emirati and Saudi dialects with emphasis on listening and speaking skills for accurate and effective communication

ผู้เรียนสามารถ

1. สนทนาภาษาอาหรับถิ่นอ่าวเปอร์เซีย (เอมิเรตส์/ซาอุดี) ในหัวข้อชีวิตประจำวันและถึงธุรกิจด้วยถ้อยคำระดับภาษา และสำเนียงที่ถูกต้องเหมาะสม (A-MLO1)

2. ปรับภาษา มารยาท และกลยุทธ์การโต้ตอบเพื่อทำงานร่วมกับคู่สนทนาต่างวัฒนธรรมในการสนทนาภาษาถิ่นได้อย่างเหมาะสม (PLO2)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัล (เช่น คลังสำนวนภาษาถิ่น แอปฟัง-พูด บันทึกเสียง) เพื่อสืบค้น ฝึก และสร้างสื่อเสียงบทสนทนาสั้นสำหรับการนำเสนอ (PLO4)

Students are able to

1. conduct conversations in the Gulf Arabic dialect (Emirati/Saudi) on daily and semi-business topics with appropriate wording, register, and pronunciation (A-MLO1)

2. adapt language, etiquette, and interaction strategies to collaborate with culturally diverse interlocutors in dialect conversations appropriately (PLO2)

3. use digital tools (e.g., dialect phrasebanks, listening–speaking apps, voice recorders) to search, practice, and produce a short conversational audio for presentation (PLO4)

414-328 การฟัง-พูดภาษาอาหรับถิ่นอ่าว เปอร์เซีย 2

2((2)-2-5)

(Listening-Speak in Arabic Persian Gulf Dialect II)

ฟังและพูดภาษาอาหรับสำเนียงถิ่นเอมิเรตส์ และซาอุดีอาระเบียโดยจำลองสถานการณ์ที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถสื่อสารในสถานการณ์จริงได้อย่างถูกต้องและมั่นใจ

Listening and speaking skills in Emirati and Saudi dialects in various simulated situations for accurate and effective communication

ผู้เรียนสามารถ

1. สนทนาภาษาถิ่นอาหรับอ่าวเปอร์เซีย (เอมิเรตส์/ซาอุดี) แบบหลายตอนไดอะล็อกในสถานการณ์ที่หลากหลาย โดยใช้กลยุทธ์ขอความกระจ่าง/ทวนความเพื่อให้เข้าใจตรงกันอย่างถูกต้อง (A-MLO1)

2. ดำเนินขั้นตอนบริการพื้นฐานในสถานการณ์จำลอง (เช่น การต้อนรับ การยืนยันนัด การรับเรื่องร้องเรียน) ด้วยภาษาถิ่นอ่าวเปอร์เซียอย่างเหมาะสม (A-MLO2)

3. ปฏิบัติตามมารยาท ข้อห้าม และบรรทัดฐานทางสังคมของวัฒนธรรมอ่าวเปอร์เซียในการสื่อสารทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ (PLO3)

4. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสืบค้น ฝึก และผลิตสื่อเสียงบทสนทนาภาษาถิ่นสำหรับการนำเสนอแบบสั้น (PLO4)

Students are able to

1. conduct multi-turn conversations in the Gulf Arabic dialect (Emirati/Saudi) across varied scenarios using clarification/paraphrase strategies to achieve accurate mutual understanding (A-MLO1)

2. perform basic service procedures in simulated scenarios (e.g., greeting, appointment confirmation,

complaint intake) appropriately in the Gulf dialect (A-MLO2)

3. observe etiquette, prohibitions, and social norms of Gulf culture consistently in business communication (PLO3)

4. use digital tools to research, practice, and produce short Gulf-dialect conversational audio for presentation (PLO4)

414-338 ภาษาศาสตร์ภาษาอาหรับเบื้องต้น 3((3)-0-6)

(Introduction to Arabic Linguistics)

การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอาหรับในด้านระบบเสียง ระบบคำ ระบบวากยสัมพันธ์ และระบบ ความหมาย โดยใช้ทฤษฎีภาษาศาสตร์

Analytical study of the structures of Arabic language in regard to its phonological, morphological, syntactic and semantic systems, using linguistic approaches

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายเกี่ยวกับองค์ประกอบของภาษาได้แก่ หน่วยเสียง หน่วยคำ โครงสร้างประโยค ความหมายของคำของภาษาอาหรับได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)

2. ใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และสอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนรู้เพื่อสืบค้นข้อมูลและพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (PLO4)

3. ประยุกต์แนวคิดภาษาศาสตร์เบื้องต้นเพื่อจัดทำชิ้นงานสั้นสำหรับการสื่อสารหรือแนวทางใช้ภาษาอย่างเหมาะสม (A-MLO3)

Students are able to

1. explain the components of language, including phonemes, morphemes, sentence structures, and meanings of Arabic words correctly (A-MLO1)

2. able to use up-to-date and content-relevant media and information technology to search for information and support lifelong learning (PLO4)

3. apply introductory linguistic ideas to produce a short artifact for communication or guidelines on appropriate language use (A-MLO3)

414-340 ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจโรงแรม 3((3)-0-6)

(Arabic for Hotel Business)

การใช้ภาษาอาหรับในแผนกต่าง ๆ ของโรงแรม เช่น แผนกต้อนรับ จัดเลี้ยง ประชาสัมพันธ์ การขายและการตลาด ฝึกเขียนจดหมายโต้ตอบและบันทึก ติดต่อภายใน

Arabic vocabulary and idioms used in hotel departments such as reception, public relations, sales and marketing; writing letters and memos; internal contact

ผู้เรียนสามารถ

1. ดำเนินขั้นตอนบริการโรงแรมพื้นฐาน (เช่น การจอง การยืนยัน การเช็คอิน/เช็คเอาท์ การรับข้อร้องเรียนเบื้องต้น) ด้วยภาษาอาหรับได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (A-MLO2)

2. เขียนสารธุรกิจสำหรับงาน โรงแรมด้วยรูปแบบและระดับภาษาที่เหมาะสม (A-MLO1)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อร่าง จัดรูปแบบ และจัดเก็บแม่แบบการสื่อสารงานโรงแรม (PLO4)

Students are able to

1. perform basic hotel service procedures (e.g., booking, confirmations, check-in/out, initial complaint handling) appropriately and accurately in arabic (A-MLO2)
2. write hotel business correspondence with appropriate format and register (A-MLO1)
3. use digital tools to draft, format, and manage hotel communication templates (PLO4)

414-341 ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการบิน 3((3)-0-6)

(Arabic for Airline Business)

คำศัพท์ สำนวน และการฝึกทักษะการใช้ภาษาอาหรับที่เกี่ยวข้องกับงานธุรกิจการบิน

Arabic vocabulary, expressions, and language skills used in airline business and activities

ผู้เรียนสามารถ

1. เลือกใช้คำศัพท์และสำนวนงานการบิน (สนามบิน/บนเครื่อง) เพื่อสื่อสารข้อมูลทั่วไปและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)
2. ดำเนินขั้นตอนบริการพื้นฐานในสถานการณ์จำลอง (เช็คอิน ขึ้นเครื่อง การประกาศ แจ้งล่าช้า/เปลี่ยนประตู) ด้วยภาษาอาหรับอย่างเหมาะสม (A-MLO2)
3. ปรับภาษา มารยาท และการทำงานร่วมกับทีมเพื่อสื่อสารกับผู้โดยสารและเพื่อนร่วมงานต่างวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม (PLO2)

Students are able to

1. select and use airline-business arabic vocabulary and expressions (airport/on-board) to communicate general information and safety requirements accurately (A-MLO1)
2. perform basic service procedures in simulated scenarios (check-in, boarding, announcements, delay/gate-change notices) appropriately in arabic (A-MLO2)
3. adapt language, etiquette, and teamwork to communicate appropriately with culturally diverse passengers and colleagues (PLO2)

414-342 ภาษาอาหรับเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3((3)-0-6)

(Arabic for Tourism Business)

ศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการท่องเที่ยว และการโรงแรม การจัด โปรแกรมการเดินทาง การจองที่พักและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว การต้อนรับ จัดเลี้ยง ประชาสัมพันธ์ การขายและการตลาด

Vocabulary and expressions in tourism business and hotel circles; preparing itinerary; making reservations; provision of information on tourist attractions; reception, public relations, sales and marketing

ผู้เรียนสามารถ

1. ให้ข้อมูล แนะนำเส้นทาง/สถานที่ท่องเที่ยว และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการจอง-บริการท่องเที่ยวด้วยคำศัพท์และสำนวนภาษาอาหรับที่เหมาะสม (A-MLO1)
2. ปรับภาษา มารยาท และการทำงานร่วมกันเพื่อสื่อสารกับลูกค้า/คู่ค้าต่างวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม (PLO2)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อออกแบบและสรุปนำเสนอโปรแกรมการเดินทางระยะสั้น พร้อมจัดการข้อมูลการ
จองอย่างเป็นระบบ (PLO4)

Students are able to

1. provide tourist information, recommend routes/attractions, and handle reservation/service inquiries using appropriate arabic vocabulary and expressions (A-MLO1)
2. adapt language, etiquette, and collaboration to communicate appropriately with culturally diverse clients and partners (PLO2)
3. use digital tools to design and present concise short itineraries and systematically manage booking information (PLO4)

414-443

ภาษาอาหรับเพื่อการบริการฮัจญ์และอุมเราะฮ์

3((3)-0-6)

(Arabic for Hajj and 'Umrah Service)

คำศัพท์และสำนวนที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจฮัจญ์และอุมเราะฮ์ เช่น การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการฮัจญ์ของประเทศซาอุดีอาระเบีย

Relevant vocabulary and idioms related to conducting Hajj business and 'Umrah, such as, correspondence with Hajj Department in Saudi Arabia

ผู้เรียนสามารถ

1. สื่อสารข้อมูลขั้นตอนและข้อกำหนดของการบริการฮัจญ์/อุมเราะฮ์ด้วยคำศัพท์และสำนวนเฉพาะทาง ได้อย่างถูกต้อง (A-MLO1)
2. ดำเนินขั้นตอนงานบริการ (เช่น การประสานงานกับหน่วยงาน/การยื่นขัณรายชื่อ/การแก้ปัญหาหน้างาน) ในสถานการณ์จำลองได้อย่างเหมาะสม (A-MLO2)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัล/พอร์ทัลทางการเพื่อสืบค้น กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือโต้ตอบที่เกี่ยวข้องกับงานฮัจญ์และอุมเราะฮ์อย่างเป็นระบบ (PLO4)
4. ปฏิบัติตามจริยธรรมและข้อห้ามที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการผู้แสวงบุญ เช่น ความเป็นส่วนตัว การแยกเพศ และเวลาประกอบศาสนพิธี (PLO3)

Students are able to

1. communicate service procedures and requirements for Hajj/'Umrah using appropriate domain-specific Arabic vocabulary and expressions accurately (A-MLO1)
2. perform service procedures (e.g., coordinating with authorities, confirming pilgrim lists, handling on-site issues) appropriately in simulated scenarios (A-MLO2)
3. use digital tools/official portals to research, complete forms, and draft relevant official correspondence systematically (PLO4)
4. observe ethics and prohibitions in serving pilgrims, such as privacy, gender separation, and prayer-time considerations (PLO3)

414-344 ภาษาอาหรับเพื่องานบริการทางด้านสุขภาพ 3((3)-0-6)

(Arabic for Health Service)

คำศัพท์และสำนวนภาษาอาหรับที่ใช้ในการรักษาพยาบาล เน้นความสามารถในการสื่อสารที่เกี่ยวกับการพบแพทย์ การรับการรักษา และการรับบริการห้องตรวจพิเศษ ห้องจ่ายยา การจำลองสถานการณ์ และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

Vocabulary and expressions for medical treatments, focusing on making appointments with doctors, receiving treatments, special care unit and dispensary services; role play and field trip

ผู้เรียนสามารถ

1. เลือกใช้คำศัพท์และสำนวนการแพทย์พื้นฐานเพื่อรับนัด แจ้งอาการ และอธิบายขั้นตอนบริการ ได้อย่างถูกต้องตามบริบท (A-MLO1)
2. ปฏิบัติตามขั้นตอนบริการด้านสุขภาพในสถานการณ์จำลอง (เช่น ลงทะเบียน ชักประวัติ ชี้แจงการรักษา/การใช้ยา) ด้วยภาษาอาหรับได้อย่างเหมาะสม (A-MLO2)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลและแหล่งข้อมูลทางการแพทย์เพื่อสืบค้น ตรวจสอบ และจัดทำสื่ออธิบายผู้ป่วยแบบสั้นอย่างเป็นระบบ (PLO4)
4. ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและข้อห้ามในงานสุขภาพ เช่น ความเป็นส่วนตัว การขอความยินยอม และความเหมาะสมทางเพศภาวะในการให้บริการ (PLO3)

Students are able to

1. select and use basic medical arabic vocabulary and expressions to handle appointments, describe symptoms, and explain service procedures appropriately (A-MLO1)
2. perform healthcare service procedures in simulated scenarios (e.g., registration, history-taking, treatment/medication counseling) appropriately in arabic (A-MLO2)
3. use digital tools and medical information sources to search, verify, and produce a concise patient-explanation artifact systematically (PLO4)
4. observe ethics and prohibitions in healthcare communication, including privacy, consent, and gender-appropriate conduct (PLO3)

414-359 การแปลภาษาอาหรับ-ไทย 3((3)-0-6)

(Arabic-Thai Translation)

หลักการแปล ความแตกต่างระหว่างภาษาอาหรับและภาษาไทย ฝึกการแปลศัพท์ ประโยค บทสนทนาหรือข้อความสั้น ๆ จากภาษาอาหรับเป็นภาษาไทย

Principles of translation; differences between Arabic and Thai; practice of translating vocabulary, sentences, short dialogues or passages from Arabic into Thai

ผู้เรียนสามารถ

1. แปลคำ/ประโยค/ข้อความสั้นจากภาษาอาหรับเป็นภาษาไทยโดยใช้กลวิธีพื้นฐานให้คงความหมาย ใจความ และความต้องการตามบริบท (A-MLO3)
2. ผลิตสารสั้นเป็นภาษาอาหรับจากโจทย์ภาษาไทย (เช่น ข้อความตอบกลับลูกค้า/ประกาศสั้น) ด้วยรูปแบบ และถ้อยคำที่เหมาะสม (A-MLO1)

3. ใช้เครื่องมือดิจิทัล/พจนานุกรมออนไลน์/ระบบช่วยแปลเพื่อสืบค้นคำ ตรวจสอบความสอดคล้อง และจัดทำ
กลอสซารีอาหรับ-ไทยแบบย่อ (PLO4)

4. ใช้ checklist จริยธรรมและความอ่อนไหวทางสังคม-วัฒนธรรมเพื่อตรวจทานและปรับแก้คำแปลที่กำหนด
ลดอคติและคงความเหมาะสม (PLO3)

Students are able to

1. translate words/sentences/short texts from arabic into thai using basic strategies that preserve meaning,
register, and contextual accuracy (A-MLO3)

2. produce brief arabic messages from thai prompts (e.g., customer replies/short announcements) with
appropriate form and wording (A-MLO1)

3. use digital tools/online dictionaries/translation aids to research terms, check consistency, and compile a
concise arabic-thai glossary (PLO4)

4. use an ethics and socio-cultural sensitivity checklist to review and revise assigned translations to reduce
bias and maintain appropriateness (PLO3)

414-431 การแปลแบบล่าม

3((2)-2-5)

(Interpretation)

หลักการล่าม และฝึกการแปลแบบล่ามในบริบทต่าง ๆ จากภาษาอาหรับเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็น
ภาษาอาหรับ

Principles of interpretation; practice of interpretation Arabic into Thai and vice versa in different contexts

ผู้เรียนสามารถ

ดำเนินการล่ามแบบต่อเนื่อง/ไฉซอน จากภาษาอาหรับเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอาหรับใน
บริบททั่วไปและกึ่งทางการ โดยรักษาความถูกต้องของสาร ริจิสเตอร์ และความคล่องแคล่ว (A-MLO1)

2. เลือกและใช้เทคนิคการล่ามมืออาชีพ (เช่น note-taking, chunking, reformulation, sight translation) เพื่อจับ
ใจความ แบ่งช่วงข้อมูล และถ่ายทอดได้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด (A-MLO3)

3. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณล่ามอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ ความลับ ความเป็นกลาง ความถูกต้อง และการจัดการ
ผลประโยชน์ทับซ้อน (PLO3)

4. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อเตรียมตัวและสนับสนุนงานล่าม (สร้างกลอสซารีสองภาษา บันทึก-ทบทวนผลงาน
ใช้คอร์ปัส/เทอมเบส) (PLO4)

Students are able to

1. perform consecutive/liaison interpreting from arabic into thai and from thai into arabic in general and
semi-formal contexts while maintaining message accuracy, register, and fluency (A-MLO1)

2. select and use professional interpreting techniques (e.g., note-taking, chunking, reformulation, sight
translation) to capture key points, segment information, and deliver complete messages within the allotted time (A-
MLO3)

3. adhere consistently to the interpreter's code of ethics, including confidentiality, impartiality, accuracy,
and conflict-of-interest management (PLO3)

4. use digital tools to prepare for and support interpreting tasks (build bilingual glossaries, record and

review performance, use corpora/termbases) (PLO4)

414-446 ภาษาอาหรับสำหรับงานนวดแผนไทย และสปา 3((3)-0-6)

(Arabic for Thai Traditional Massage and Spa)

ศัพท์และสำนวนภาษาอาหรับที่ใช้ในงานนวด และสปา เช่น การแนะนำบริการ การสอบถามข้อมูล การสอบถามอาการ ค่าบริการและการนัดหมาย มารยาทและธรรมเนียมปฏิบัติ ข้อห้าม และข้อควรปฏิบัติตามวัฒนธรรมอาหรับ การฝึกแสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด

Arabic vocabulary and idioms used in massage services and spas including introducing services, asking for information, asking about symptoms, service rate, making appointments, etiquette, restrictions and regulations in Arab culture; role play in given situations

ผู้เรียนสามารถ

1. สื่อสารขั้นตอนหลักของบริการนวด-สปา (ทักทาย คัดกรองอาการ/ข้อห้าม อธิบายบริการ แจ้งราคา/เงื่อนไขนัดหมาย) ด้วยสำนวนภาษาอาหรับที่ถูกต้องและตรงบริบทบริการ (A-MLO1)
2. ดำเนินขั้นตอนบริการจากกรณี/บทบาทสมมุติ (กรอกแบบฟอร์มสุขภาพ ขอความยินยอม ชี้แจงขอบเขตการสัมผัส และดูแลหลังบริการ) เป็นภาษาอาหรับได้ครบถ้วนและถูกต้องตามขั้นตอน (A-MLO2)
3. ปฏิบัติตามจริยธรรมและธรรมเนียมวัฒนธรรมอาหรับที่เกี่ยวกับงานนวด-สปาอย่างสม่ำเสมอ เช่น การคุ้มครองความเป็นส่วนตัว การแยกเพศ การเว้นบริเวณต้องห้าม และการเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างปลอดภัย (PLO3)

Students are able to

1. communicate the key stages of massage-spa services—greeting, screening symptoms/contraindications, explaining services, stating prices/terms, and scheduling—using accurate, context-aligned Arabic expressions (A-MLO1)
2. perform service procedures from case/role-play scenarios—complete health forms, obtain consent, clarify touch boundaries, and provide aftercare—in Arabic completely and correctly according to procedure (A-MLO2)
3. consistently follow ethics and Arab cultural norms relevant to massage/spa services—privacy protection, gender separation, avoidance of prohibited areas, and secure handling of client data (PLO3)

414-447 ภาษาอาหรับในสื่อมวลชน 3((3)-0-6)

(Arabic in Mass Media I)

ภาษาอาหรับในสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิธีการนำเสนอข้อมูล การเลือกสรรถ้อยคำ การใช้ภาษาเฉพาะแบบ

Arabic language in printed media, radio, television and electronic media; presentational techniques, selecting words and using an Arabic jargon

ผู้เรียนสามารถ

1. เขียนและตัดต่อข้อความสื่อภาษาอาหรับสำหรับแพลตฟอร์มต่าง ๆ (พาดหัว/นำข่าว/คำโปรย/คำบรรยายภาพ/โพสต์สั้น) โดยเลือกถ้อยคำ ริจิสเตอร์ และศัพท์เฉพาะให้ตรงแพลตฟอร์มและผู้รับสาร (A-MLO1)
2. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสืบค้น แยกแยะ และตรวจสอบข้อมูล (fact-checking แหล่งอ้างอิง สิทธิ์สื่อ) ก่อนจัดรูปแบบและนำเสนอเป็นชิ้นงานสื่อสั้น (PLO4)
3. ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมสื่อ ได้แก่ ความถูกต้อง การอ้างอิงแหล่งข่าว การคุ้มครองความเป็นส่วนตัว และ

การหลีกเลี่ยงถ้อยคำลำเอียง ในทุกชิ้นงานที่ผลิต (PLO3)

Students are able to

1. produce and edit arabic media copy for multiple platforms (headlines/leads/teasers/captions/short posts), aligning wording, register, and jargon to the platform and audience (A-MLO1)
2. use digital tools to source, distinguish, and verify information (fact-checking, source attribution, media rights) before formatting and presenting a short media piece (PLO4)
3. adhere to media ethics—accuracy, source attribution, privacy protection, and avoidance of biased wording—in all produced work (PLO3)

414-448 การสอนภาษาอาหรับ 2((1)-2-3)
(ARABIC TEACHING)

หลักการ วิธีการสอนภาษาอาหรับในฐานะภาษาต่างประเทศ ปัญหาและแนวทางแก้ไข การฝึกปฏิบัติสอน

Principles and methods of teaching Arabic as a foreign language; problems and solutions; on-site practice

ผู้เรียนสามารถ

1. ดำเนินการสอนจำลองระยะสั้น โดยเลือกใช้วิธีการสอนและภาษาชั้นเรียนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด (A-MLO3)
2. ใช้ภาษาอาหรับในชั้นเรียนเพื่อให้คำสั่ง ตั้งคำถาม และให้ข้อเสนอแนะ ได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง (A-MLO1)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อสร้างกิจกรรมสั้น จัดเก็บหลักฐานการเรียนรู้ และสรุปผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ (PLO4)
4. แสดงพฤติกรรมวิชาชีพระหว่างการสอนจำลอง โดยรับฟัง ให้-รับข้อเสนอแนะ และบริหารชั้นเรียนเชิงบวกกับผู้เรียนที่มีความหลากหลายทางภาษาและวัฒนธรรม (PLO2)

Students are able to

1. deliver a short simulated teaching session, selecting teaching methods and classroom language aligned with the stated learning outcomes (A-MLO3)
2. use arabic classroom language to give instructions, conduct questioning, and provide feedback clearly and accurately (A-MLO1)
3. use digital tools to create a short activity, collect learner evidence, and summarize learner results systematically (PLO4)
4. demonstrate professional conduct during simulated teaching by listening, giving and receiving feedback, and applying positive classroom management with linguistically and culturally diverse learners (PLO2)

414-450 การแปลภาษาอาหรับเชิงธุรกิจ 3((3)-0-6)
(Business Arabic Translation)

การแปลคำศัพท์ ประโยค ข้อความทางธุรกิจจากภาษาอาหรับเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอาหรับ

Translating vocabularies, sentences and short passages in business from Arabic to Thai and vice versa

ผู้เรียนสามารถ

1. แปลข้อความธุรกิจจากภาษาอาหรับเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอาหรับ โดยเลือกใช้กลวิธีแปลเพื่อคงความหมาย ริจิสเตอร์ และศัพท์เฉพาะ ให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพที่กำหนด (A-MLO3)
2. ผลิตเอกสารธุรกิจภาษาอาหรับจากโจทย์ภาษาไทย (เช่น อีเมล ใบเสนอราคา คำประกาศสั้น) ด้วยรูปแบบและถ้อยคำมาตรฐาน (A-MLO1)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัล/คอร์ปัส/พจนานุกรมออนไลน์/กลอสซารี-เทอมเบส เพื่อตรวจสอบคำ แก้ไขความไม่สอดคล้อง และจัดทำกลอสซารีโครงการแบบย่อ (PLO4)
4. ปฏิบัติตามจริยธรรมงานแปลธุรกิจ โดยรักษาความลับลูกค้า ระบุแหล่งข้อมูลอย่างโปร่งใส และทบทวนถ้อยคำเพื่อลดอคติทางสังคม-วัฒนธรรม (PLO3)

Students are able to

1. translate business texts from arabic into thai and from thai into arabic, selecting translation strategies that preserve meaning, register, and terminology to meet specified quality criteria (A-MLO3)
2. produce arabic business documents from thai prompts (e.g., emails, quotations, short notices) using standard formats and wording (A-MLO1)
3. use digital tools—corpora, online dictionaries, glossaries/termbases—to verify terms, resolve inconsistencies, and compile a concise project glossary (PLO4)
4. uphold business translation ethics by safeguarding client confidentiality, providing transparent source attribution, and reviewing wording to reduce socio-cultural bias (PLO3)

414-462 สหกิจศึกษา

6(0-36-0)

(Cooperative Education)

ปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ (2 ภาคการศึกษา) ติดต่อกัน มีพี่เลี้ยงในสถานประกอบการและร่วมประเมินผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 นักศึกษาต้องทำโครงการหรืองานประจำที่เน้นประสบการณ์การทำงาน และตรงกับสาขาวิชา

A minimum of 16 weeks of training in the workplace (2 semester) under the supervision of mentors in the workplace; 50% of the evaluation is from the mentors; projects or jobs related to work experience and area of study are required

ผู้เรียนสามารถ

1. วางแผนและปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามขั้นตอนของสถานประกอบการ พร้อมบันทึกหลักฐานงานเป็นระยะ (A-MLO2)
2. สื่อสารภาษาอาหรับในบริบทธุรกิจกับผู้ใช้บริการ เพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา ทั้งปากเปล่าและลายลักษณ์อักษรได้ถูกต้อง (A-MLO1)
3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลขององค์กร (เช่น ระบบจัดการงาน เอกสารออนไลน์ หรือระบบลูกค้าสัมพันธ์) เพื่อดำเนินงานและรายงานผลอย่างเป็นระบบ (PLO4)
4. แสดงพฤติกรรมวิชาชีพที่ยึดหลักจริยธรรมในการทำงาน เช่น ตรงต่อเวลา รักษาความลับ และรับผิดชอบต่อความปลอดภัยในที่ทำงาน (PLO3)
5. ทำงานร่วมกับทีมต่างวัฒนธรรม โดยปรับวิธีสื่อสารและการร่วมมือเพื่อให้บรรลุเป้าหมายงานร่วมกัน

(PLO2)

6. จัดทำรายงานหรือโครงการงานสรุปที่เชื่อมโยงทฤษฎีกับการปฏิบัติงาน พร้อมข้อเสนอเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน (A-MLO3)

Students are able to

1. plan and carry out assigned duties in accordance with workplace procedures, maintaining periodic work records (A-MLO2)

2. communicate in arabic for business with clients, colleagues, and supervisors, both orally and in writing, accurately (A-MLO1)

3. use organizational digital tools (e.g., task management, online documents, or CRM) to execute tasks and report results systematically (PLO4)

4. demonstrate professional conduct grounded in ethics, including punctuality, confidentiality, and responsibility for workplace safety (PLO3)

5. collaborate with culturally diverse teams by adjusting communication and cooperation to achieve shared work goals (PLO2)

6. produce a report or project that links theory to practice and proposes improvements to work processes (A-MLO3)

รายวิชาจากสาขาวิชาอื่น

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ

441-101 ความเป็นผู้ประกอบการและความสามารถทางนวัตกรรม 3((3)-0-6)

(Entrepreneurship and Innovativeness)

การเริ่มต้นและดำเนินธุรกิจใหม่ การมองเห็น โอกาส ความสามารถในการจัดการทรัพยากร ความสามารถด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม การสร้างและการจัดการนวัตกรรมในองค์กร การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันของธุรกิจ กระบวนการนำเอาเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนากลยุทธ์ขององค์กร ตลอดจนการวิเคราะห์องค์กร เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม

Business startup and operation; opportunity identification; resource management capabilities; technology and innovation capabilities; innovation creation and management within the organization; competitive advantage acquisition in business; technology and innovation integration into the organization's strategy; and analysis of organizational adaptability to environmental changes

ผู้เรียนสามารถ

1. ระบุขั้นตอนของกระบวนการพัฒนานวัตกรรมในองค์กร (A-MLO3)

2. อธิบายการคิดเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด (PLO4)

3. ให้ความเห็นของรูปแบบของนวัตกรรมที่นำมาใช้ในองค์กร (PLO2)

Students are able to

1. identify the steps of the innovation development process within the organization (A-MLO3)

2. explain strategic thinking to create innovations that meet market needs (PLO4)

3. provide opinions on the form of innovations implemented in the organization (PLO2)

441-201 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3)-0-6

(Human Resource Management)

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กิจกรรมการจัดการทรัพยากรมนุษย์ อันประกอบด้วย การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือก การบริหารผลงาน การบริหารค่าตอบแทน การเรียนรู้และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าตอบแทน พนักงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรมนุษย์

Concepts related to human resource management; human resource management activities including human resource planning, recruitment and selection, performance evaluation, training and development, compensation management, and labor relations, and human resource management information systems

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (A-MLO3)
2. อธิบายกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (PLO3)
3. ยกตัวอย่างวิธีปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตามโจทย์กำหนด (PLO2)

Students are able to

1. describe the concept of human resource management (A-MLO3)
2. explain the processes of human resource management (PLO3)
3. exemplify human resource management practices based on the scenarios provided (PLO2)

441-203 นวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ 3(3)-0-6

(Innovation in Modern Marketing)

ความรู้เกี่ยวกับแนวคิดและเทคโนโลยีใหม่ที่น่าสนใจในการตลาด นวัตกรรมกระบวนการทางการตลาด การสร้างสรรค์กลยุทธ์การตลาดที่เน้นนวัตกรรม การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ทางการตลาด การตลาดเฉพาะบุคคล การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การตลาดแบบมีส่วนร่วม การตลาดเชิงเนื้อหา การตลาดเชิงประสบการณ์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์และอินเทอร์เน็ตประสานสรรพสิ่งเพื่อสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน การวัดประสิทธิผลทางการตลาดสมัยใหม่

Knowledge of new concepts and technology in marketing; marketing process innovation; development of innovation-focused marketing strategies; big data analytics in marketing; personalized marketing; social media marketing; participatory marketing; content marketing; experiential marketing; application of artificial intelligence and internet of things (IOT) to gain competitive advantages; measurement of contemporary marketing effectiveness

ผู้เรียนสามารถ

1. จำแนกประเภทนวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษาได้ (A-MLO3)
2. อธิบายการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อส่งเสริมการตลาดสมัยใหม่ของธุรกิจได้ (PLO4)
3. ระบุนวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา (PLO2)
4. อภิปรายความสำคัญของนวัตกรรมทางการตลาดสมัยใหม่ต่อการเติบโตของธุรกิจได้ (PLO3)

Students are able to

1. differentiate types of contemporary marketing innovations in alignment with the selected business case study (A-MLO3)

2. explain the steps involved in big data analytics to enhance contemporary marketing for the business

(PLO4)

3. identify modern marketing innovation in alignment with the business environment of the selected case

study (PLO2)

4. discuss the importance of contemporary marketing innovations for business growth (PLO3)

441-252 แผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

3(3)-0-6

(Business Plan for Sustainable Growth)

ความสำคัญของการทำแผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน หลักการทำแผนธุรกิจเพื่อการลงทุน และการสนับสนุนจากสถาบันการเงิน การกำหนดวัตถุประสงค์และนโยบายหลัก วิธีการจัดทำงบประมาณ การพยากรณ์ การวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจ ด้านการตลาด การเงิน การผลิต และทรัพยากรมนุษย์ ความสัมพันธ์ของปัจจัยต่างๆ การสร้างตัวแบบระบบสนับสนุนการตัดสินใจ การทำรายงาน กระบวนการวางแผนธุรกิจ เริ่มจาก วิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในธุรกิจ การกำหนดยุทธศาสตร์ระดับต่างๆ นำแผนไปปฏิบัติโดยผ่านงบประมาณ และการควบคุม

Significance of business plans for sustainable growth; principles of business plans for investment and financial support; goal and policy specification; budgeting; forecasting; business situation analysis in marketing, finance, production, and human resources; relationships among factors; development of decision-making support models; reporting; business planning methodology: vision, mission, objectives, analysis of external and internal business environment; strategy formulation, and implementation through budgeting and control

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการวางแผนธุรกิจโดยใช้ Business Model Canvas (BMC) (A-MLO3)
2. สร้างโมเดลธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของการประกอบธุรกิจที่เลือกเป็นกรณีศึกษา 1 แผน (PLO3)
3. สื่อสารเพื่อนำเสนอแผนธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน (PLO2)

Students are able to

1. explain the principles of business planning using the Business Model Canvas (BMC) (A-MLO3)
2. create a business model for the sustainable growth of a selected business as a case study (PLO3)
3. communicate and present a business plan for sustainable growth (PLO2)

441-262 การตลาดดิจิทัลสำหรับผู้ประกอบการ

3(2)-2-5

(Digital Marketing for Entrepreneurs)

ส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย ความสำคัญของการตลาดดิจิทัล การสร้างและส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย ความสำคัญของการตลาดดิจิทัล การสร้างและออกแบบเนื้อหาทางการตลาดดิจิทัล การสร้างเรื่องราว การทำการตลาดผ่าน โซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network) ต่างๆ และการประเมินผลความสำเร็จโดยใช้ตัวชี้วัดที่สำคัญ

Marketing mix; target customer analysis; the importance of digital marketing; creating and designing digital marketing content; storytelling; marketing through various social networks; and evaluating success using key indicators

ผู้เรียนสามารถ

1. ออกแบบเนื้อหาทางการตลาดดิจิทัล การสร้างเรื่องราว ส่วนผสมทางการตลาด และวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย (A-MLO3)

2. จัดทำการตลาดดิจิทัลให้เหมาะกับเป้าหมายทางของผู้ประกอบการอย่างน้อย 1 สินค้า (PLO3)

3. ติดตามและวิเคราะห์ประสิทธิภาพทางการตลาดดิจิทัล โดยใช้ตัวชี้วัดที่สำคัญ (PLO4)

Students are able to

1. design digital marketing content, create stories, develop a marketing mix, and analyze target customers

(A-MLO3)

2. create digital marketing strategies to suit the entrepreneur's goals for at least one product (PLO3)

3. track and analyze digital marketing performance using key indicators (PLO4)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและการวิเคราะห์ข้อมูล

421-252

การวิเคราะห์สื่อสังคมออนไลน์

3((2)-2-5)

(Social Media Analytics)

ความเข้าใจสื่อสังคมออนไลน์ ประเภทของสื่อสังคมออนไลน์ การวิเคราะห์สื่อสังคมออนไลน์ด้วยเครื่องมือดิจิทัล เทคนิคในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ การทำความสะอาดข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอผลการวิเคราะห์เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจ การทำเหมืองข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์

Social media understanding; types of social media; social media analytics using digital tools; techniques for collecting data from various social media platforms; data cleaning; analysis; and visualization to use data-driven insights for decision-making; social media data mining

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานของการสร้างภาพข้อมูลได้ (A-MLO3)

2. เลือกใช้ประเภทของกราฟหรือแผนภาพที่ถูกต้องกับข้อมูลและบริบทได้ (PLO4)

3. แสดงการใช้เครื่องมือและซอฟต์แวร์ในการสร้างภาพข้อมูล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO4)

4. แสดงการใช้เครื่องมือและเทคนิคที่เหมาะสมกับข้อมูลเพื่อสร้างภาพข้อมูลที่สื่อสารได้อย่างถูกต้องได้

(PLO4)

5. ใช้การสร้างภาพข้อมูลในการสนับสนุนการตัดสินใจและการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ ได้ (PLO2)

6. แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และการมีจรรยาบรรณสารสนเทศ (PLO3)

7. แสดงออกถึงการมีความรับผิดชอบและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม (PLO3)

Students are able to

1. explain the concepts and basic principles of data visualization (A-MLO3)

2. select the appropriate type of graph or diagram for the data and context (PLO4)

3. demonstrate effective use of data visualization tools and software (PLO4)

4. demonstrate the use of appropriate tools and techniques for data to create visualizations that communicate accurately (PLO4)

5. apply data visualization to support decision-making and communication in various contexts (PLO2)

6. demonstrate honesty, integrity, and information ethics (PLO3)

7. demonstrate responsibility and consideration for the public interest (PLO3)

421-253 ทักษะการรู้ปัญญาประดิษฐ์ 3((2)-2-5)

(Artificial Intelligence literacy skills)

ความเข้าใจพื้นฐานปัญญาประดิษฐ์ การประเมินปัญญาประดิษฐ์อย่างมีวิจารณญาณ จริยธรรมและผลกระทบจากการใช้งานปัญญาประดิษฐ์ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในสถานการณ์ต่าง ๆ

Basic understanding of artificial intelligence, critical assessment of artificial intelligence, ethics and impacts of artificial intelligence use, and application of artificial intelligence in various situations

ผู้เรียนสามารถ

1. ใช้เครื่องมือหรือแอปพลิเคชันปัญญาประดิษฐ์ตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ (PLO4)

2. ประเมินเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ (A-MLO3)

3. ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในการทำงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายและจรรยาบรรณของนักสารสนเทศ (PLO3)

Students are able to

1. utilise artificial intelligence tools or applications according to the given situation (PLO4)

2. evaluate artificial intelligence technology for use in decision making based on specified situations (A-MLO3)

3. utilise artificial intelligence technology at work correctly with the law and ethics of information professionals (PLO3)

421-352 การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ 3((2)-2-5)

(Electronic Commerce and Online Marketing)

แนวคิด ทฤษฎี และความสำคัญของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ องค์ประกอบของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อพัฒนาธุรกิจและการหารายได้จากการทำธุรกิจออนไลน์ แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจอีคอมเมิร์ซและการตลาดออนไลน์ ธุรกิจอีคอมเมิร์ซที่ได้รับความนิยมในปัจจุบัน กฎหมายการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบความปลอดภัยในการทำธุรกิจออนไลน์ การนำเสนอผลงาน กรณีศึกษา การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์

Concepts, theories, and importance of e-commerce and online marketing; elements of e-commerce and online marketing; application of information technology and various tools to develop business and earn income from doing business online; growth trends of e-commerce and online marketing; e-commerce businesses that are popular today; e-commerce laws; online business security systems; presentation of work; case studies; e-commerce and online marketing

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์สมัยใหม่ได้ (A-MLO3)

2. วิเคราะห์ปัญหาหรือกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ได้ (A-MLO3)

3. ออกแบบและพัฒนาโครงการหรือชิ้นงานที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์
ได้ (A-MLO3)

4. ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ได้
(PLO4)

Students are able to

1. explain the principles and theories of modern e-commerce and online marketing (A-MLO3)
2. analyze problems or case studies related to e-commerce and online marketing (A-MLO3)
3. design and develop projects or pieces of work related to e-commerce and online marketing (A-MLO3)
4. apply tools and information technology related to e-commerce and online marketing (PLO4)

421-361 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับองค์กรและธุรกิจ

3((2)-2-5)

(Digital Technology for Organization and Business)

กระบวนการในการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการสารสนเทศ การสร้างเอกสาร การประมวลผลด้าน
ตารางคำนวณ การนำเสนอข้อมูล สรุปผลข้อมูล การทำงานบนระบบคอมพิวเตอร์และทรัพยากรผ่านอินเทอร์เน็ต ระบบ
สารสนเทศธุรกิจและการบริหารจัดการสารสนเทศในองค์กรและธุรกิจ

The process of managing digital technology; information management; document creation; spreadsheet
processing; data presentation; data summarization; working on computer systems and resources via the Internet; business
information systems; and information management in organizations and businesses

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการ ทฤษฎีและความสำคัญของการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กรและธุรกิจ (PLO4)
2. ออกแบบและจัดการรูปแบบเอกสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามบริบทขององค์กร (A-MLO3)
3. วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดการสารสนเทศในองค์กร (PLO4)
4. ออกแบบและการนำเสนอข้อมูลด้วยอินโฟกราฟิกและแดชบอร์ด (A-MLO3)
5. ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมสำหรับการจัดการสารสนเทศในองค์กรและธุรกิจ
(PLO4)

Students are able to

1. explain the principles, theories and importance of information technology management in organizations
and businesses (PLO4)
2. design and manage document formats correctly and appropriately according to the context of the
organization (A-MLO3)
3. analyze and process data for information management in the organization (PLO4)
4. design and present data with infographics and dashboards (A-MLO3)
5. apply appropriate information technology tools for information management in organizations and
businesses (PLO4)

421-362 การเล่าเรื่องและการออกแบบกราฟิกสำหรับสื่อดิจิทัล 3((2)-2-5)

(Storytelling and Graphic Design for Digital Media)

หลักการสร้างคอนเทนต์เพื่อการเล่าเรื่องดิจิทัล ความหมายและหลักการพื้นฐานของการออกแบบอินโฟกราฟิก วิธีและกระบวนการคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ หลักการและเทคนิคการเล่าเรื่อง เนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย การสื่อสารความคิดและความรู้สึกผ่านภาพและองค์ประกอบอื่นๆ การออกแบบสารสนเทศและทำให้เห็นภาพเชิงสร้างสรรค์ในรูปแบบดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการสร้างสื่อดิจิทัลกรณีศึกษาในการสร้างเนื้อหาดิจิทัลด้วยปัญญาประดิษฐ์

Principles of content creation for digital storytelling including the definition and fundamental principles of infographic design; exploration of creative thinking methods and design processes, storytelling principles and techniques, as well as considerations for content and target audiences; emphasis on communicating ideas and emotions through visuals and other elements, designing and creatively visualizing information in digital formats; practical training in digital media through case studies on digital content generation using artificial intelligence

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการสร้างคอนเทนต์เพื่อการเล่าเรื่องดิจิทัล และการออกแบบอินโฟกราฟิกได้ (PLO4)
2. สร้างสื่อดิจิทัลและอินโฟกราฟิกให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายภายใต้คำแนะนำของผู้สอนหรือความสนใจได้ (PLO2)
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเล่าเรื่องดิจิทัล และการออกแบบอินโฟกราฟิกตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ (A-MLO3)
4. สร้างสื่อดิจิทัลและอินโฟกราฟิกได้ตามหลักการออกแบบด้วยโปรแกรมประยุกต์และมีจริยธรรม (PLO3)

Students are able to

1. explain the principles of content creation for digital storytelling and infographic design (PLO4)
2. create media and infographic that aligns with target audiences under instructor guidance or based on personal interests (PLO2)
3. use information technology tools to support digital storytelling and infographic design in response to specified situations (A-MLO3)
4. create digital media and infographics according to design principles using appropriate software applications, with ethical responsibility (PLO3)

กลุ่มวิชาการสอน (หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนอิสลามศึกษา)

762-202 วิทยาการจัดการจัดการเรียนรู้ 3((2)-2-5)

(Learning Management Science)

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของวิทยาการจัดการเรียนรู้นวนคิดการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก การจัดการเรียนรู้ตามแนวพฤติกรรมนิยม สร้างสรรค์นิยม และมนุษยนิยมรวมถึงรูปแบบการจัดการเรียนรู้ในอิสลาม การจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานการคิดสรรแนวคิด ทฤษฎี รูปแบบเทคนิคและวิธีการจัดการเรียนรู้แบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนในบริบทต่างๆ การจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงการออกแบบสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบครีมีอาชีพ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ในเนื้อหาและการประเมินสาระการเรียนรู้อิสลามศึกษา โดยการผสมผสานวิธีสอน เทคโนโลยี และเนื้อหา (TPCK) เพื่อพัฒนาผู้เรียน

Meaning, importance and elements of instructional management science; concept of learning management and student-centered, active learning, behaviorism, constructivism, humanism learning approaches as well as the Islamic learning management; blended learning and the selection of concepts, theories, models, techniques and methods of learning management; integrating of Sufficiency Economy Philosophy with learning management; designing the learning environments, professional learning management plans as well as designing the learning management in content and learning assessment of Islamic Studies with model of technological pedagogical content knowledge (TPCK) in order to develop learners' potential

ผู้เรียนสามารถ

1. ประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีต่าง ๆ ในการออกแบบการเรียนการสอนสาระอิสลามศึกษา (A-MLO3)
2. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผู้เรียนที่มีความแตกต่าง (PLO2)
3. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอิสลาม และสังคมศึกษากับเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง (A-MLO3)
4. เลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีได้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้และมีจริยธรรม (PLO4)
5. ออกแบบสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ และจัดการชั้นเรียนได้เหมาะสมกับผู้เรียนที่มีความแตกต่างกัน (PLO2)
6. มีความเห็นอกเห็นใจและเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้เรียน (PLO3)

Students are able to

1. apply principles, concepts, and theories in designing Islamic Studies instruction (A-MLO3)
2. develop learning management plans that accommodate learner diversity (PLO2)
3. develop integrated learning management plans combining Islamic Studies and social studies with sufficiency economy and other related disciplines (A-MLO3)
4. select and use media and technology appropriately for learning management with ethical responsibility (PLO4)
5. design learning environments and manage classrooms appropriately for learners with diverse backgrounds (PLO2)
6. demonstrate empathy and respect for the dignity of learners (PLO3)

762-204 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3((2)-2-5)

(Learning Measurement and Evaluation)

แนวคิด หลักการ เทคนิค และวิธีการในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การออกแบบและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้รายวิชาอิสลามศึกษา แนวปฏิบัติในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แนวใหม่ จรรยาบรรณนักวัดและประเมินผลการเรียนรู้การประยุกต์ใช้ผลการวัดและประเมินเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน

Concepts, principles, techniques, and methods of learning measurement and evaluation; design of learning measurement and evaluation tools, measurement, and evaluation for Islamic Studies; practice guidelines for new learning measurement and evaluation approach; ethics of assessors and participants in learning measurement and evaluation, application of measurement and evaluation to solve problems and develop learning management and learners'

development

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิด หลักการ เทคนิค และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (A-MLO3)
2. พัฒนาและตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (A-MLO3)
3. นำกระบวนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปใช้เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนตามสภาพจริงอย่างเป็น
ธรรมชาติ (A-MLO3)
4. ประยุกต์ใช้การวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อิสลามศึกษา (A-MLO3)
5. รายงานผลการวัดและประเมินผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างมีจรรยาบรรณ (PLO3)

Students are able to

1. explain concepts, principles, techniques, and methods of learning assessment and evaluation (A-MLO3)
2. develop and validate learning assessment and evaluation tools (A-MLO3)
3. apply assessment and evaluation processes to solve problems and develop learners fairly in authentic
contexts (A-MLO3)
4. apply assessment and evaluation to improve islamic studies instruction (A-MLO3)
5. report learning assessment and evaluation results with professional ethics (PLO3)

762-205 **นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับครู** **3((2)-2-5)**
(Educational Innovation and Digital Technology for Teachers)

หลักการ แนวคิด นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลทางการศึกษา การวิเคราะห์ การออกแบบการพัฒนา การ
ประยุกต์ใช้และการประเมินผลนวัตกรรม การจัดการสาร การพัฒนาสื่อการเรียนรู้อิสลามศึกษา การ จัดสภาพแวดล้อมการ
เรียนรู้ การใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน การเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของ
ผู้เรียนด้วยตนเองตลอดชีวิต กฎหมายและหลักจริยธรรมอิสลามในการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ การรู้เท่าทัน
ดิจิทัล แนวโน้มเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

Principle and concepts of educational innovation and digital technology, analysis, design, development,
application, and evaluation of innovation; content management, learning material development of Islamic studies, learning
environmental management, usage of community learning resources, selection and utilization digital technology and
media to enhance learning and encourage students' life-long learning; law and Islamic ethics to use information
technology, digital literacy, trends of technology for school learning management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการ แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลทางการศึกษา (PLO4)
2. สืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสม (PLO4)
3. ใช้โปรแกรมทางเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ได้อย่างคล่องแคล่ว (PLO4)
4. ออกแบบและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการศาสตร์อิสลาม ศึกษา กับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้อย่าง
สร้างสรรค์ (A-MLO3)

Students are able to

1. explain principles and concepts related to educational innovation and digital technology (PLO4)
2. search for and analyze information using appropriate digital technologies (PLO4)

3. use educational technology software for learning and instructional management proficiently (PLO4)
4. design and develop learning innovations by creatively integrating islamic studies with related disciplines

(A-MLO3)

762-317 การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจทางการศึกษา 2((1)-2-3)
(Education Business Entrepreneurship)

การเป็นผู้ประกอบการทางการศึกษา การวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคม การมองหาโอกาสทางธุรกิจโดยใช้ฐานความรู้และประสบการณ์ทางการศึกษา การเข้าใจปัญหาและความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมาย การสร้างสรรค์ไอเดียธุรกิจจากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน การประยุกต์ใช้แนวคิดทางธุรกิจ แนวคิดทางการตลาด และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการต่อยอดธุรกิจการศึกษาได้ สอดคล้องกับบริบทพื้นที่

Educational entrepreneurship; analysis of social situations; seeking business opportunities based on educational knowledge and experience; understanding the problems and needs of the target customers; generating business ideas from a comprehensive survey of stakeholders' needs; application of business, marketing, and modern technology concepts in expanding the education business in line with the local context

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์และอธิบายปรากฏการณ์ในการประกอบธุรกิจทางการศึกษา (A-MLO3)
2. สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป็นข้อมูลในสร้างไอเดียทางธุรกิจ (A-MLO2)

3. ใช้เครื่องมือทางธุรกิจในการสร้างไอเดียธุรกิจการศึกษาอย่างสร้างสรรค์ และเห็นอกเห็นใจผู้บริโภค (PLO2)

4. ประยุกต์แนวคิดทางการตลาดและเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการออกแบบธุรกิจการศึกษาได้ (A-MLO3)
5. สื่อสารเพื่อนำเสนอไอเดียธุรกิจการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์ (PLO4)

Students are able to

1. analyze and explain phenomena in educational business operations (A-MLO3)
2. survey and analyze the needs of parents and stakeholders to inform the generation of business ideas (A-MLO2)

3. use business tools to create educational business ideas with creativity and consumer empathy (PLO2)
4. apply marketing concepts and modern technologies in designing educational businesses (A-MLO3)
5. communicate to present educational business ideas creatively (PLO4)

762-422 ธุรกิจดิจิทัลเพื่อการศึกษา 3(3)-0-6)
(Digital Business for Education)

การเป็นผู้ประกอบการทางการศึกษาที่เข้าใจ เท้าทันเทคโนโลยี การใช้ประโยชน์จาก แนวทางการสร้างคอนเทนต์ที่บูรณาการองค์ความรู้อิสลามในแพลตฟอร์มเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดการศึกษาออนไลน์ การยกระดับการจัดการศึกษาตามการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย การวิเคราะห์ความท้าทายและโอกาส ในการใช้ดิจิทัลเพื่อประโยชน์ด้านการศึกษา การวิเคราะห์ทิศทางการพัฒนาธุรกิจดิจิทัล การรวบรวมข้อมูล การศึกษา ความเป็นไปได้ทางธุรกิจการศึกษา และการประยุกต์ใช้เครื่องมือทางธุรกิจในธุรกิจการศึกษา

Being an educational entrepreneur; understanding and technology literate, modern technology application for benefits of educational management, guidelines to create integrated Islamic content in online platform, level up education along with era changes, challenges and opportunities analysis for using digital technology on education benefits, direction of digital business development analysis, data gathering, educational business feasibility studies, and applying business tools in educational business

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการเป็นผู้ประกอบการทางการศึกษาได้ (A-MLO3)
2. รู้เท่าทันเทคโนโลยีในสมัยใหม่ในการประกอบธุรกิจทางการศึกษา (PLO4)
3. สร้างคอนเทนต์อิสลามศึกษาบนแพลตฟอร์มออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ ได้เหมาะสมกับผู้บริโภค (PLO2)
4. วิเคราะห์ความท้าทายและโอกาสในการใช้ดิจิทัลเพื่อประโยชน์ในการทำธุรกิจทางการศึกษา (PLO4)
5. นำเครื่องมือทางธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในธุรกิจทางการศึกษาได้ (A-MLO3)

Students are able to

1. explain the principles of educational entrepreneurship (A-MLO3)
2. demonstrate awareness of modern technologies for operating an educational business (PLO4)
3. create Islamic Studies content on various online platforms appropriate for consumers (PLO2)
4. analyze the challenges and opportunities of using digital technologies for the benefit of educational businesses (PLO4)
5. apply business tools to educational businesses (A-MLO3)

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาต่างประเทศศึกษา

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

- ภาคปกติ ภาคสมทบ
 หลักสูตรปกติ หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรภาษาอังกฤษ
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ซอฮ์บูลบะห์รี บิน โมมิง, Ph.D. (Arabic Linguistics), AL Neelain University, Sudan, 2554
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ฝันแปร, Ph.D. (Development and Educational Values), Universiti Malaysia Kelantan, Malaysia, 2566

อาจารย์

3. ดร.อายุ คางา, Ph.D. (Arabic Language), Kolej Universiti INSANIAH (Kuin), Malaysia, 2559

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาต่างประเทศศึกษา

วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>PLO1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารด้วยความสามารถเทียบเท่า CEFR ตั้งแต่ระดับ B1 ขึ้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Communicative approach - Role playing - Gamification - Interactive quizzes and polls - Thinking based - Inquiry based - Activity based learning - Service learning - Case-based learning - Collaborative learning - Flipped classroom - Group work - Pair work - Discussion - Think-Pair-Share - Peer teaching - Presentation - Brainstorming - Participatory lecture - Question and answer - Practice - Sound discrimination - Pronunciation practice - Concept mapping - Grammatical and logical analysis - Literature analysis - Literary text analysis - Language analysis - Media analysis - Mistake analysis - Reflection activities 	<ul style="list-style-type: none"> - Listening tests (multiple choice questions, dictation, gap-fill exercises, true-false statements, open-ended questions, note-taking, summarizing, etc.) - Speaking tests (role play scenarios, structured interview, picture description, storytelling / narration, presentation, conversational interaction, pronunciation exercises, etc.) - Reading tests (multiple choice questions, cloze tests, matching activities, true/false or yes/no questions, sequencing tests, short answer questions, summarization, skimming and scanning tests, vocabulary assessment, reading aloud) - Writing tests (paragraph writing, essay writing, creative writing, report writing, letter or email writing, postcard writing, summarization, argumentative writing, fill in the blank writing, journal writing, case resolution, etc.) - Workplace performance assessments (employer and supervisor evaluations, observation and feedback)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - Company visiting - Experiential learning - Work integrated learning - Job presentation by invited guest - Teaching observation 	<ul style="list-style-type: none"> - Reflective journals - Rubrics
<p>PLO2 ปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้ วัฒนธรรมที่หลากหลาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Role playing - Gamification - Interactive quizzes and polls - Thinking based - Inquiry based - Activity based learning - Service learning - Case-based learning - Collaborative learning - Flipped classroom - Group work - Pair work - Discussion - Think-Pair-Share - Peer teaching - Presentation - Brainstorming - Participatory lecture - Question and answer - Practice - Concept mapping - Language analysis - Media analysis - Mistake analysis - Reflection activities - Company visiting - Experiential learning - Work integrated learning - Job presentation by 	<ul style="list-style-type: none"> - Listening tests (multiple choice questions, gap-fill exercises, true-false statements, open-ended questions, note-taking, summarizing, etc.) - Speaking tests (role play scenarios, structured interview, picture description, storytelling / narration, presentation, conversational interaction, etc.) - Reading tests (multiple choice questions, cloze tests, matching activities, true/false or yes/no questions, short answer questions, summarization, skimming and scanning tests, etc.) - Writing tests (paragraph writing, essay writing, letter or email writing, postcard writing, summarization, fill in the blank writing, case resolution, etc.) - Workplace performance assessments (employer and supervisor evaluations, observation and feedback) - Reflective journals - Rubrics

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - invited guest - Teaching observation 	
PLO3 แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และมี จิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - Discussions on the importance of ethics, responsibility and public mind in professional and social contexts - Case-based learning - Role-playing and simulations - Reflective activities - Collaborative learning - Flipped classroom - Group work - Experiential learning - Work integrated learning 	<ul style="list-style-type: none"> - Behavioral observation - Peer feedback - Case study analysis - Problem-solving tasks - Role-playing scenarios - Workplace performance assessments (employer and supervisor evaluations, observation and feedback) - Reflective journals
PLO4 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสืบค้น ผลิต เนื้อหา และนำเสนอในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - Teaching information technology for data searching - Suggestions on considering reliable databases - Assignments for students to search for information - Analysis of information retrieved by students 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluation of the use of information technology for data searching - Evaluation of the reliability of information - Evaluation of the analysis of retrieved information - Evaluation of the summarization of information for presenting in the form of a research question
วิชาเอกภาษาอาหรับเพื่อการสื่อสารธุรกิจ		
A-MLO1 สื่อสารภาษาอาหรับในบริบทธุรกิจได้ อย่างถูกต้องตามหลักภาษาอาหรับ มาตรฐานและภาษาอาหรับถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> - Communicative approach - Role playing - Gamification - Interactive quizzes and polls - Thinking based - Inquiry based - Activity based learning - Service learning - Case-based learning - Collaborative learning 	<ul style="list-style-type: none"> - Listening tests (multiple choice questions, dictation, gap-fill exercises, true-false statements, open-ended questions, note-taking, summarizing, etc.) - Speaking tests (role play scenarios, structured interview, picture description, storytelling / narration, presentation, conversational interaction,

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - Flipped classroom - Group work - Pair work - Discussion - Think-Pair-Share - Peer teaching - Presentation - Brainstorming - Participatory lecture - Question and answer - Practice - Sound discrimination - Pronunciation practice - Concept mapping - Grammatical and logical analysis - Literature analysis - Literary text analysis - Language analysis - Media analysis - Mistake analysis - Reflection activities - Company visiting - Experiential learning - Work integrated learning - Job presentation by invited guest - Teaching observation 	<ul style="list-style-type: none"> pronunciation exercises, etc.) - Reading tests (multiple choice questions, cloze tests, matching activities, true/false or yes/no questions, sequencing tests, short answer questions, summarization, skimming and scanning tests, vocabulary assessment, reading aloud) - Writing tests (paragraph writing, essay writing, creative writing, report writing, letter or email writing, postcard writing, summarization, argumentative writing, fill in the blank writing, journal writing, case resolution, etc.) - Workplace performance assessments (employer and supervisor evaluations, observation and feedback) - Reflective journals
<p>A-MLO2 ปฏิบัติงานด้านการบริการตามบริบทของ ภาษา วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม อาหรับในสถานประกอบการได้สำเร็จ ลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Experiential learning - Work integrated learning - Internship 	<ul style="list-style-type: none"> - Workplace performance assessments (employer and supervisor evaluations, observation and feedback) - Reflective journals - Work report
<p>A-MLO3 ประยุกต์ความรู้ในศาสตร์การสอนหรือ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Interdisciplinary Learning - Cross-disciplinary Projects 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากรายงานหรือชิ้นงาน - ประเมินจากการนำเสนอ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>บริหารธุรกิจ/การเป็นผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านภาษาและวัฒนธรรมอาหรับ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Problem-Based Learning & Case Studies - Work-integrated Learning - Project-Based Learning - Team-Based Learning - Simulation - Role-Playing - Field Studies - Market Trends and Business Opportunities 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการแก้ปัญหาจากกรณีศึกษา - ประเมินผลการฝึกปฏิบัติ - สังเกตการทำงานเป็นทีม - ประเมินจากการแสดงบทบาทสมมุติ